

Reuniões Subcomitês						
Acompanhamento dos Encaminhamentos mês: até mês 07/2024						
Total de reuniões: 21						
Nº Reunião	Origem	Data da reunião	Descrição	Status	Data do email (conclusão)	Obs
Reunião 1	Sub Leste	04/01/2024	A Secretaria Executiva deverá publicar atas aprovadas 19/10/2023 e 30/11/2023	Finalizado	05/01/2024	
Reunião 2	Sub Maricá	12/01/2024	A Secretaria Executiva deverá publicar atas da 124ª e 125ª R.O	Finalizado	15/01/2024	
Reunião 2	Sub Maricá	12/01/2024	A Secretaria Executiva deverá passar os pontos de pauta do 4 ao 10, para a próxima reunião.	Finalizado	15/01/2024	
Reunião 3	Sub JPA	23/01/2024	A Secretaria Executiva deverá publicação das Atas 17/10/2023 e 28/11/2023.	Finalizado	25/01/2024	
Reunião 3	Sub JPA	23/01/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar para os membros, o link da gravação da reunião	Finalizado	25/01/2024	
Reunião 3	Sub JPA	23/01/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar os minutos da apresentação da Aline Sodré, L�via Galdino e Marcelo Soares	Finalizado	25/01/2024	
Reunião 3	Sub JPA	23/01/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar um formulário, para os membros dos Comit�s, com sugestões e critérios de sele�o de áreas a serem contempladas nos programas dos Guardi�es dos Rios, Guardi�es dos Mangues e Guardi�es das Matas;	Finalizado		
Reunião 4	Sub LRF	01/02/2024	A Secretaria Executiva deverá atualizar no site e registros do SC LRF: Inclusão do Clube Naval como Usuário – Carlos Borges; Escoteiros do Mar como Titular - André Torricelli; Utopia - Marco Andrade Brandão / Alexandre Socci passar para Suplente.	Finalizado	01/03/2024	
Reunião 4	Sub LRF	01/02/2024	A Secretaria Executiva deverá publicar a ATA do dia 09/11/2023.	Finalizado	02/02/2024	
Reunião 5	Sub Maricá	02/02/2024	A Secretaria Executiva deverá publicar ATA da 30ª R.E;	Finalizado	06/02/2024	
Reunião 5	Sub Maricá	02/02/2024	A Secretaria Executiva deverá passar o item 5: Projeto Vigilância Ambiental, para próxima Reunião;	Finalizado		
Reunião 5	Sub Maricá	02/02/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar retorno � Coordena�o sobre item 10 da pauta: Encaminhamentos passados – resíduos sólidos e verificar demais encaminhamentos;	Em andamento		
Reunião 5	Sub Maricá	02/02/2024	A Secretaria Executiva junto a Prefácio e a Coordena�o, deverá organizar uma roda de conversa, por videoconferência, sobre o item 4: Projeto Lagoas Vivas;	Coordena�o		Coordena�o
Reunião 5	Sub Maricá	02/02/2024	A Secretaria Executiva enviar à Coordena�o, o controle de presença do mandato atual: 2022, 2023 e 2024;	Finalizado	19/04/2024	
Reunião 5	Sub Maricá	02/02/2024	A Secretaria Executiva deverá passar para a próxima reunião, o item 6: Plano de Drenagem: resumo da participa�o e dos enfoques do Plano de Drenagem Municipal;	Finalizado		
Reunião 5	Sub Maricá	02/02/2024	A Secretaria Executiva deverá passar para a próxima reunião, o item 7: Aniversário do CBHBG – 18 anos: sugestões para um evento comemorativo no Subcomitê;	Finalizado		
Reunião 5	Sub Maricá	02/02/2024	A Secretaria Executiva deverá passar para a próxima reunião, o item 8: Sugestões de temas para futuros boletins Rede Baía, revistas etc;	Finalizado		
Reunião 5	Sub Maricá	02/02/2024	A Secretaria Executiva deverá lançar falta justificada para: Eugenio José - Emater e Pedro Hugo Muller – ALAPI.	Finalizado	02/02/2024	
Reunião 6	Sub CLIP	06/02/2024	Sobre o ponto de pauta 2: Aprova�o das Atas, dia 01/03/2023, 01/08/2023, 03/10/2023, 30/11/2023 e 14/12/2023: enviar as Atas para aprecia�o do Felipe Queiroz.	Finalizado	20/05/2024	-

Reunião 6	Sub CLIP	06/02/2024	Consulta à assessoria jurídica da Agevap sobre o projeto conceitual de melhoria e requalificação de rios e do leito maior sazonal da Laguna de Itaipu, quanto à viabilidade da contratação, para criar o termo de referência final.	Finalizado		
Reunião 7	Sub Oeste	08/02/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar por e-mail o regimento interno para todos os membros do Subcomitê;	Finalizado	16/02/2024	
Reunião 7	Sub Oeste	08/02/2024	A Secretaria Executiva deverá retirar da ATA de outubro de 2023 o nome do Sr. Alexandre Buzzani Pacheco de Meirelles (CRBio 2a Região) – nao estava presente e publicar a ATA da reunião dia 10/10/2023;	Finalizado	08/02/2024	
Reunião 7	Sub Oeste	08/02/2024	A Secretaria Executiva deverá revisar a ATA do dia 04/12/2023, esclarecer sobre o trecho do PAAD "Ampliação do Monitoramento, Contaminantes emergentes e avaliação de carne do pescado";	Finalizado		
Reunião 7	Sub Oeste	08/02/2024	A Secretaria Executiva deverá publicação da Ata, RO - 10/10/2023	Finalizado	09/02/2024	
Reunião 7	Sub Oeste	08/02/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar a gravação do dia 04/12/2023 junto com o PAAD 2024 e a ATA retificada para que a plenária verifique a redação da ATA;	Finalizado	16/02/2024	
Reunião 7	Sub Oeste	08/02/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar o link do calendário no site do Comitê: https://comitebaiadeguanabara.org.br/calendario/ ;	Finalizado	16/02/2024	
Reunião 7	Sub Oeste	08/02/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar aos membros, planilha atualizada com a composição do Subcomitê e controle de presença;	Finalizado	16/02/2024	
Reunião 7	Sub Oeste	08/02/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar a gravação da RO, dia 08/02/2024, para os membros.	Finalizado	16/02/2024	
Reunião 8	Sub Leste	07/03/2024	A Secretaria Executiva deverá publicar ATA aprovada, dia 04/01/2024	Finalizado	08/03/2024	
Reunião 8	Sub Leste	07/03/2024	A Secretaria Executiva deverá enviar link do formulário criado pela Prefácio, para divulgação nas redes sociais, das ações do Subcomitê;	Finalizado	11/03/2024	
Reunião 9	Sub Leste	16/04/2024	---	---	---	---
Reunião 10	Sub Oeste	25/04/2024	Inclusão Colônia de Pescadores – Z 11 – Titular	Finalizado	06/05/2024	
Reunião 10	Sub Oeste	25/04/2024	Inclusão Cavalos Marinhos – Suplente	Finalizado	06/05/2024	
Reunião 10	Sub Oeste	25/04/2024	Inclusão Prefeitura Municipal de Mesquita – Suplente	Finalizado	06/05/2024	
Reunião 10	Sub Oeste	25/04/2024	Sobre a pauta 9: Apoio aos projetos de infraestrutura verde, através de contratação de equipe técnica para elaboração de projetos de restauração florestal – “Habilitação em Projetos tipo Floresta”. Qual é o item na PAAD 2024	Finalizado	16/05/2024	Item finalizado pela Carolina Martins - na reunião do dia 16/05/2024
Reunião 10	Sub Oeste	25/04/2024	Para consolidação, direcionar para discussão no GT Infraestrutura Verde. O ponto 9: Apoio aos projetos de infraestrutura verde, através de contratação de equipe técnica para elaboração de projetos de restauração florestal – “Habilitação em Projetos tipo Floresta”. Ponto 10: Estímulo a criação e implantação de políticas públicas, para preservação das paisagens que fomentam a recarga de aquífero, controle de cheias, deslizamentos e etc. Ponto 11: Desafios da segurança hídrica nas Bacias do Subcomitê Oeste e os impactos dos eventos	Finalizado	16/05/2024	Item finalizado pela Carolina Martins - na reunião do dia 16/05/2024
Reunião 10	Sub Oeste	25/04/2024	Fazer um formulário no Google Forms para votação Subcomitê Oeste no GTIV CBH -BG.	Finalizado	06/05/2024	
Reunião 11	Sub JPA	30/04/2024	Solicitar publicação da ata da RE, dia 23-01-2024;	Finalizado	03/05/2024	
Reunião 11	Sub JPA	30/04/2024	Solicitar publicação das datas das reuniões ordinárias no site; dias 25/06/2024, 24/09/2024 e 17/12/2024;	Finalizado	03/05/2024	
Reunião 11	Sub JPA	30/04/2024	Encaminhar, por e-mail, a apresentação da Nota Técnica do Projeto Guardiões dos Rios e dos Mangues;	Finalizado	30/04/2024	
Reunião 11	Sub JPA	30/04/2024	Agendar RE – Seminário de Legislação Ambiental; Duas possibilidades de datas: 22/05/2024 e 24/05/2024;	Finalizado	08/05/2024	

Reunião 11	Sub JPA	30/04/2024	Convidar José Alexandre Maximino e a CTIL, para o Seminário de Legislação Ambiental;	Finalizado	08/05/2024	
Reunião 11	Sub JPA	30/04/2024	Convidar alguém do INEA para falar sobre a FMP, Rogério Rocco para falar do APP;	Finalizado	08/05/2024	
Reunião 12	Sub LRF	13/05/2024	Atualizar no site e registros do SC LRF: Inclusão do Clube Naval como Usuário – Carlos Borges; Escoteiros do Mar como Titular - André Torricelli; Utopia - Marco Andrade Brandão / Alexandre Socci passar para Suplente.	Finalizado	20/05/2024	Composicao-LRF-2022-2024.pdf (comitebaiadeguanabara.org.br)
Reunião 12	Sub LRF	13/05/2024	Inclusão Suema Branco, Poder Público, como membro da coordenadoria;	Finalizado	13/05/2024	
Reunião 12	Sub LRF	13/05/2024	Publicar a ATA do dia 09/11/2023.	Finalizado	04/06/2024	
Reunião 13	Sub Oeste	16/05/2024	Publicar ata do dia 08/02/2024;	Finalizado	03/06/2024	
Reunião 13	Sub Oeste	16/05/2024	Rever valores da PAAD na Ata do dia 04/12/2023	Finalizado	03/06/2024	
Reunião 13	Sub Oeste	16/05/2024	Alterar a forma de contabilizar as faltas, para uma lista com os presentes, ausência justificada, e observadores;	Finalizado	03/06/2024	
Reunião 13	Sub Oeste	16/05/2024	Enviar para todos os membros planilha de presença para verificação e correções. Junto com a Maria Teresa contabilizar as justificativas enviadas por e-mail;	Finalizado	28/05/2024	
Reunião 13	Sub Oeste	16/05/2024	Enviar ofício para Parque Nacional da Tijuca solicitando posicionamento sobre a representação da Instituição perante o Subcomitê Oeste;	Finalizado	27/05/2024	Email enviado dia 01/07/2024 - solicitando ofício informando sobre repasse da gerência para o ICMBlo
Reunião 13	Sub Oeste	16/05/2024	Secretaria Executiva enviar um relatório, com a colaboração do José Arnaldo, com as execuções das ações aprovadas com recursos do PAAD, para o Subcomitê Oeste, de forma detalhada;	Finalizado	25/07/2024	
Reunião 13	Sub Oeste	16/05/2024	Enviar gravação da reunião para os membros;	Finalizado	03/06/2024	
Reunião 13	Sub Oeste	16/05/2024	Passar para a próxima reunião: 8.1 Definição de Eixos Prioritários do Subcomitê Oeste para Apoio à Projetos de Educação Ambiental; (Jacqueline Guerreiro)	Finalizado	25/07/2024	ponto de pauta reunião dia 15/08/2024
Reunião 13	Sub Oeste	16/05/2024	Passar para próxima reunião: 8.2 Acompanhamento das ações de providências para mitigação da Poluição na foz do rio Sarapuí e seus impactos no rio e nas famílias dos pescadores; (Alexandre Anderson / Magno Neves / Adriana Bocauiuva)	Finalizado	25/07/2024	ponto de pauta reunião dia 15/08/2024
Reunião 14	Sub CLIP	04/06/2024	Sobre o ponto de pauta - Aprovação das Atas, dia 01/03/2023, 01/08/2023, 03/10/2023, 30/11/2023, 14/12/2023 e 06/02/2024: revisar ATAS e enviar para apreciação;	Finalizado	13/05/2024	
Reunião 14	Sub CLIP	04/06/2024	Sobre o ponto de pauta - Tópicos sugeridos pelo CLIP para a inclusão pelo CBHGB no Plano de Bacia da nossa Região Hidrográfica: convidar Professora Miriam e Professor Gilberto Dias (UFF) para falar sobre as metas para redução do esgoto não tratado	Coordenação		Apresentação realizada na RO 06/08/2024
Reunião 14	Sub CLIP	04/06/2024	Sobre o ponto de pauta - Auditoria Ambiental da Performance da Infraestrutura e Serviço de Esgotamento Sanitário: solicitação à AGEVAP de que sejam destinados recursos à contratação de consultoria para compilação e estruturação de informações existentes e elaboração de termo de referência para auditoria sobre o sistema de tratamento de esgotos do Sistema Lagunar;	Finalizado	10/06/2024	Serão consideradas as solicitações e formações necessárias para construção do TR da Assessoria Técnica, porém o formato de utilização depende de aprovação do Plenário.
Reunião 15	Sub Leste	06/06/2024	Solicitar publicação da Ata 07/03/2024;	Finalizado	10/06/2024	
Reunião 15	Sub Leste	06/06/2024	Solicitar publicação da Ata 16/04/2024;	Finalizado	10/06/2024	
Reunião 15	Sub Leste	06/06/2024	Atualizar o link das reuniões do Subcomitê Leste, no site do Subcomitê;	Finalizado	10/06/2024	
Reunião 15	Sub Leste	06/06/2024	Enviar à CTIL, sugestão para incluir 'transporte hidroviário' e apoio a ações oficiais na resolução de regras para diárias e reembolsos (Resolução 117/2022);	Finalizado	11/06/2024	
Reunião 16	Sub JPA	25/06/2024	Publicar ATA do dia 30/04/2024 (após período aberto para sugestões)	Finalizado	04/07/2024	

Reunião 16	Sub JPA	25/06/2024	Passar para a próxima reunião o seguinte ponto de pauta: a importância de debater sobre as áreas alagadiças, manguezais, brejos e seus habitantes; (reforçar o convite ao Luiz Otavio Pedreira)	Em andamento		
Reunião 16	Sub JPA	25/06/2024	Eleitoral (divulgar por e-mail): Poder Público: Tamara Grisolia - Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade – SEAS // Sociedade Civil: Christianne Bernardo - Instituto de Estudos dos Direitos Humanos e do Meio Ambiente - IEDHMA // Usuários: José Carlos Sampaio - Associação Comercial e Industrial do Recreio e Vargens - ACIR	Finalizado		
Reunião 16	Sub JPA	25/06/2024	Convidar a IGUA para falar sobre o plano de esgotamento para a região da ilha da Gigoia;	Finalizado	28/08/2024	
Reunião 16	Sub JPA	25/06/2024	Encaminhar a proposta do texto, referente à campanha “Se liga, condomínio” para contribuições (Jannyne Amorim);	Finalizado	02/08/2024	
Reunião 16	Sub JPA	25/06/2024	Pauta para a próxima reunião: apresentação do andamento do projeto Guardiões dos Rios e dos Mangues (parceria do CBH BG).	Finalizado		
Reunião 17	Sub LRF	27/06/2024	Publicar Ata reunião dia 13/05/2024; (Secretaria Executiva)	Finalizado	04/07/2024	
Reunião 17	Sub LRF	27/06/2024	Pauta da próxima reunião: Status dos projetos: Comporta da Garzon, Educação Ambiental parceria CBH-BG/ SMC, Evento seminário sobre LRF. (Secretaria Executiva)	Em andamento		
Reunião 18	Sub Leste	03/07/2024	----	----	----	----
Reunião 19	Sub CLIP	06/08/2024	ATAS aprovadas com consignação de prazo de 1 SEMANA, até terça-feira (13/08/2024) para alterações / inclusões. Após esse prazo as ATAS serão publicadas, como de praxe;	Finalizado	14/08/2024	
Reunião 20	Sub Leste	08/08/2024				
Reunião 21	Sub Oeste	15/08/2024	Verificar a retirada das faltas das reuniões sem Quórum;	Finalizado	29/08/2024	
Reunião 21	Sub Oeste	15/08/2024	Ajustar a planilha de faltas conforme o Regimento Interno, enviar as cartas de comunicação para as Instituições e passar as instituições “faltosas” para suplência; (Secretaria Executiva)	Em andamento		
Reunião 21	Sub Oeste	15/08/2024	Publicar Atas: 04/12/2023; 25/04/2024; 16/05/2024	Finalizado	19/08/2024	