

**ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA PLENÁRIA DO COMITÊ DA REGIÃO
HIDROGRÁFICA DA BAÍA DE GUANABARA E DOS SISTEMAS LAGUNARES DE
MARICÁ E JACAREPAGUÁ – CBH-BG.** No dia primeiro de junho de dois mil e vinte
e seis, segunda-feira, realizou-se a Reunião Ordinária Plenária do Comitê da Região
Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos Sistemas Lagunares de Maricá e
Jacarepaguá – CBH-BG, de forma híbrida, pelo link virtual indicado na convocatória e
presencialmente na Rua Coelho e Castro, 6 - Saúde, Centro, Rio de Janeiro – FUNASA
RJ. A reunião constou nos registros automáticos como iniciada às 13:14. A reunião foi
convocada com os seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação da pauta; 2) Aprovação
das atas dos dias 06/02, 09/02, 02/03 e 16/03; 3) Aprovação das Resoluções: a)
Diretrizes para a representação do CBH-BG no ENCOB, ECOB e eventos afins; b)
Aprovação da Resolução sobre critérios para patrocínio do CBH-BG a eventos e
ações; c) Aprovação da Resolução sobre a criação do Grupo de Trabalho para
Acompanhamento dos convênios celebrados com a FIOCRUZ para pesquisa de
vírus entéricos e florações algais na Região Hidrográfica V; d) Alteração PAAD
2026; e) Criação do Grupo de Trabalho para Acompanhamento da contratação
para prestação de serviços de assessoria para a execução do plano de
comunicação – GTA Comunicação; f) Criação do Grupo de Trabalho de
Acompanhamento de Projetos, contratados e a serem contratados para
Educação Ambiental na Região Hidrográfica V – Baía de Guanabara; 4)
Aprovação do Edital Eleitoral; 5) Proposta de data da oficina participativa de
encerramento da Definição de Trechos de Enquadramento; 6) Apresentação
inicial sobre as atividades em andamento sobre a elaboração do Plano Estadual
de Segurança Hídrica (PESHI-RJ); 7) Apresentação do Relatório do GACG sobre
o Contrato de Gestão; 8) Aprovação do Relatório Final de atividades do GT
Chorume; 9) Apreciação e deliberação da Nota Técnica sobre o Decreto Estadual
nº 47.372/2020 (FMP Maricá), desdobramentos e posicionamento quanto à não**



28 **observância das competências do CBH-BG; 10) Deliberações da CTCost; 11)**
29 **Informar criação do GT Drenagem e monitoramento do Subcomitê Oeste; 12)**
30 **Situação sobre as outorgas do INEA; 13) Informes.** Dando início a reunião com o
31 ponto de pauta **1) Aprovação da pauta;** A Presidência iniciou os trabalhos submetendo
32 a pauta à aprovação da plenária e orientando a forma de manifestação dos
33 participantes presenciais e on-line. Foi apresentada proposta de priorização da pauta,
34 diante da limitação de horário para utilização da sala presencial e da extensão da ordem
35 do dia, composta por treze pontos, com sugestão de que os itens mais urgentes fossem
36 tratados naquela reunião e que os demais fossem encaminhados para continuidade em
37 nova data. Sr. Leandro Travasso (Ecocidade) ponderou que, em vez de se investir
38 tempo na reorganização da pauta, seria possível seguir a ordem originalmente
39 convocada e interromper os trabalhos no ponto em que a reunião não pudesse mais
40 avançar, deixando os itens remanescentes para a reunião seguinte. Em seguida, foi
41 esclarecido que a pauta já havia sido estruturada de modo a priorizar os temas
42 considerados essenciais, especialmente as resoluções, a alteração da PAAD e o Edital
43 Eleitoral, por envolverem decisões necessárias ao andamento dos trabalhos do Comitê
44 e prazos a serem observados. Também foi registrado que os pontos não apreciados
45 poderiam ser encaminhados para reunião extraordinária ou continuidade da plenária
46 ainda no mês de junho. Foram apresentadas alterações à pauta, consistentes na
47 inclusão, ao final da ordem do dia, dos temas relativos ao apoio à vinda de convidados
48 para evento em Maricá, solicitado por Sra. Valéria Lima Marques de Souza (CRBio 2ª
49 Região), e ao apoio ao evento ABRHidro, solicitado por Adriana, bem como na retirada
50 do item 10, referente às Deliberações da CTCost. Flávia manifestou preocupação
51 quanto à urgência do tema relativo ao evento de Maricá, previsto para o dia 2 de julho,
52 registrando que eventual adiamento da deliberação poderia comprometer as tratativas
53 com convidados, espaço e demais providências necessárias à realização do evento.
54 Após os esclarecimentos, foi mantida a inclusão do tema na pauta. A pauta foi
55 considerada aprovada com as alterações apresentadas, passando-se ao ponto



seguinte. Houve deliberação pela aprovação da pauta com a inclusão dos dois temas ao final da ordem do dia, a retirada do item 10 e a manutenção da lógica de priorização dos pontos essenciais, com possibilidade de continuidade da reunião para apreciação dos itens remanescentes. Seguindo para o ponto de pauta **2) Aprovação das atas dos dias 06/02, 09/02, 02/03 e 16/03**; Na sequência, passou-se à apreciação das atas dos dias 06/02, 09/02, 02/03 e 16/03. Foi informado que as contribuições às atas deveriam ser encaminhadas ao e-mail do Comitê e que Sr. Roberto Luiz Gato havia solicitado alterações, já enviadas previamente. Em seguida, Carolina apresentou correção específica referente à ata do dia 09/02, registrando que o nome de Sr. Sinval de Andrade Filho havia constado de forma incorreta e solicitando a adequação do trecho em que constava “Manifestação Posterior Representante da Instituição Associada Et Alegria”, para que passasse a constar “Manifestação Posterior de Sinval Representante da Águas do Rio”, de modo a registrar corretamente o nome e a instituição vinculada. Foi esclarecido que a solicitação não alterava o conteúdo substancial da ata, tratando-se de correção de identificação. A correção foi anotada e, não havendo outras manifestações registradas sobre o ponto, o item foi encerrado com o registro das alterações solicitadas. Dando continuidade com o ponto de pauta **3) Aprovação das Resoluções**: Passando ao terceiro ponto de pauta, foram apreciadas as minutas de resoluções previstas na convocatória. Em relação ao item a) Diretrizes para a representação do CBH-BG no ENCOB, ECOB e eventos afins, Sr. Halphy Cunha Rodrigues (Águas de Niterói S.A.) apresentou a minuta elaborada pela CTIL, esclarecendo que o texto estabelecia critérios para composição de comitivas e representação institucional do Comitê em eventos, com previsão de vagas para a Diretoria Colegiada e para os subcomitês, além de critérios como aderência do evento às temáticas do CBH-BG, assiduidade e participação ativa dos indicados, possibilidade de disseminação posterior das informações obtidas e disponibilidade orçamentária. Durante o debate, foram apresentadas sugestões para explicitar a participação do membro em câmaras técnicas e grupos de trabalho como elemento a ser considerado



na avaliação da assiduidade, bem como para incluir a participação em mesas e painéis representando o Comitê como critério possível de escolha. Também foi debatida a limitação de indicação de mais de um representante da mesma instituição pelo mesmo subcomitê, tendo sido discutida a necessidade de evitar concentração de vagas sem impedir a participação quando houvesse vagas remanescentes. Após as manifestações, foi pactuada redação no sentido de que o subcomitê só poderá indicar para participação no evento um representante de cada instituição, a menos que haja vagas disponíveis. Não havendo manifestação contrária, a resolução foi aprovada e encaminhada para assinatura e publicação. Em relação ao item b) Aprovação da Resolução sobre critérios para patrocínio do CBH-BG a eventos e ações, foi apresentada minuta destinada a disciplinar o apoio do Comitê a eventos externos, com previsão de requisitos como disponibilidade de recursos, preenchimento de formulário de solicitação, envio de portfólio, apresentação posterior dos resultados obtidos, viabilidade jurídica e operacional, veiculação da marca do CBH-BG como apoiador e vedação à aquisição de bens permanentes, ao apoio financeiro direto e à obtenção de lucro ou vantagem econômica pela entidade beneficiária. Durante o debate, André Leone levantou a necessidade de criação de procedimento formal para submissão de projetos ao Comitê, registrando preocupação com propostas já encaminhadas anteriormente. Foi esclarecido que aquela minuta tratava especificamente de apoio e patrocínio a eventos externos, e não de projetos ou convênios, ficando a sugestão registrada para discussão futura sobre critérios e procedimentos aplicáveis a convênios e projetos. Também foi questionado o prazo de 180 dias para solicitação de custeio, sendo esclarecido que tal exigência se aplica a eventos externos apoiados pelo Comitê, uma vez que eventos internos são realizados pelo próprio CBH-BG. Não havendo manifestação contrária, a resolução foi aprovada e encaminhada para assinatura e publicação. Em relação ao item c) Aprovação da Resolução sobre a criação do Grupo de Trabalho para Acompanhamento dos convênios celebrados com a FIOCRUZ para pesquisa de vírus entéricos e florações algais na Região Hidrográfica V, foi



112 apresentada minuta de criação de grupo de acompanhamento dos convênios
113 celebrados com a Fundação Oswaldo Cruz, destinados à pesquisa sobre qualidade
114 microbiológica, vírus entéricos, florações algais, comunidades fitoplanctônicas e
115 zooplanctônicas e contaminantes emergentes na Região Hidrográfica V. A composição
116 proposta contemplou representantes dos subcomitês, da Diretoria Colegiada e do
117 INEA, com vigência vinculada ao prazo dos convênios e previsão de recomposição no
118 mandato seguinte, caso necessário. Durante o debate, foi solicitada a elaboração de
119 mapa ou listagem dos grupos de trabalho e grupos de acompanhamento existentes,
120 com suas respectivas composições, como medida de transparência e acesso à
121 informação pelos membros. Também houve sugestão de ampliação do número de
122 representantes, sendo esclarecido que, além dos membros formalmente indicados,
123 interessados poderiam participar como convidados. Não havendo objeções, a
124 resolução foi aprovada e encaminhada para assinatura e publicação, ficando registrado
125 o encaminhamento para disponibilização das composições dos GTs e GTAs. Em
126 relação ao item d) Alteração PAAD 2026, Sr. Marcos Filgueiras Jorge (AGEVAP)
127 apresentou os ajustes propostos, esclarecendo que não se tratava de nova PAAD nem
128 de revisão das deliberações de 2025, mas de correção da planilha em razão da
129 necessidade de adequação dos valores previstos para 2026, considerando o
130 andamento de contratos e produtos, a consolidação de linhas relativas a profissionais
131 técnicos e a conclusão do contrato do Sanear BG em 2025. Foi registrada manifestação
132 sobre a importância de retomada das oficinas de planejamento do Comitê e dos
133 subcomitês, de forma a fortalecer o caráter técnico e participativo da PAAD e do PAP
134 nas próximas revisões. Esclarecido o caráter pontual da alteração, não houve
135 manifestação contrária e a alteração da PAAD 2026 foi aprovada. Em relação ao item
136 e) Criação do Grupo de Trabalho para Acompanhamento da contratação para
137 prestação de serviços de assessoria para a execução do plano de comunicação – GTA
138 Comunicação, foi apresentada minuta de criação do grupo responsável por
139 acompanhar a contratação da empresa Partners Comunicação Integrada para



140 execução do Plano de Comunicação do CBH-BG. A proposta contemplou
141 representantes dos subcomitês, da Diretoria Colegiada, preferencialmente da Diretoria
142 de Comunicação, e do INEA, com prazo previsto até agosto de 2026, salvo prorrogação
143 contratual, e recomposição para o mandato 2026-2028 caso o acompanhamento se
144 estenda. Durante o debate, foi questionado se os representantes já haviam sido
145 indicados, sendo esclarecido que houve reunião anterior com a comunicação da
146 Diretoria e os coordenadores dos subcomitês, e que os nomes poderiam ser
147 encaminhados por e-mail. Também foi confirmado que, por se tratar de comunicação
148 institucional, o representante da Diretoria deveria ser preferencialmente o Diretor de
149 Comunicação. Sanadas as dúvidas e não havendo oposição, a resolução foi aprovada
150 e encaminhada para assinatura e publicação. Em relação ao item f) Criação do Grupo
151 de Trabalho de Acompanhamento de Projetos, contratados e a serem contratados para
152 Educação Ambiental na Região Hidrográfica V – Baía de Guanabara, foi apresentada
153 minuta de criação de grupo de acompanhamento dos projetos de educação ambiental,
154 incluindo o contrato com o Instituto Permacultura Lab e os demais projetos de educação
155 ambiental a serem contratados pelo Comitê. A composição proposta incluiu
156 representantes dos subcomitês, da Diretoria Colegiada, da Câmara Técnica de
157 Educação Ambiental e Mobilização – CTEM e do INEA. Antes e durante a discussão
158 da minuta, foram apresentadas sugestões de transparência ativa, com disponibilização,
159 no site do Comitê ou por meio de links para documentos da AGEVAP, das informações
160 dos grupos de acompanhamento, incluindo composições, editais, atas e documentos
161 correlatos. Também foi sugerido que os representantes indicados tenham,
162 preferencialmente, participação em instâncias relacionadas à educação ambiental e
163 mobilização social; que a representação do INEA considere a área de Educação
164 Ambiental; e que fossem incluídas, nos considerandos, as Diretrizes de Educação
165 Ambiental do CBH-BG e referências às diretrizes nacionais de educação ambiental
166 para recursos hídricos. Foi ainda registrada solicitação de localização e
167 disponibilização do banco de imagens produzido em contrato anterior de comunicação.



Após o debate, foi incorporada a diretriz de que as vagas sejam preferencialmente ocupadas por membros vinculados a instâncias relacionadas direta ou indiretamente à educação ambiental e mobilização social. Não havendo manifestação contrária, a resolução foi aprovada e encaminhada para assinatura e publicação. No ponto de pauta

4) Aprovação do Edital Eleitoral; Em seguida, passou-se à apreciação do Edital Eleitoral, apresentado por Sr. Halphy, pela CTIL, com apoio da Secretaria Executiva. Foi informado que a minuta seguia o padrão utilizado nos processos eleitorais anteriores, mas incorporava ajustes decorrentes de dúvidas, contradições e apontamentos identificados em reuniões de comissões eleitorais anteriores, especialmente quanto à documentação exigida das instituições interessadas. Foi apresentado que o período de apresentação de documentação para o processo eleitoral seria de 1º de julho de 2026 a 31 de julho de 2026, com previsão de inscrição por meio digital, mediante formulário on-line, e possibilidade de apoio da Secretaria Executiva às instituições que tivessem dificuldades na realização da inscrição. Também foram destacadas alterações relativas à participação de instituições de ensino e pesquisa, à documentação de usuários não consuntivos, à comprovação de legitimidade de representantes de conselhos profissionais e entidades de classe, como CREA, CMB, CRBio e congêneres, e à necessidade de que o Poder Público apresente documento oficial que comprove o cargo ou função da pessoa responsável pela indicação de representantes. A Secretaria Executiva informou, ainda, que a regra de distribuição de vagas do Subcomitê Maricá-Guarapina, antes tratada em anexo, foi incorporada ao corpo do edital, com divisão das vagas do Poder Público entre as esferas municipal, estadual e federal, tendo sido apontada correção textual no item correspondente para explicitar a referência ao Poder Público estadual. Durante o debate, foram apresentadas contribuições para que a solução adotada em Maricá-Guarapina fosse estendida aos demais sistemas lagunares compostos por apenas um município, como Jacarepaguá, Lagoa Rodrigo de Freitas, Itaipu e Piratininga; para que o edital explicitasse a duração das comissões eleitorais, evitando que permaneçam



atuando após a posse do novo plenário e da nova Diretoria; e para que, nos itens relativos ao Poder Público, constem os dados dos representantes titular e suplente indicados, inclusive matrícula funcional, quando aplicável. Também foi sugerida a substituição de expressões que pudessem gerar interpretação cartorial, como “registro público”, por formulação mais adequada, como “publicação oficial” ou “documento público”, bem como a revisão de dispositivos relativos à atuação das comissões eleitorais após o encerramento do processo eleitoral. Houve questionamentos sobre a base legal para enquadramento de determinadas entidades de classe e de organizações de interesse dos recursos hídricos, especialmente quanto à exigência ou dispensa de outorga, e foi ressaltada a necessidade de pacificar esse entendimento no edital para evitar soluções casuísticas. Também foi debatida a participação de mais de um órgão vinculado ao mesmo município em subcomitês de sistemas lagunares, registrando-se entendimentos distintos quanto à necessidade de evitar concentração de vagas e, ao mesmo tempo, garantir quórum e funcionamento dos subcomitês. Foi sugerido, ainda, que o edital deixe claro que haverá reunião geral com as seis comissões eleitorais dos seis subcomitês, como forma de padronizar entendimentos, dirimir dúvidas e evitar problemas documentais já verificados em processos anteriores. Diante do volume de contribuições e da necessidade de revisão técnica da redação, não houve deliberação final de aprovação do Edital Eleitoral nesta reunião. Ficou encaminhado que a CTIL analisará a gravação e as sugestões apresentadas, consolidará as alterações em quadro comparativo, indicando a redação anterior, a redação proposta e o responsável pela sugestão, e submeterá a minuta revisada à continuidade da plenária, marcada para o dia 15 de junho, às 9 horas, de forma on-line. O ponto de pauta **5) Proposta de data da oficina participativa de encerramento da Definição de Trechos de Enquadramento**; Este ponto de pauta não foi abordado. Não houve deliberação. O ponto de pauta **6) Apresentação inicial sobre as atividades em andamento sobre a elaboração do Plano Estadual de Segurança Hídrica (PESHI-RJ)**; Este ponto de pauta não foi abordado de forma substantiva,



224 Samuel, que estava presente para realizar a apresentação sobre o Plano Estadual de
225 Segurança Hídrica, questionou a data ajustada para continuidade da reunião, sendo
226 informado de que a plenária seria retomada no dia 15, às 9 horas da manhã, com envio
227 de novo link ou manutenção do mesmo link, por se tratar de continuidade da reunião.
228 O ponto de pauta **7) Apresentação do Relatório do GACG sobre o Contrato de**
229 **Gestão**; Este ponto de pauta não foi abordado. Não houve deliberação. O ponto de
230 pauta **8) Aprovação do Relatório Final de atividades do GT Chorume**; O ponto não
231 foi apreciado para aprovação. No intervalo final da reunião, Sr. Miguel registrou que
232 não seria possível discutir e colocar em votação o relatório do GT Chorume, já aprovado
233 no âmbito do GT, e informou que, no dia 10, o CONAMA discutiria alteração na
234 Resolução nº 430, tema que poderia auxiliar ou prejudicar a matéria e gerar
235 necessidade de correções no relatório. Acrescentou que participaria da reunião do
236 CONAMA para defesa de posição mais rigorosa, no sentido de não permitir ampliação
237 de poluição por empresas de lixo na Baía de Guanabara, e que se esperava, na
238 próxima reunião, ter maturidade para deliberar sobre a gestão adequada do chorume,
239 mencionando que a Assembleia Legislativa já havia se posicionado sobre o tema. Não
240 houve deliberação sobre o Relatório Final de atividades do GT Chorume. O ponto de
241 pauta **9) Apreciação e deliberação da Nota Técnica sobre o Decreto Estadual nº**
242 **47.372/2020 (FMP Maricá), desdobramentos e posicionamento quanto à não**
243 **observância das competências do CBH-BG**; Este ponto de pauta não foi abordado.
244 Não houve deliberação. O ponto de pauta **10) Deliberações da CTCost**; Este ponto
245 de pauta não foi abordado. Registra-se que, durante a aprovação da pauta, constou a
246 retirada deste ponto, razão pela qual não houve discussão de mérito nem
247 deliberação. O ponto de pauta **11) Informar criação do GT Drenagem e**
248 **monitoramento do Subcomitê Oeste**; O ponto não foi desenvolvido como item
249 autônomo de pauta. José Paulo Azevedo questionou se constava para aquela reunião
250 a homologação do GT Drenagem e Monitoramento do Oeste e informou que ele,
251 Miguel, Roberto e Cássio haviam ficado de apresentar ideias sobre a resolução,



252 sugerindo encaminhamento dessas contribuições a Sr. Halphy e à CTIL para análise
253 prévia, de modo a evitar perda de tempo na próxima plenária discutindo o que deveria
254 ou não constar da resolução. Não houve deliberação de criação ou homologação do
255 GT neste ponto. O ponto de pauta **12) Situação sobre as outorgas do INEA**; Este
256 ponto de pauta não foi abordado. Não houve deliberação. Finalizando com o ponto de
257 pauta **13) Informes**. Nos informes finais, foi registrada a necessidade de continuidade
258 da plenária, considerando que a reunião não conseguiu apreciar todos os pontos
259 previstos na convocatória. Ficou ajustado que a reunião seria pausada e retomada no
260 dia 15 de junho, às 9 horas, de forma on-line, com encaminhamento do link pela
261 Secretaria Executiva ou utilização do mesmo link, por se tratar de continuidade da
262 mesma plenária. Também foi informado que a apresentação inicial sobre o Plano
263 Estadual de Segurança Hídrica – PESHI-RJ ficaria para a continuidade da reunião, na
264 mesma data. A Presidência informou, ainda, que o CBH-BG foi convidado pelo IBAMA
265 a participar do Junho Verde, com instalação de estande nos dias 10, 11 e 12, na Praça
266 15, para apresentação dos trabalhos desenvolvidos pelo Comitê. Em relação ao Edital
267 Eleitoral, Sr. Halphy informou que as contribuições apresentadas durante a reunião
268 seriam recuperadas na gravação e organizadas pela CTIL, com indicação do texto
269 anterior, do texto proposto e da pessoa responsável pela sugestão, para facilitar a
270 revisão e posterior deliberação. Também foi registrado que a CTIL marcaria reunião
271 específica para tratar do edital e divulgaria a data no grupo. Sobre o GT Chorume, Sr.
272 Miguel informou que, como não houve tempo para discussão e votação do relatório
273 aprovado no âmbito do grupo, o tema deveria retornar à próxima reunião mais
274 amadurecido, especialmente em razão da discussão, pelo CONAMA, da alteração da
275 Resolução nº 430, prevista para o dia 10, a qual poderia impactar o conteúdo do
276 relatório e demandar ajustes. Carolina sugeriu a realização de reunião extraordinária
277 do GT Chorume antes da continuidade da plenária, para que as contribuições ao
278 documento fossem discutidas previamente no âmbito do grupo e não apenas em
279 plenária. Foi indicado que o GT Chorume marcaria reunião, com data e horário a serem

informados no respectivo grupo. José Paulo Azevedo questionou a situação da homologação do GT Drenagem e Monitoramento do Subcomitê Oeste e sugeriu que as contribuições previamente discutidas por ele, Miguel, Roberto e Cássio fossem encaminhadas a Ralf e à CTIL, a fim de permitir análise prévia da minuta e evitar que a plenária seguinte consumisse tempo com ajustes de redação. Por fim, Jorge informou a realização de ato público ambiental em Copacabana, organizado por mais de 200 entidades, com participação aproximada de 500 pessoas, destacando a existência de manifesto e carta encaminhados a autoridades do Estado, bem como a disponibilização de registros fotográficos e vídeos do ato. Não houve deliberação de mérito nos informes, tendo sido confirmados os encaminhamentos relativos à continuidade da plenária, à organização das reuniões da CTIL e do GT Chorume, ao retorno dos pontos não apreciados e à divulgação das informações mencionadas. Após os informes, considerando que não houve tempo hábil para apreciação integral da pauta convocada, a Presidência informou que a reunião seria pausada e teria continuidade no dia 15 de junho de 2026, às 9h, de forma on-line, com encaminhamento de link pela Secretaria Executiva ou utilização do mesmo link da presente reunião, por se tratar de continuidade da mesma plenária. A reunião foi encerrada às 16h20.

Encaminhamentos:

1. Realizar a publicação da resolução “Dispõe sobre a criação do Grupo de Trabalho para Acompanhamento dos convênios celebrados com a FIOCRUZ para pesquisa de vírus entéricos e florações algais na Região Hidrográfica V”
2. Realizar a publicação da resolução “Dispõe sobre as diretrizes para a representação do CBH-BG no ENCOB, ECOB e eventos afins.”
3. Realizar a publicação da resolução “Dispõe sobre critérios para patrocínio do CBH-BG a eventos e ações”
4. Cada subcomitê/coordenação deliberar internamente os indicados Realizar as correções das atas e publicação do material.



5. Realizar a publicação da resolução “Dispõe sobre critérios para patrocínio do CBH-BG a eventos e ações”

6. Realizar a publicação da resolução “Dispõe sobre a criação do Grupo de Trabalho de Acompanhamento de Projetos, contratados e a serem contratados para Educação Ambiental na Região Hidrográfica V – Baía de Guanabara”

7. Realizar a publicação da resolução “Dispõe sobre a criação do Grupo de Trabalho para Acompanhamento da contratação para prestação de serviços de assessoria para a execução do plano de comunicação – GTA Comunicação.”

8. Realizar a publicação da resolução “Dispõe sobre a correção da Resolução no 172/2025, referente a Programação Anual de Atividades e Desembolsos do CBH-BG para o ano de 2026, naquilo que especifica”

9. Criar resolução sobre os critérios para convênios

Representantes Presentes - Titulares do Poder Público: : Conselho Regional de Biologia-CRBIO 2ª REGIÃO - Valéria Lima Marques de Sousa; Companhia Municipal de Limpeza Urbana de Niterói-CLIN - Ricardo Lúcio Picanço Portugal; Prefeitura de Magé-SMMA - Maria Aparecida de Souza de Resende; Prefeitura de Tanguá - Elielson Teixeira da Silva; Prefeitura Municipal de Guapimirim - Wander de Souza Dias Guerra; Prefeitura de Rio Bonito - Murilo Balbino Valgueiro. **Titulares dos Usuários de Recursos Hídricos:** Águas do Rio 1 - Caroline Lopes Santos; Companhia Estadual de Águas e Esgotos-CEDAE - Halphy Cunha Rodrigues; Colônia de Pescadores Z11 - Santelmo Rezende de Carvalho. **Titulares da Sociedade Civil:** Fundação Oswaldo Cruz-Fiocruz Mata Atlântica - Aliciane de Souza Peixoto; Associação de Preservação Ambiental da Lagoa de Maricá-APALMA - Flávia Lanari Coelho; Movimento Democrático Afrodescendente pela Igualdade e Equidade Racial- MOVIDADE - Jacineide Lemos Soares; Rede de Empreendimentos Sociais para o Desenvolvimento Socialmente Justo, Democrático e Sustentável- REDECCAP - Rejany Ferreira dos

343 Santos; Sindicato dos Engenheiros no Estado do Rio de Janeiro-SENGE-RJ - Jorge
344 Antonio da Silva; Instituto Brasileiro de Direito Ambiental - IBDA - Magno Neves
345 Barbosa; Trama Ecológica - Jacqueline Guerreiro Aguiar; Ecocidade - Leandro
346 Travassos dos Santos ; Federação das Associações de Moradores do Município do Rio
347 De Janeiro-FAM Rio - José Miguel da Silva; Associação de Amigos do Museu Histórico
348 da Cidade - AMHC - Adriana de Lima Bocaiuva. **Representantes Ausentes - Poder**
349 **Público:** Conselho Regional de Biologia-CRBIO 2ª REGIÃO - Daniel de Berrêdo Viana;
350 Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade-ICMBio NGI Guanabara -
351 Mauricio Barbosa Muniz, Breno Herrera da Silva Coelho; Instituto Estadual do Meio
352 Ambiente-INEA - Raquel Emerick Pereira; Secretaria de Estado de Ambiente e
353 Sustentabilidade-SEAS - Luiz Constantino da Silva Junior, Humberto Yoshiharu Saito;
354 Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Indústria, Comércio e Serviços
355 do Rio de Janeiro - SEIDECS - André Luiz Medeiros de Souza; Empresa de Assistência
356 Técnica e Extensão Rural-EMATER - Patricia de Almeida Giannini; Prefeitura de
357 Belford Roxo - Defesa Civil - Roberto Ricardo da Silva Moura, Gustavo Silva Ferreira;
358 Companhia Municipal de Limpeza Urbana de Niterói-CLIN - Vinicius Moço de Lima;
359 Prefeitura de Cachoeiras de Macacu-SEMA - João Alberto Antunes Ribeiro; Prefeitura
360 de São Gonçalo - SEMMA - Mariana Motta de Freitas, Patricia Nascimento Pinto
361 Santana; Prefeitura de Magé-SMMA - Isabela de Sales Moraes; Prefeitura Municipal
362 de Guapimirim - Caique Marchon da Costa Rocha; Prefeitura Municipal de Itaboraí -
363 Raoni Oliveira de Souza Cardoso, Maiara José Araújo dos Santos; Fundação Rio
364 Águas (Rio de Janeiro) - Patricia Ney de Montezuma; Prefeitura de Rio Bonito - Daniel
365 Bicalho Hoefle; Prefeitura de Duque de Caxias - Paulo da Silva Penna; Prefeitura de
366 Nova Iguaçu - Frederico Naria de Castro, Pedro Henrique de Oliveira Barreto, Stefany
367 Todesco de Paula, Frederico Ayres Pinheiro; Prefeitura de Petrópolis - Albano Batista
368 Filho; Prefeitura de Mesquita - Humberto Garcia, Juliana Barreto Nascimento, Larissa
369 Freire Venturine; Prefeitura de Nilópolis - Marcos Antonio Souza Junior, Gabriel dos
370 Santos Silva; Prefeitura São João de Meriti - Flávia Costa Fernandes. **Usuários de**



371 **Recursos Hídricos:** Abastecimento de água, coleta e tratamento de esgoto - Águas
372 do Rio 4 - Aline Félix Ferreira, Sinval de Andrade Filho; Águas do Rio 1 - Livia Garcia
373 Silveira; Companhia Estadual de Águas e Esgotos-CEDAE - Sheila Barbosa Martins;
374 Companhia de Saneamento de Maricá-Sanemar - Anderson Ferreira, Gleudes Yurgens
375 Fernandes Praxedes de Oliveira; Iate Clube do Rio de Janeiro - Maria Carolina Leitão
376 Marinho; Associação Homens do Mar da Baía de Guanabara-AHOMAR - Alexandre
377 Anderson de Souza, Edilene Nascimento de Oliveira; Sindicato dos Pescadores
378 Profissionais, Pescadores Artesanais do Estado do Rio de Janeiro-SINDPESCA-RJ -
379 Daize Menezes de Souza, Romulo Amorim; União dos Pescadores e Maricultores de
380 São Gonçalo-UNIPESCA/SG - Eliude Castro da Silva, Aline da Silva Santos;
381 Associação de Caranguejeiros e Amigos dos Mangues de Magé - ACAMM - Rafael
382 Santos Pereira; Associação de Pescadores Livres de Tubiacanga-APELT - Delcio de
383 Almeida Fonseca; Associação de Pescadores da Praia das Pedrinhas-APESCAPEDR
384 - Carlos Luiz Espindola da Veiga; Associação Livre dos Pescadores Artesanais de Guia
385 de Pacobaíba-ALPAGP - Michel Theophilo, Romildo Soares de Oliveira; Colônia de
386 Pescadores Z11 - Alvaro Coelho Revelo; Marina Barra Club - Liliane Iusten Prohmann,
387 Silma Cardoso de Santa Maria; Colônia de Pescadores Z13 - José Manoel Pereira
388 Rebouças, Hélio Flamarion Saramago; Associação Carioca de Turismo de Aventura -
389 ACTA - Fabio José Ribeiro do Nascimento; Associação de Windsurf de Niterói - AWN -
390 Gustavo Mello de Souza Sardenberg, Carlos Eduardo Goes Jamel. **Sociedade Civil:**
391 Fundação Oswaldo Cruz-Fiocruz Mata Atlântica - Priscilla Magalhães Rodrigues
392 Lisboa; Movimento Democrático Afrodescendente pela Igualdade e Equidade Racial-
393 MOVIDADE - Mara Cristina Siqueira; Faculdades Católicas - Renato da Silva Carreira,
394 Ana Cristina Malheiros G. Carvalho; Conselho Comunitário da Região Oceânica de
395 Niterói - CCRON - Alexandre Carlos Braga; Instituto Interamericano de Fomento à
396 Educação, Cultura e Ciência - IFEC - Martha Christina Lopes Pinho dos Anjos; Instituto
397 Brasileiro de Direito Ambiental - IBDA - Jayme de Oliveira Filho; Defensores do Planeta
398 - Mauro André Dos Santos Pereira, Miguel Angelo da Silva Guandos; Trama Ecológica



- Helan Nogueira da Silva; Federação das Associações de Moradores do Município do Rio De Janeiro-FAM Rio - João Ricardo de Mattos Serafim; Centro Ecumênico de Formação e Educação Comunitária-PROFEC - José Carlos Dionizia; Instituto de Desenvolvimento Socioambiental e Humano-OngBR - Ulara Martins; Associação de Amigos do Museu Histórico da Cidade - AMHC - Andressa Maria Gnoatto; Associação dos Protetores do Mar - Francisco Pontes de Miranda Ferreira; Instituto e Ação Socioambiental - Lorena de Abreu Asevedo; Instituto de Inclusão Cultural e Tecnológica-Tecnoarte - Adriana de Lima Bocaiuva; Fórum Nacional da Sociedade Civil na Gestão de Bacias Hidrográficas-FONASC - Luiz Roberto de Oliveira, Carolina Coelho da Costa Waite, Maria Emilia Medeiros do Nascimento, Dennis Rodrigues da Silva; Centro Federal de Educação Tecnológica Celso Suckow da Fonseca-CEFET - André Leone Rigueti; Câmara Comunitária da Barra da Tijuca - Eduardo Figueira, David Man Wai Zee; Ecomarapendi - Vera Maria de Rossi Chevalier, Ana Paula Rosa; Associação de Moradores e Amigos da Freguesia - AMAF - Débora Aranha, Tobias Marcondes de Carvalho Gomes; Rotary Club do Rio de Janeiro - Sandra Albuquerque.

Convidados: UFRJ – José Azevedo. **Secretaria Executiva (Agevap):** Carolina Martins, Henristoni de Souza Pinheiro, Raissa Caroline Galdino da Silva, Marcos Filgueiras Jorge.

Rejany Ferreira dos Santos
Diretora Presidente do CBH-BG

