

Registro de Reunião			
Data:	23 de janeiro de 2026		
Reunião:	Câmara Técnica Educação Ambiental e Mobilização - CTEM		
PARTICIPANTES		INSTITUIÇÃO	
Jacqueline Guerreiro		Trama Ecológica (membro)	
Edilene Oliveira		Associação Homens do Mar da Baía de Guanabara – AHOMAR (membro)	
Valéria Lima Marques de Sousa		Conselho Regional de Biologia - CRBio 2ª Região (membro)	
Sandra Albuquerque de Souza e Silva		Rotary Club do Rio de Janeiro (membro)	
André Medeiros		SEDEICS (membro)	
Mara Siqueira		APALMA (membro)	
Ana Cristina Carvalho		PUC-Rio (membro)	
Gustavo Sardenberg		Associação de windsurfe de Niterói (membro)	
Nely de Almeida		Ação Beneficente Amor ao Próximo (convidado)	
Jorge A Silva		SENGE (convidado)	
Rejany Ferreira		Redeccap (convidada)	
Marcos Jorge		AGEVAP	
Tânia Sousa		AGEVAP	
Tipo:	Videoconferência		
Início:	16h24	Encerramento	17h50
RELATO DA REUNIÃO			
Pauta:			
1. Aprovação da pauta;			
2. Aprovação minuta de Registros de Reunião 04/08/2025;			



3. Apresentação pela AGEVAP da planilha de presenças dos integrantes nas reuniões da CTEM;
4. Resumo da Memória das reuniões da CTEM em 2025 – Decisões;
5. Apresentação pela AGEVAP do estado da arte das rubricas de Educação Ambiental:

- Plano de Educação Ambiental
- Apoio à Projetos de Educação Ambiental
- Série de História em Quadrinhos " Lutadoras e Lutadores das Águas da RHV"
- Ação de Educação Ambiental de Base Comunitária

6. Apresentação de propostas e decisões sobre:

- Oficina dos Indicadores do OGA - Observatório de Governança das Águas (19 de março)
- IV Encontro de Educação Ambiental do CBH BG (2º semestre)
- Rodas de Diálogos CTEM
- Elaboração de materiais didáticos
- Atividades de Educação Ambiental a serem propostas a partir de instâncias do Comitê (com rubricas já previstas): CTSAM, CTCOST, GTIV

7. Informes.

Iniciada a reunião. Jacqueline Guerreiro – Trama Ecológica, indagou os presentes sobre o **ponto de pauta 1:** Aprovação da pauta, a Secretaria Executiva, solicitou que o ponto de pauta 5 ficasse para o final da reunião devido a um compromisso do Marcos Jorge com a Assessoria da AGEVAP, Jacqueline Guerreiro solicitou que o ponto 5 passasse para ponto 7 e em seu lugar incluiu o ponto de pauta “Introdução as Rubricas”, sem mais alterações a pauta foi aprovada. Sobre o **ponto de pauta 2:** Aprovação minuta de Registros de Reunião 04/08/2025, não houve alteração, a minuta foi aprovada pelos membros, com exceção da Valéria Marques – CRBio02, que se absteve do voto. Sobre o **ponto de pauta 3:** Apresentação pela AGEVAP da planilha de presenças dos integrantes nas reuniões da CTEM, após a AGEVAP apresentar a planilha com as presenças/faltas do ano de 2025, Jacqueline Guerreiro



destacou que alguns membros da CT possuem um número elevado de faltas e solicitou que a Secretaria Executiva enviasse um e-mail aos integrantes com três ou mais faltas para solicitar justificativas das ausências e informar sobre a possibilidade de indicação de outra pessoa pelo subcomitê, caso a pessoa não pudesse mais participar. Valéria Marques destacou que a retirada da representação deveria ser uma decisão do Subcomitê, que é quem indica, e que o processo envolve comunicar a ausência da pessoa à entidade e solicitar a substituição. Citou o caso do Subcomitê Maricá, onde houve confusão e a necessidade de comunicação institucional oficial. Jacqueline Guerreiro inicialmente sugeriu contatar a pessoa diretamente antes de seguir o trâmite regimental de informar a instituição, mas depois retirou a proposta em prol da sugestão de Valéria Marques, que enfatizava o fluxo tradicional de comunicação com os subcomitês. Valéria Marques argumentou que a comunicação deveria passar pelos critérios do subcomitê, que indicou os membros, e que caberia ao subcomitê decidir sobre a substituição da entidade, se necessário. Por consenso, ficou aprovado que a planilha de presenças seria enviada às coordenações dos seis subcomitês para que estes entrem em contato com as organizações e verifiquem as faltas, em um e-mail fraternal e agregador, destacando a necessidade de presença devido às atividades do primeiro semestre. Os pontos de pauta 4 e 5 foram tratados em conjunto devido a sua natureza. Jacqueline Guerreiro informou que as decisões da CTEM são encaminhadas à AGEVAP e ao plenário para procedimentos burocráticos, o que pode levar tempo. Apresentou um histórico das rubricas de educação ambiental, destacando que após o retorno dos recursos em 2016, foram definidas duas rubricas com recursos: o plano de educação ambiental e o apoio a projetos. Houve também uma rubrica de R\$ 200.000,00 (duzentos mil reais) para um projeto de educação ambiental que não foi incorporada à rubrica de apoio a projetos devido à falta de uma resolução, e que hoje está em R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) para apoio a projetos de base comunitária. O plano de educação ambiental teve um edital deserto e a AGEVAP está se preparando para lançá-lo novamente. A rubrica de apoio a 10 projetos de educação ambiental foi definida por eixos estruturantes apresentados pelos seis Subcomitês. Dessas, apenas seis projetos foram



apresentados no edital, com dois eliminados por serem de organizações que integram o comitê, restando apenas um projeto aprovado para receber recursos. Um novo edital será lançado para apoio a nove projetos de educação ambiental. Jacqueline Guerreiro salientou a necessidade de os membros da CTEM ajudarem a divulgar o edital, pois as organizações geralmente não acessam o site da AGEVAP. Jacqueline Guerreiro indicou que a rubrica de R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) para educação ambiental de base comunitária necessita de uma decisão da CTEM sobre o que apoiar. Quanto à rubrica da história em quadrinhos, a ideia inicial era sobre a degradação dos rios da região e a história de um pescador, que foi ampliada para uma série sobre "lutadoras e lutadores pelas águas da RH-V". Apenas os subcomitês Oeste e Maricá indicaram personagens. O processo exige a contratação de um quadrinista pela AGEVAP e reuniões entre a equipe da nova agência de comunicação e os subcomitês que já definiram os eixos básicos dos personagens para construir a narrativa e o desenho. Valéria Marques reiterou que o Subcomitê Maricá havia discutido esses pontos e que a execução seria junto com a contratação do quadrinista e a nova empresa de comunicação. Jacqueline Guerreiro confirmou que o encaminhamento para a HQ será um agendamento da empresa de comunicação com os subcomitês Oeste e Maricá. Esta reunião servirá para a equipe de comunicação entender o escopo, a conjuntura, e os limites filosóficos e políticos do personagem, como a necessidade de generalizar para evitar colocar um alvo nas costas de pescadores, conforme mencionado por Miguel da Silva. Esclareceu que a empresa de comunicação deve orçar todo o processo da história em quadrinhos, que será entregue em papel nas comunidades e escolas, e que a mesma dinâmica de trâmite ocorrerá quando os outros subcomitês tiverem seus personagens. Jacqueline Guerreiro apresentou duas opções para a utilização dos R\$300.000,00 (trezentos mil reais) destinados a ações de educação ambiental de base comunitária: proposta 1 - desenvolver um projeto único com incidência nos seis subcomitês, ou proposta 2 - dividir o recurso conforme a resolução (40% para o oeste, 40% para o leste, e 10% para cada um dos quatro lagunares). Mara Siqueira expressou preocupação se, ao unificar o projeto em uma única empresa, as especificidades de cada subcomitê seriam respeitadas na íntegra. Após os debates,



os membros seguiram para votação. A votação resultou em quatro votos para a Proposta 1 e um voto para a Proposta 2. Jacqueline Guerreiro informou que entrará em contato com Marcos Jorge para agendar uma reunião extraordinária para esboçar o projeto a ser realizado por ato convocatório e sugeriu que, aproveitando a proposta de um projeto piloto, o tema fosse o apoio às juventudes, pois a questão aparece reiteradamente nas discussões de todos os subcomitês e propôs que o núcleo agregador fosse um projeto de fortalecimento das juventudes nos territórios de cada subcomitê, alinhado aos conceitos de educação ambiental de base comunitária. Sobre o **ponto de pauta 6**: Apresentação de propostas e decisões sobre: Oficina dos Indicadores do OGA - Observatório de Governança das Águas (19 de março); IV Encontro de Educação Ambiental do CBH BG (2º semestre); Rodas de Diálogos CTEM; Elaboração de materiais didáticos e Atividades de Educação Ambiental a serem propostas a partir de instâncias do Comitê (com rubricas já previstas): CTSAM, CTCOST, GTIV, esses pontos retornarão a pauta da próxima reunião como informe. Sobre o **ponto de pauta 7**: Plano de Educação Ambiental, Marcos Jorge apresentou o status do Plano de Educação Ambiental, mencionando que a revisão do edital foi retomada em dezembro devido à necessidade de melhor definição do cronograma de entregas, especificação dos produtos e composição da equipe, dada a associação de um valor maior. Ele antecipou que terá um esboço para apresentar até março para a republicação do edital. Sobre esse ponto de pauta, Jacqueline Guerreiro sugeriu focar em tornar o edital menos "pesado e paquérico" e mais pragmático para a sociedade civil, sem desconsiderar a legislação e solicitou à Secretaria do Comitê Baía de Guanabara que enviasse o texto (PDF) do edital de apoio aos 10 projetos (agora nove) por e-mail para todos os integrantes da CTEM, em vez do link. Informou que tentaria verificar com Marcos Jorge duas ou três datas disponíveis para uma reunião extraordinária, mantendo o horário das 16h e as sextas-feiras. Esta reunião extraordinária teria apenas dois pontos de pauta: o informe do ponto 6 da pauta atual e a definição das bases estruturantes do ato convocatório dos 300.000,00 (trezentos mil reais). Sem mais assuntos, a reunião foi encerrada às 18h36.



Encaminhamentos:

1. Publicar Ata de Reunião 04/08/2025 - Abstenção Valéria Marques (aprovação da minuta); (SE)
2. Enviar aos Subcomitês a planilha de presença, indicando os representantes com número de falta superior a 3 e solicitando contato com as instituições (incluir presenças reunião de hoje); (SE)
3. Agendar reunião para discussão do Projeto de Base Comunitária com a presença da AGEVAP; (SE)
4. Ponto de pauta para a próxima reunião CTEM: Plano de Educação Ambiental; (Coordenação definir data da reunião)
5. Enviar para os membros da CTEM o texto do Edital de Apoio aos Projetos (arquivo em PDF); (SE)
6. Passar o ponto 6 como informes na próxima reunião. (Coordenação definir data da reunião)

Coordenadora da reunião: Jacqueline Guerreiro.

Relator: Tânia Sousa.

