

REGISTRO DE REUNIÃO			
Data:	28/02/2024		
Reunião:	Câmara Técnica de Instrumento de Gestão do CBH-BG		
PARTICIPANTES		INSTITUIÇÃO	
Adriana Bocaiuva	Associação de Moradores do Alto da Gávea - AMALGA		
Daniel Bicalho Hoefle	Fundação Instituto das Águas do Município do Rio de Janeiro – Rio Águas		
Flávia Lanari Coelho	Associação de Preservação Ambiental das Lagunas de Maricá – APALMA		
Guilherme Guimarães	Prefeitura de Nova Iguaçu		
Gisele Pires	Universidade de Nova Iguaçu – UNIG		
Jaqueline Guerreiro	Associação de Preservação Ambiental das Lagunas de Maricá – Trama Ecológica - Convidada		
João Alberto	Prefeitura de Cachoeiras de Macacu - SEMA		
José Paulo Azevedo	Universidade Federal do Rio de Janeiro – UFRJ		
Luiz Heckmaier	Secretaria Municipal de Obras da Prefeitura Municipal de Niterói		
Tamara G Fernandes	Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade – SEAS		
Paula Lomanto	Secretaria Executiva (AGEVAP)		
Gabriel Macedo	Secretaria Executiva (AGEVAP)		
Tânia Sousa	Secretaria Executiva (AGEVAP)		
Tipo:	Videoconferência		
Local:	Plataforma meet.		
Gravação:	Plataforma meet.		
Início:	14h30	Encerramento	16h56
RELATO DA REUNIÃO			
<p>A reunião foi iniciada. 1) Foi alterada a ordem de pauta: passando o item 5 para o item 3: Aprovar o escopo do Termo de Referência do Projeto “Contratação de empresa especializada para definição de trechos prioritários com vistas à elaboração de futura proposta de enquadramento na Região Hidrográfica da Baía de Guanabara (RH-V)” no que compete à CTIG. Passando o item 3 para o item 4: Discussão sobre a contratação de Consultor Especialista Sênior para definição de TDR para a contratação do enquadramento. E passando o item 4 para o item 5: Apresentação pelo Especialista Gabriel sobre a finalização dos produtos do contrato</p>			



com a RHA, a ser usada para aprovação na plenária do CBH-BG e encaminhamentos para o CERHI. **A pauta aprovada ficou da seguinte forma: 1)** Aprovação da pauta do dia; **2)** Aprovação Memória de Reunião, dia 13/12/2023; **3)** Aprovar o escopo do Termo de Referência do Projeto “Contratação de empresa especializada para definição de trechos prioritários com vistas à elaboração de futura proposta de enquadramento na Região Hidrográfica da Baía de Guanabara (RH-V)” no que compete à CTIG. **4)** Discussão sobre a contratação de Consultor Especialista Sênior para definição de TDR para a contratação do enquadramento. **5)** Apresentação pelo Especialista Gabriel sobre a finalização dos produtos do contrato com a RHA, a ser usada para aprovação na plenária do CBH-BG e encaminhamentos para o CERHI. **6)** Informes gerais. **Item 1:** após as alterações, a pauta do dia foi aprovada por unanimidade. **Item 2:** após esclarecimentos sobre o encaminhamento passado a ATA da reunião do dia 13/12/2023 foi aprovada por unanimidade. **Item 3:** A Especialista **Paula Lomanto – AGEVAP**, iniciou apresentando às mudanças no escopo realizadas desde a apresentação anterior, conforme solicitação da CTIG: **alteração do assunto** do objeto da contratação para: Contratação de empresa especializada para definição de trechos prioritários com vistas à elaboração de futura proposta de enquadramento na Região Hidrográfica da Baía de Guanabara (RH-V). **Alteração no objeto para:** contratação de empresa especializada para **definição de trechos prioritários** para o enquadramento. Paula Lomanto seguiu apresentando as etapas e os produtos da contratação: **A) Planejamento das atividades – Produto 01:** Plano de Trabalho consolidado e reunião de apresentação. **B). Participação Social – Produto 02:** Oficinas Participativas. **C) Análises Técnicas – Produto 03:** Análise de dados secundários. **Produto 04:** Análise de dados de monitoramento. **Produto 05: Hierarquização dos trechos indicados. D) Encerramento do Projeto – Produto 06: Minuta de Referência para elaboração de Proposta de Enquadramento e Programa de Efetivação –** Paula destacou que o item 4 desta pauta, vai de encontro a este ponto da contratação. A empresa contratada deverá elaborar o Termo de Referência com conteúdo necessário para imediata publicação e deve apresentar todas as etapas necessárias à efetivação do enquadramento, desde o diagnóstico até a implementação do plano de efetivação do enquadramento. Paula Lomanto finalizou a apresentação, informando que o cronograma para esta contratação é de 18 meses, e o resultado esperado desta apresentação é a aprovação do escopo do TDR no que compete a CTIG e gerar encaminhamento para aprovação do escopo em Plenária do CBH-BG. **Flávia Lanari – APALMA** - pediu a palavra para solicitar à Paula que disponibilize a apresentação de hoje para os membros e para esclarecer que antes da contratação da empresa, faz-se necessário uma análise mais profunda sobre as regiões Hidrográficas evitando assim uma contratação apressada. Em resposta à Flávia Lanari, **Paula Lomanto** explicou que o papel das oficinas é incluir cada Subcomitê pensando nas especificidades que cada Subcomitê apresenta. **José Paulo – UFRJ** – solicitou que os enquadramentos levem em consideração as principais Bacias de cada Subcomitê e que a participação da população e do Poder Público devem ser incluídas em todas as



fases, assim como a inclusão de metas progressivas. **Gisele Pires - Universidade de Nova Iguaçu – UNIG** – complementou a fala do José Paulo, sugerindo a inclusão de uma reunião para consulta externa a atores de interesse, esta sugestão foi aprovada por unanimidade. **Paula Lomanto**, explicou que a participação social será item obrigatório na minuta do TDR e no momento do enquadramento, assim como as discussões sobre as metas. **Daniel Bicalho Hoefle - Fundação Instituto das Águas do Município do Rio de Janeiro – Rio Águas** – sugeriu uma reunião em conjunto com o GT Monitoramento para definir pontos comuns e contribuições que o GT pode apresentar. **José Paulo – UFRJ** – solicitou aumento na quantidade de oficinas, visando o tamanho dos Subcomitês. **Adriana Bocaiuva – AMALGA** – concordou com a sugestão do José Paulo, solicitando que os participantes opinassem sobre a quantidade de Oficinas ideal para o Subcomitê que cada um representa, após discussões, entrou-se no consenso dos seguintes números de Oficinas: para o Subcomitê **Leste 3 reuniões presenciais com até 12 participantes presenciais**, Subcomitê **Oeste 5 reuniões presenciais com até 10 participantes presenciais**. Para os Subcomitês **Lagunares (CLIP, Lagoa Rodrigo de Freitas, Maricá e Jacarepaguá) 1 reunião com até 10 participantes presenciais** para cada Subcomitê e, caso necessário, **1 reunião por videoconferência**. Sugeriu também que a reunião de Retorno Técnico passe para o formato remoto. **Adriana Bocaiuva** solicitou que os coordenadores enviem, para inclusão no TDR, uma relação de atores importantes a serem incluídos no debate. **Jaqueline Guerreiro – Trama Ecológica** – solicitou a palavra para perguntar em que momento a participação social, se enquadra no cronograma apresentado? Uma vez que se faz necessário passar para a empresa contratada a conceituação de participação social. **Adriana Bocaiuva** explicou que a definição de participação social será incorporada ao TDR, conforme resolução do Comitê sobre o tema. Após as alterações sugeridas e aprovadas, o escopo do TDR apresentado foi aprovado por unanimidade. **José Paulo – UFRJ** – solicitou a especialista Paula Lomanto o envio de mapas das principais regiões Hidrográficas e seus usuários. **Flávia Lanari** solicitou o envio dos mapas de Maricá. **Paula Lomanto** informou que é viável elaborar os mapas, entretanto ressaltou que há uma dificuldade quanto ao Subcomitê de Maricá, pois não há delimitação das bacias em shapefile. **Item 5: Gabriel Macedo – AGEVAP** - informou que a apresentação foi realizada na CTIG no mês 11/2023. **Jose Paulo – UFRJ** – solicitou então, para não gerar duplicidade de tema, que o Gabriel Macedo apenas envie a apresentação para os membros. Como encaminhamento, incluir esta apresentação como ponto de pauta na próxima reunião Plenária. **Item 4:** discussão sobre a contratação de Consultor Especialista Sênior para definição de TDR para a contração do enquadramento, este ponto de pauta foi enviado para a próxima reunião. **Item 6:** não houve informes gerais, a reunião foi encerrada.

Coordenador	da	reunião:	Gisele	Pires.
Relator: Tânia Sousa.				



Encaminhamentos:

1. Publicar Memória de Reunião dia 13/12/2023; (Secretaria Executiva)
2. Solicitar que a Prefácio envie o Link de encaminhamento para correções e sugestões do site; (Secretaria Executiva);
3. Verificar presença do José Paulo Azevedo na reunião do dia 13/12/2023; (Secretaria Executiva);
4. Enviar apresentação atualizada da Especialista Paula Lomanto: escopo do Termo de Referência do projeto "Contratação de empresa especializada para definição de trechos prioritários com vistas à elaboração de futura proposta de enquadramento na Região Hidrográfica da Baía de Guanabara (RH-V); (Secretaria Executiva)
5. Enviar como sugestão de pauta para Plenária CBH-BG: apresentação do Especialista Gabriel sobre a finalização dos produtos do contrato com a RHA; (Secretaria Executiva)
6. Enviar como sugestão de pauta para Plenária CBH-BG: aprovar o escopo do Termo de Referência do projeto "Contratação de empresa especializada para definição de trechos prioritários com vistas à elaboração de futura proposta de enquadramento na Região Hidrográfica da Baía de Guanabara (RH-V)" - Especialista Paula Lomanto (Secretaria Executiva).
7. Especialista Paula Lomanto encaminhar mapas das principais sub bacias de cada SC, contendo hidrografia, pontos de monitoramento e pontos de outorga de captação e lançamento para os representantes dos SCs na CTIG. (Secretaria Executiva)
8. Marcar reunião com CTIG e GT Monitoramento.
9. Passar para próxima reunião CTIG o seguinte ponto de pauta: Discussão sobre a contratação de consultor especialista sênior para definição de TDR para contratação do enquadramento. (Secretaria Executiva)

