

REGISTRO DE REUNIÃO			
<b>Data:</b>	12.06.2024		
<b>Reunião:</b>	Câmara Técnica de Instrumento de Gestão		
PARTICIPANTES		INSTITUIÇÃO	
Daniel Bicalho Hoefle	Fundação Rio-Águas - Poder Público/ Subcomitê Lagoa Rodrigo de Freitas		
Flávia Lanari Coelho	Associação de Preservação Ambiental das Lagunas de Maricá – APALMA / Subcomitê Maricá		
Frederico Ayres	Prefeitura de Nova Iguaçu – SEMA / Subcomitê Oeste		
Gisele Pires	Universidade de Nova Iguaçu – UNIG/ Subcomitê Oeste		
João Alberto	Prefeitura de Cachoeiras de Macacu – SEMA / Subcomitê Leste		
José Paulo Azevedo	Universidade Federal do Rio de Janeiro – UFRJ/ Subcomitê Oeste		
Tamara G Fernandes	Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade – SEAS/ Subcomitê Jacarepaguá		
Gabriel Macedo	Secretaria Executiva (AGEVAP)		
Paula Lomanto	Secretaria Executiva (AGEVAP)		
Tânia Sousa	Secretaria Executiva (AGEVAP)		
<b>Tipo:</b>	Videoconferência		
<b>Local:</b>	Plataforma Meet.		
<b>Início:</b>	14h20	<b>Encerramento</b>	16h22
RELATO DA REUNIÃO			
<b>Pauta:</b>			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Aprovação da pauta do dia;</li> <li>2. Aprovação memória de Reunião, dia 28/02/2024 e 13/03/2024;</li> <li>3. Apresentação das solicitações de alterações dos produtos do plano de bacias encaminhados pelos membros do plenário à Secretaria Executiva;</li> <li>4. Sugestões pela melhoria do texto no MOP, tendo em vista o encaminhamento de inclusão de alterações nos produtos do plano aprovada pela plenária do CBH-BG;</li> <li>5. Texto das diretrizes da contratação Assessoria Técnica do CBH-BG apresentado na reunião com o diretor técnico (Halphy) para que a CTIG contribua na especificação dos perfis dos colaboradores que comporão o EP;</li> <li>6. Situação atual da contratação do enquadramento;</li> <li>7. Mapas das sub bacias com informações de monitoramento e outorga solicitados na última reunião;</li> <li>8. Informes.</li> </ol>			
Iniciada a reunião. <b>José Paulo Azevedo – UFRJ</b> – indagou aos presentes sobre o ponto de <b>pauta 01</b> , não houve objeção, a pauta foi aprovada. Passando para o ponto de <b>pauta</b>			



**02**, a memória de Reunião do dia 28/02/2024 foi aprovada por unanimidade. Com relação a memória de Reunião do dia 13/03/2024, a memória foi aprovada após a seguinte alteração: inclusão da informação “Lagoa Rodrigo de Freitas” na seguinte frase - enviar ofício para reunião do CBH-BG com SMAC/Rio Águas para incorporação dos dados brutos, da **Lagoa Rodrigo de Freitas**, nas campanhas de monitoramento da Prefeitura do Rio de Janeiro. Para finalizar esse ponto de pauta, foram gerados os seguintes encaminhamentos para a Secretaria Executiva: 1. verificar andamento do encaminhamento reunião dia 13/03/2024 - enviar ofício para reunião do CBH-BG com SMAC / Rio Águas para incorporação dos dados brutos, das campanhas de monitoramento, da Lagoa Rodrigo de Freitas, da prefeitura do Rio de Janeiro; (enviar para Sr. Hélio Vanderlei). 2. verificar status dos projetos de monitoramento e enquadramento da Baía de Guanabara. 3. verificar status da renovação e inclusão dos pontos de monitoramento, para renovação do contrato com a Oceanus. Reenviar e-mail para os Subcomitês, com a solicitação dos pontos. Sobre os pontos de **pauta 03, Gabriel Macedo – AGEVAP** – informou que não recebeu contribuição por e-mail. Algumas alterações encaminhadas durante a vigência do contrato do Plano, foram incorporadas, mas não houve sugestões posteriores. O ponto de **pauta 04**, José Paulo informou que este ponto estava vinculado ao ponto de pauta 03, como não houve sugestão para o ponto anterior, esse ponto tornou-se inviável para discussão. O ponto de **pauta 05**, José Paulo contextualizou falando sobre a importância da contratação de uma Assessoria Técnica para apoio aos Subcomitês. Esse ponto de pauta gerou o seguinte encaminhamento: verificar e enviar para a CTIG o modelo de Edital de contratação da Consultoria Técnica. Sobre o ponto de **pauta 06, Paula Lomanto – AGEVAP** – explicou que o escopo foi aprovado em Plenária e o edital está em fase de procedimento interno da AGEVAP. Este ponto gerou os seguintes encaminhamentos: verificar a previsão detalhada (datas) para o edital de contratação do enquadramento; enviar para a CTIG a última versão da apresentação da Paula Lomanto, sobre a contratação do enquadramento. Sobre o ponto de **pauta 07**, Paula Lomanto iniciou acessando o site do CBH-BG e mostrando o caminho para a página específica dos mapas, explicou que o shape bruto dos mapas serão inseridos no SIGA-BG e ficarão disponíveis para download. Em resposta a **Flávia Lanari – APALMA** – Paula explicou que os mapas de Maricá não possuem as subdivisões em Bacias, de todos os shapes que utilizou, não conseguiu obter nenhum de Maricá. Sobre o ponto de **pauta 08**, não houve informes, a reunião foi encerrada.

#### **Encaminhamentos:**

1. Publicar ATA reunião 28/02/2024; (Secretaria Executiva)
2. Publicar ATA reunião 13/03/2024; (Secretaria Executiva)
3. Verificar andamento do encaminhamento reunião dia 13/03/2024: Enviar ofício para reunião do CBH-BG com SMAC / Rio Águas para incorporação dos dados brutos, das campanhas de monitoramento, da Lagoa Rodrigo de Freitas, da prefeitura do Rio de Janeiro; (enviar para Sr. Hélio Vanderlei) (Secretaria Executiva)
4. Verificar status dos projetos de monitoramento e enquadramento da Baía de Guanabara; (Secretaria Executiva)
5. Verificar status da renovação e inclusão dos pontos de monitoramento, para renovação do contrato com a Oceanus. Reenviar e-mail para os Subcomitês, com a solicitação dos pontos; (Secretaria Executiva)
6. Verificar e enviar para a CTIG o modelo de Edital de contratação da Consultoria



Técnica; (Secretaria Executiva)

7. Verificar a previsão detalhada (datas) para o edital de contratação do enquadramento; (Secretaria Executiva)
8. Enviar para a CTIG a última versão da apresentação da Paula Lomanto, sobre a contratação do enquadramento. (Secretaria Executiva)

**Mediador da reunião:** José Paulo Azevedo.

**Relator:** Tânia Sousa.

