

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO SUBCOMITÊ TRECHO LESTE**
2 **(SECRETARIADA) - GRAVAÇÃO DISPONÍVEL** – no dia 25 de fevereiro de 2026,
3 quarta-feira às 14 horas, por videoconferência, reuniram-se os membros do Subcomitê
4 Trecho Leste com os seguintes pontos de pauta: **1) Aprovação da Pauta; 2)**
5 **Aprovação das Atas de Reuniões Anteriores; 3) Proposta de datas das oficinas**
6 **participativas da Definição de Trechos de Enquadramento (Profill); 4) Indicação**
7 **para o Fórum Brasil das Águas (no Maranhão de 04 a 08 de maio) – 2 vagas; 5)**
8 **Indicação de membros para o ECOB – (em Miguel Pereira de 13 a 17 de abril); - 2**
9 **vagas; 6) Aprovação/confirmação da indicação para o GT Comunicação – 1 Vaga**
10 **(*Formalizar a indicação por e-mail); 7) Indicação de representantes no GT**
11 **Tolueno do CBH BG e outras Emergências Ambientais; 8) Proposta de Revisão**
12 **do Regimento Interno do CBH BG; 9) Informações para elaboração do GIBI de**
13 **Educação Ambiental do Leste; 10) Assiduidade dos Membros representantes do**
14 **Leste na CTEM; 11) Atualizações sobre o Observatório de Governança das Águas**
15 **- OGA; 12) Atualização sobre Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho; 13)**
16 **Atualização sobre a produção dos Planos de Manejo e Gerenciamento de Riscos;**
17 **14) Assuntos Gerais.** A reunião foi iniciada com quórum de segunda chamada às
18 14h21min. Com o seguinte ponto pauta. **1) Aprovação da Pauta.** Halphy Cunha
19 Rodrigues apresentou o primeiro item da reunião e submeteu aos membros a pauta
20 constante da convocatória. Não havendo manifestações de alteração, a pauta foi
21 aprovada na forma originalmente proposta. **2) Aprovação das Atas de Reuniões**
22 **Anteriores.** Foi informado que a ata da reunião presencial de 18 de dezembro já havia
23 sido encaminhada aos membros, enquanto a ata da reunião de 19 de novembro ainda
24 não estava pronta, com previsão de envio até a semana seguinte. Em seguida, Halphy
25 Cunha Rodrigues registrou que, em razão do tempo decorrido desde o envio da minuta
26 em **05 de janeiro**, do recesso e da proximidade do carnaval, a ata da reunião de
27 **18/12/2025** deveria ser reenviada aos membros, com concessão de prazo de uma



28 semana para apresentação de ajustes, ficando definido que, após as alterações
29 solicitadas, o documento retornaria à pauta da próxima plenária para aprovação. Neste
30 ponto, não houve deliberação de aprovação das atas. **3) Proposta de datas das**
31 **oficinas participativas da Definição de Trechos de Enquadramento (Profill).** A
32 representante da Profill, Paula Ivana Riediger e Paula Lomanto, especialista em
33 Recursos Hídricos da AGEVAP apresentaram a proposta de realização das oficinas
34 participativas relacionadas ao projeto de definição de trechos prioritários para
35 enquadramento, resgatando o trabalho já desenvolvido, que envolveu a identificação
36 desses trechos e a análise de dados secundários e de monitoramento da qualidade da
37 água. Foi esclarecido que as oficinas previstas para 2026 terão por finalidade
38 apresentar aos membros os resultados dos produtos já elaborados e recolher
39 contribuições para a minuta do Termo de Referência, documento que subsidiará a
40 futura contratação da empresa responsável pela elaboração da proposta de
41 enquadramento. No cronograma exposto, foram indicadas seis oficinas híbridas, uma
42 em cada subcomitê, além de uma oficina geral de encerramento em formato on-line.
43 Para o Subcomitê Leste, foi proposta a realização da oficina híbrida no dia 15/07/2026,
44 às 14h00, com local provável em Itaboraí, e, adicionalmente, foi apresentada a data de
45 10/11/2026, às 9h00, para a oficina geral de encerramento de todo o CBH-BG. Durante
46 os esclarecimentos, foi registrado que a aprovação submetida naquele momento se
47 referia especificamente à data de 15/07/2026, enquanto a data de 10/11/2026
48 representaria um “de acordo” do Subcomitê para subsidiar posterior apreciação da
49 Plenária do Comitê. Após manifestação da coordenação no sentido de que a data e o
50 horário propostos estavam adequados à rotina do colegiado, e não havendo objeções
51 dos presentes, foi aprovada a realização da oficina participativa do Subcomitê Leste
52 em 15/07/2026, às 14h00, ficando ainda registrado o de acordo do colegiado com a
53 data sugerida para a oficina geral de encerramento, cuja aprovação definitiva
54 dependerá de deliberação da Plenária do Comitê. **4) Indicação para o Fórum Brasil**
55 **das Águas (no Maranhão de 04 a 08 de maio) – 2 vagas.** Ao iniciar a apreciação

56 deste ponto, Halphy Cunha Rodrigues solicitou esclarecimentos sobre o Fórum Brasil
57 das Águas e sobre as responsabilidades envolvidas na indicação de representantes do
58 Subcomitê, à luz da resolução então mencionada durante a reunião. Em seguida,
59 Elielson Teixeira informou que se tratava de uma atividade nova, razão pela qual não
60 dispunha de maiores detalhes naquele momento, embora registrasse o empenho da
61 Diretoria no acompanhamento do tema. Posteriormente, foram apresentados
62 esclarecimentos complementares acerca do evento, destacando-se que o Fórum Brasil
63 das Águas seria realizado no Maranhão, entre os dias 04 e 08 de maio, e que a
64 participação dos representantes envolveria custeio institucional de deslocamento e
65 hospedagem. No debate, Halphy Cunha Rodrigues ressaltou que a indicação para esse
66 tipo de evento representa um compromisso formal de representação do Comitê,
67 exigindo responsabilidade dos membros indicados, especialmente em razão do uso de
68 recursos públicos e das limitações de reembolso em caso de desistência imotivada.
69 Também foi registrado que o prazo para confirmação dos nomes poderia ser estendido
70 por alguns dias, com formalização posterior por e-mail, a fim de permitir manifestação
71 das instituições interessadas. Ao final da discussão, ficou formalizada a indicação de
72 Wander Guerra para uma das vagas destinadas ao Fórum Brasil das Águas,
73 permanecendo as demais indicações em aberto para definição posterior no prazo
74 estabelecido pela coordenação. **5) Indicação de membros para o ECOB – (em**
75 **Miguel Pereira de 13 a 17 de abril); - 2 vagas.** Na apreciação deste ponto, foram
76 prestados esclarecimentos sobre a participação institucional no ECOB (Encontro
77 Estadual de Comitês de Bacias Hidrográficas) 2026 em Miguel Pereira, especialmente
78 quanto às regras de custeio e reembolso. Durante a discussão, Elielson Teixeira
79 questionou a possibilidade de ajuda de custo para transporte nos casos de participação
80 parcial no evento, ao que foi esclarecido pela Secretaria Executiva que o custeio
81 poderia abranger passagem rodoviária ou quilometragem, no caso de deslocamento
82 em veículo próprio, além de cotas de traslado e diárias de hospedagem, observadas
83 as regras administrativas aplicáveis. Em seguida, Halphy Cunha Rodrigues registrou



84 que já havia manifestação de interesse de Wander Guerra e de Maiara José Araújo dos
85 Santos para participação no ECOB, restando vaga disponível para eventual nova
86 indicação, com prazo para manifestação posterior das instituições. Também ficou
87 consignado que, caso houvesse número de interessados superior ao de vagas
88 disponíveis, a definição dos representantes ocorreria por consulta no grupo do
89 WhatsApp, de forma a assegurar escolha entre os pretendentes. Ainda no curso deste
90 ponto, Elielson Teixeira e Larissa Marques apresentaram a sugestão de que, além das
91 vagas integrais, o Comitê avaliasse a possibilidade de custear o deslocamento de
92 membros dos subcomitês interessados em participar apenas de um ou dois dias do
93 evento, nos moldes do que teria ocorrido no ENCOB no ano anterior, proposta que foi
94 registrada para encaminhamento à instância competente. Ao final, ficaram registradas
95 as indicações de Wander Guerra e Maiara José Araújo dos Santos para o ECOB 2026,
96 bem como o encaminhamento para aguardar, até 06/03/2026, eventual indicação
97 remanescente. **6) Aprovação/confirmação da indicação para o GT Comunicação –**
98 **1 Vaga (Formalizar a indicação por e-mail).** Ao retomar este ponto de pauta, Halphy
99 Cunha Rodrigues registrou que a criação do Grupo de Trabalho de Comunicação
100 decorreu da recente contratação de nova agência de comunicação pelo Comitê, com a
101 finalidade de conduzir a comunicação social da instituição e o diálogo com os membros
102 e com a sociedade por meio das redes sociais e do sítio eletrônico. Na sequência,
103 houve esclarecimento de Elielson Teixeira no sentido de que a representação do
104 Subcomitê Leste no referido grupo deveria recair sobre um dos coordenadores, e não
105 sobre integrante da diretoria. Diante disso, foi consultado o interesse dos
106 coordenadores, ocasião em que Raoni Oliveira de Souza Cardoso se manifestou
107 favoravelmente, informando que havia se afastado de outros grupos técnicos e que
108 poderia assumir essa atribuição. Não havendo posicionamentos contrários, ficou
109 aprovada a indicação de Raoni Oliveira de Souza Cardoso para representar o
110 Subcomitê Leste no Grupo de Trabalho de Comunicação, com o registro de que a
111 formalização da indicação deverá ser encaminhada por e-mail, conforme previsto na

112 pauta. **7) Indicação de representantes no GT Tolueno do CBH BG e outras**
113 **Emergências Ambientais.** Ao introduzir este ponto de pauta, Halphy Cunha Rodrigues
114 esclareceu que o tema retornava à apreciação do Subcomitê Leste porque, nas duas
115 reuniões anteriores, não havia manifestação de interesse para ocupação da vaga
116 disponível no Grupo de Trabalho Tolueno do CBH-BG e outras Emergências
117 Ambientais. Na ocasião, registrou que já participava do referido grupo em outra
118 representação, vinculada à Águas de Niterói, e que permanecia aberta uma vaga
119 específica destinada ao Subcomitê Leste. Foi informado aos presentes que a indicação
120 teria por finalidade assegurar representação do Subcomitê nas discussões do Grupo
121 de Trabalho, e que os interessados poderiam procurar a coordenação para formalizar
122 eventual manifestação. Como não houve voluntários ou indicações durante a reunião,
123 não se concretizou indicação neste ponto, permanecendo a vaga em aberto e sem
124 deliberação conclusiva pelo colegiado. **8) Proposta de Revisão do Regimento**
125 **Interno do CBH BG.** Na apreciação deste ponto, Elielson Teixeira apresentou proposta
126 de revisão do Regimento Interno do CBH-BG voltada especificamente à estrutura da
127 diretoria colegiada, sustentando que o modelo atualmente adotado gera dificuldades
128 de gestão, confusão quanto às atribuições e um distanciamento entre a diretoria e os
129 subcomitês. No desenvolvimento da proposta, foi defendido que cada subcomitê passe
130 a indicar, dentre seus três coordenadores, um Diretor Coordenador, totalizando seis
131 diretores, de modo a fortalecer a representação territorial, conferir maior clareza à
132 condução política do Comitê e valorizar a liderança exercida no âmbito dos subcomitês.
133 Também foi esclarecido que, no entendimento do proponente, essa alteração não
134 afrontaria o princípio da gestão participativa nem a representação tripartite, uma vez
135 que a coordenação dos subcomitês e a própria Plenária do Comitê já preservam essa
136 composição. Durante a discussão, Jorge Luiz Marinho Muniz reforçou que a proposta
137 poderia contribuir para o fortalecimento da governança, do protagonismo territorial e da
138 eficiência operacional do Comitê. Em seguida, Halphy Cunha Rodrigues ponderou que
139 se trata de matéria complexa, por envolver alteração do Regimento Interno, sujeita a

140 quórum qualificado para aprovação em Plenária, razão pela qual considerou adequado
141 que a proposta fosse inicialmente submetida à instância técnica competente para
142 análise jurídica e regimental, antes de posterior apreciação pela Plenária do Comitê.
143 Não havendo manifestações contrárias, ficou aprovado o encaminhamento da proposta
144 para avaliação da CTIL (Câmara Técnica Institucional e Legal), com solicitação de
145 prioridade na primeira reunião possível, a fim de que, após parecer técnico, a matéria
146 seja encaminhada à Plenária do Comitê. **9) Informações para elaboração do GIBI de
147 Educação Ambiental do Leste.** Na apreciação deste ponto, Halphy Cunha Rodrigues
148 introduziu o tema e passou a palavra a Jacqueline Guerreiro, na qualidade de
149 coordenadora da CTEM (Câmara Técnica de Educação Ambiental e Mobilização), para
150 contextualizar os trâmites relacionados à construção do gibi de educação ambiental.
151 Em sua exposição, Jacqueline Guerreiro resgatou o histórico da educação ambiental
152 no âmbito do Comitê, registrando que, a partir da estruturação do Macroprograma 6,
153 foram consolidadas diretrizes específicas para a área, inclusive após o cancelamento
154 de edital anterior voltado à elaboração do plano de educação ambiental. Informou ainda
155 que, a CTEM passou a organizar a temática de forma participativa e que a rubrica
156 destinada à produção do gibi foi ampliada para todo o Comitê, cabendo aos subcomitês
157 encaminhar suas propostas dentro do prazo estabelecido, sendo os recursos
158 distribuídos entre aqueles que apresentassem contribuições, com prioridade de
159 circulação do material junto às escolas do ensino fundamental e comunidades. Na
160 sequência, por solicitação da coordenação, foi apresentada a proposta preliminar do
161 Subcomitê Leste, desenvolvida por Elielson Teixeira e Thiago Leal, com apoio de
162 ferramentas de inteligência artificial, tendo como eixo central a escassez hídrica na
163 região e a necessidade de construção de uma identidade territorial própria para o Leste.
164 A proposta incluiu a criação de personagens e de uma narrativa voltada ao público
165 infanto-juvenil, com destaque para a personagem Dora Negreiros, em homenagem a
166 uma histórica defensora da Baía de Guanabara, bem como para referências à fauna
167 regional, crianças e adolescentes, de modo a contemplar diversidade, pertencimento e

168 reconhecimento do território. Também foi registrado que a narrativa buscaria tratar de
169 forma acessível a situação hídrica regional, inclusive com menção a imagens e
170 exemplos locais que expressam o risco de escassez e colapso no abastecimento.
171 Durante o debate, foram apresentadas contribuições para o aperfeiçoamento do
172 material, inclusive com sugestões de inserção de passatempos, jogos, desafios,
173 *quizzes* e outros recursos lúdicos que pudessem ampliar o interesse do público infantil
174 e reforçar a dimensão educativa da publicação. Halphy Cunha Rodrigues também
175 sugeriu ajustes na denominação de personagens infantis, com a utilização de
176 referências identitárias ligadas à Baía de Guanabara, de modo a fortalecer o sentimento
177 de pertencimento regional. Ao final, ficou registrado o encaminhamento de envio do
178 Gibi Infantil sobre Escassez Hídrica aos membros do Subcomitê para apresentação de
179 contribuições no prazo fixado pela coordenação, sem deliberação formal de aprovação
180 do conteúdo nesta reunião. **10) Assiduidade dos Membros representantes do Leste**
181 **na CTEM.** Na apreciação deste ponto, Halphy Cunha Rodrigues informou que o
182 Subcomitê Leste, assim como os demais subcomitês, havia recebido recentemente o
183 quadro de assiduidade dos representantes na Câmara Técnica de Educação
184 Ambiental, razão pela qual considerou oportuno apresentar aos presentes a situação
185 das representações do trecho. Em sua exposição, registrou que, no segmento do poder
186 público, André Luiz Medeiros, na condição de suplente, vinha mantendo participação
187 regular, com apenas duas ausências no período observado. Em relação ao segmento
188 de usuários, informou que a Associação de Pescadores das Praias das Pedrinhas
189 apresentou quadro de baixa assiduidade, com uma presença e quatro faltas em cinco
190 reuniões, ao passo que a Associação de Pescadores e Maricultores Unipesca de São
191 Gonçalo, atuando como suplente da referida representação, acumulou três faltas. No
192 segmento da sociedade civil, foi informado que a única representação anteriormente
193 existente era a do Instituto de Inclusão Cultural e Tecnológica Tecnoarte, por meio de
194 Francisco Pontes de Miranda Ferreira, que, após desligamento do Comitê e do
195 Subcomitê, deixou automaticamente de integrar também a CTEM e os demais espaços

196 em que estava inscrito, tendo sido registrado, ainda, que sua participação também se
197 mostrava fragilizada, com uma presença inicial e quatro ausências subsequentes.
198 Diante desse cenário, Halphy Cunha Rodrigues consignou que a participação do
199 Subcomitê Leste na CTEM se encontrava fragilizada e informou que conversaria com
200 os representantes do segmento de usuários para verificar eventual dificuldade de
201 continuidade, ao mesmo tempo em que ficou encaminhado o envio, pela Secretaria
202 Executiva, de convite por e-mail para participação de novos membros na Câmara
203 Técnica de Educação Ambiental. Neste ponto, não houve deliberação, mas houve
204 encaminhamento para recomposição e fortalecimento da representação do Subcomitê
205 na CTEM. **11) Atualizações sobre o Observatório de Governança das Águas -**
206 **OGA.** Na apreciação deste ponto, Jacqueline Guerreiro, antecipando sua saída da
207 reunião, apresentou breve contextualização sobre o Observatório de Governança das
208 Águas – OGA, esclarecendo que a iniciativa foi criada para avaliar a governança do
209 sistema hídrico, e não apenas sua gestão, sendo esta apenas uma das dimensões
210 observadas. Informou que, em gestão anterior do Comitê, foi firmado o protocolo de
211 adesão ao OGA, por meio do qual o CBH-BG assumiu a responsabilidade de preencher
212 as matrizes de indicadores de governança, tendo sido também registrado que, em
213 momento anterior, houve exercício coletivo voltado à identificação de práticas e
214 experiências do Comitê relacionadas à perspectiva de governança. Na sequência, foi
215 informado que o preenchimento dessas matrizes permaneceu pendente e que, na
216 gestão atual, essa atribuição passou a ser acompanhada no âmbito da CTEM, razão
217 pela qual seria realizada, no dia 19/03, das 10h às 16h, no INEA, uma oficina voltada
218 ao preenchimento coletivo das matrizes, devendo os participantes se apropriar
219 previamente dos materiais já disponibilizados sobre o tema. Posteriormente, Jorge Luiz
220 Marinho Muniz questionou a vinculação do assunto à CTEM, ocasião em que Halphy
221 Cunha Rodrigues esclareceu que o OGA diz respeito à participação do próprio Comitê
222 da Baía de Guanabara, e não propriamente à Câmara Técnica, registrando ainda a
223 possibilidade de futura indicação de representante do Subcomitê Leste para

224 acompanhamento do tema. Ao final, ficou encaminhado o envio, aos membros, das
225 informações referentes ao Observatório de Governança das Águas e do convite para a
226 oficina a ser realizada no INEA. **12) Atualização sobre Câmaras Técnicas e Grupos**
227 **de Trabalho.** Ao introduzir este ponto de pauta, Halphy Cunha Rodrigues informou que,
228 no que se refere à CTEM, as atualizações já haviam sido apresentadas anteriormente
229 por Jacqueline Guerreiro, passando, então, aos informes das demais câmaras técnicas
230 em que possui participação. Nesse contexto, registrou que a CTIL apreciará a proposta
231 de alteração do Regimento Interno encaminhada pelo Subcomitê Leste, bem como
232 outras demandas, resoluções e documentos oriundos dos subcomitês e do próprio
233 Comitê, esclarecendo que a atuação dessa Câmara Técnica consiste na emissão de
234 pareceres e análises de materialidade técnica e jurídica, sem competência deliberativa.
235 Na sequência, foi informado que a CTSAM (Câmara Técnica de Saneamento
236 Ambiental) deverá retomar seus trabalhos com foco nos planos municipais de
237 saneamento básico. Quanto à Câmara Técnica de Infraestrutura Verde (CTIV), Dennis
238 Rodrigues da Silva não apresentou novas atualizações. Neste ponto, não houve
239 deliberação. **13) Atualização sobre a produção dos Planos de Manejo e**
240 **Gerenciamento de Riscos.** Halphy Cunha Rodrigues solicitou à AGEVAP e à
241 Secretaria Executiva informações sobre os contratos e o andamento dos planos de
242 manejo e gerenciamento de riscos, tendo sido esclarecido que as atualizações mais
243 detalhadas dependeriam do setor técnico responsável pela área hídrica, que não se
244 encontrava presente naquele momento. Em seguida, foi registrado que já haviam
245 ocorrido oficinas relacionadas ao tema, inclusive em unidades localizadas em São
246 Gonçalo e Niterói, e que os trabalhos permaneciam em andamento sob a execução da
247 Profill, com perspectiva de continuidade em nova fase. Também foi consignado que as
248 oficinas, então realizadas, possuíam caráter preparatório e que novas informações
249 deveriam surgir nas semanas seguintes, à medida que o ano de atividades fosse
250 retomado após o período de carnaval. Ao final, Halphy Cunha Rodrigues indicou que,
251 sempre que houvesse novas comunicações da Profill sobre os planos, essas



252 informações deveriam ser compartilhadas com todos os membros do Subcomitê por e-
253 mail e no grupo de WhatsApp, a fim de manter o colegiado atualizado. **14) Assuntos**
254 **Gerais.** Halphy Cunha Rodrigues abriu o item destacando a aproximação do mês de
255 comemoração do dia da água e solicitou que os membros, especialmente
256 representantes de usuários, sociedade civil e municípios, compartilhassem por e-mail
257 ou WhatsApp as atividades, eventos, publicações e ações previstas para o mês de
258 março, a fim de possibilitar a divulgação institucional pelo Subcomitê Leste e pelo
259 Comitê, bem como eventual participação dos membros nas iniciativas apresentadas.
260 Na sequência, Jorge Luiz Marinho Muniz informou ter sido procurado por pesquisador
261 ligado a estudos sobre estresse hídrico na agricultura, o qual teria identificado quadro
262 recente de estresse hídrico mitigado pelas chuvas, manifestando interesse em dialogar
263 com o Subcomitê sobre possibilidades de monitoramento relacionadas às estiagens na
264 bacia, tendo Halphy Cunha Rodrigues solicitado que fossem sugeridas datas, horários
265 e formato para posterior agendamento da reunião. Ainda no âmbito dos assuntos
266 gerais, Flávia Martins relembrou pendência oriunda da reunião de 18 de dezembro
267 relativa à definição das áreas prioritárias para o edital de chamamento de restauração,
268 ocasião em que Halphy Cunha Rodrigues reconheceu que a demanda não havia sido
269 encaminhada, solicitou articulação entre Dennis Rodrigues da Silva, Wander Guerra,
270 Flávia Martins e Marcos Jorge para o fechamento da proposta e admitiu, se necessário,
271 a convocação de reunião extraordinária para apreciação e aprovação dos locais
272 indicados. Ao final, Elielson Teixeira registrou informe de que permanecia em análise a
273 licitação dos planos municipais de saneamento, destacando a relevância estratégica
274 desses instrumentos para a região, inclusive diante da necessidade de atualização dos
275 planos das concessionárias e da ausência, em diversos municípios, de planos de
276 resíduos sólidos e de gestão integrada correlatos. Entre assuntos gerais, a reunião foi
277 encerrada às 18h09min.

278 **Presentes: Poder Público:** Conselho Regional de Biologia (CRBio 2ª Região) –



279 Larissa Marques Pires Teixeira; Prefeitura de Cachoeiras de Macacu (SEMA) - João
280 Alberto Antunes Ribeiro; Prefeitura de Tanguá - Elielson Teixeira da Silva; Prefeitura
281 Municipal de Itaboraí – Maiara José Araújo dos Santos; Prefeitura de São Gonçalo
282 (SEMMA) - Mariana Motta de Freitas; Prefeitura Municipal de Guapimirim - Wander de
283 Souza Dias Guerra; Prefeitura Municipal de Itaboraí - Raoni Oliveira de Souza Cardoso.
284 **Usuários de Recursos Hídricos:** Águas de Niterói – Halphy Cunha Rodrigues; Águas
285 do Rio 1 – Amanda Mendes Bulhões Barbosa; Companhia Estadual de Águas e
286 Esgotos (CEDAE) – Jorge Luiz Marinho Muniz. **Sociedade Civil:** Instituto de Ação
287 Socioambiental – Dennis Rodrigues da Silva. **Convidados:** Prefeitura de Rio Bonito –
288 Angélica Machado Alves; Companhia Estadual de Águas e Esgotos – CEDAE – José
289 Rogério da Conceição Ramos; Prefeitura de Itaboraí – Marcelly Nunes da Silva.
290 **Secretaria Executiva (AGEVAP):** Flavia Martins de Oliveira e Marcos Filgueiras Jorge.
291 **Ausentes:** Instituto Chico Mendes de Conservação da Biodiversidade - Núcleo de
292 Gestão Integrada (ICMBio NGI Guanabara) - Mauricio Barbosa Muniz e Breno Herrera
293 da Silva Coelho; Secretaria de Estado de Desenvolvimento Econômico, Indústria,
294 Comércio e Serviços do Rio de Janeiro (SEIDECS) – Rogerio de Sousa Martins;
295 Prefeitura de Magé (SMMA) - Maria Aparecida de Souza de Resende e Caíque
296 Marchon da Costa Rocha; Empresa de Assistência Técnica e Extensão Rural
297 (EMATER) - Claudio da Silva Teixeira; Prefeitura de Niterói - Thiago dos Santos Leal;
298 Prefeitura Municipal de Rio Bonito - Murilo Balbino Valgueiro e Paulo da Silva Penna;
299 Associação de Pescadores da Praia das Pedrinhas (APESCAPEDR) – Bruno Alves da
300 Veiga e Carlos Luiz Espíndola da Veiga; ; União dos Pescadores e Maricultores de São
301 Gonçalo (UNIPESCA/SG) - Eliude Castro da Silva e Fernando Neves Pinto; Associação
302 dos Protetores do Mar – Andresse Maria Gnoatto e Carolina Coelho da Costa Waite;
303 Pontifícia Universidade Católica do Rio de Janeiro - PUC - Renato da Silva Carreira e
304 Sérgio Cadena de Vasconcelos; Instituto Internacional para Sustentabilidade (IIS) -
305 Luciana Azevedo da Silva; Instituto de Inclusão Cultural e Tecnológica -Tecnoarte -
306 Francisco Pontes de Miranda Ferreira e Maria Emilia Medeiros do Nascimento.

307 **Convidados:** Profill Engenharia - Paula Ivana Riediger e Karina Agra; Partners
308 Comunicação - Fredson Araújo, Antonio Gabriel Bento Pinto Coelho e Rodrigo Maciel;
309 Companhia Estadual de Águas e Esgotos – CEDAE - Paulo Belarmino da Rocha Júnior;
310 Prefeitura de Cachoeiras de Macacu – SEMA – Gustavo Machado. **Secretaria**
311 **Executiva - AGEVAP:** Flavia Martins de Oliveira e Paula Lomanto.

312 **ENCAMINHAMENTOS:**

313 **1.** Enviar a minuta da ata da RO do dia 18/12/2025 para análise e aguardar o prazo de
314 uma semana, até 09/03/2026, para correção ou alteração, com posterior inclusão da
315 minuta para aprovação na próxima RO, em 28/05/2026; (Secretaria Executiva).

316 **2.** Aguardar até 06/03/2026 às 2 indicações pendentes para o Fórum Brasil das Águas;
317 (Coordenação)

318 **3.** Aguardar até 06/03/2026 as indicações faltantes para o ECOB 2026; (Coordenação)

319 **4.** Encaminhar a programação do Fórum Brasil das Águas, a programação do ECOB e
320 a Resolução nº 177/2026 referente à ajuda de custos; (Secretaria Executiva)

321 **5.** Levar à reunião da Plenária do Comitê do dia 02/03/2026 a sugestão de possibilidade
322 de custeio, pelo Comitê, da participação de membros dos subcomitês que não foram
323 indicados, mas que desejem participar apenas de alguns dias do ECOB 2026;
324 (Secretaria Executiva)

325 **6.** Encaminhar a “Proposta para Diretoria Colegiada do CBH-BG no Regimento Interno”
326 para avaliação da CTIL, solicitando que a Câmara Técnica encaminhe a proposta à
327 Plenária do Comitê; (Secretaria Executiva)

328 **7.** Enviar o Gibi Infantil sobre Escassez Hídrica para contribuições dos membros, até
329 06/03/2026; (Secretaria Executiva)

330 **8.** Enviar convite para a participação de membros na Câmara Técnica de Educação
331 Ambiental (CTEM); (Secretaria Executiva)

332 **9.** Enviar as informações referentes ao Observatório de Governança das Águas (OGA)
333 e convite para a oficina do INEA do dia 19/03/2026; (Secretaria Executiva)

334 **10.** Encaminhar aos membros do Subcomitê, por e-mail e no grupo do WhatsApp, as
335 atualizações da Profill. (Secretaria Executiva)

336 **DELIBERAÇÕES:**

337 **1.** Proposta de data da oficina participativa da Definição de Trechos de Enquadramento
338 (Profill):

339 15/07/2026 (quarta-feira) – 14h00

340 Obs: Foi proposto o dia 10/11/2026 (terça-feira) às 9h para a Oficina de Encerramento
341 para todo o CBH-BG. A aprovação desta data ainda passará pela Plenária do Comitê,
342 mas o subcomitê Leste está de acordo com a data sugerida.

343 **2.** Indicação para o Fórum Brasil das Águas (no Maranhão de 04 a 08 de maio):

344 - Wander Guerra;

345 **3.** Indicação para o ECOB – (em Miguel Pereira de 13 a 16 de abril):

346 - Wander Guerra;

347 - Maiara José Araújo dos Santos;

348 **4.** Não houve indicação de membros para participar do GT Tolueno do CBH BG e
349 outras Emergências Ambientais;

350 **5. Indicação para o GT Comunicação:**

351 - Raoni Oliveira de Souza Cardoso

352

353

Rio de Janeiro, 25 de fevereiro de 2026.

354

355

356

Dennis Rodrigues da Silva

357

Halphy Cunha Rodrigues

358

Raoni Oliveira de Souza Cardoso

359

Coordenação do Subcomitê Trecho Leste da Baía de Guanabara

