Câmara Técnica Institucional Legal - CTIL	
Data: 08/03/2023	**hora: 15h**

Presentes:

Membros: Sandra Campos; Halphy Rodrigues (Águas de Niterói); Magno Neves (IBDA); MaraSiqueira (APALMA)

Convidados: Flavia Lanari (APALMA).

Pauta:

1. Calendário de reuniões;
2. Plano de trabalho;
3. Cronograma de atividades;
4. Prorrogação da Resolução do Grupo de acompanhamento de monitoramento.

Sinopse:

Magno Neves	Deu início a reunião às 15h17m com o primeiro ponto de pauta. Calendário de reuniões. Explicou os critérios usados para a elaboração das datas, que devem acompanhar as datas dasplenárias do CBHBG sendo o quantitativo de 10 reuniões secretariadas. São elas 08/03/2023; 26/04/2023; 25/10/2023 e 22/11/2023.
Sandra Campos	Declarou que vai se esforçar para estar presente nas reuniões que serão em todas àsquartas-feiras.
Halphy Rodrigues	Declarou que sobre as datas às quartas-feiras não há objeção. Calendário APROVADO.
Magno Neves	Sobre o Plano de Trabalho sugeriu que seja debatido no plano de trabalho além das análises de resoluções, mas trabalhar também as competências dentro da CTIL. E solicitoua colaboração dos presentes e que isto seja coordenado com o cronograma de atividades. Solicitou aos presentes a aprovação da sugestão. Sugestão APROVADA
Magno Neves	Sobre a aprovação da minuta de resolução do GA monitoramento Quali-Quantitativo, foram feitas as correções, a supressão de alguns artigos e hierarquização dos considerandospara posterior envio à plenária do CBHBG.
Magno Neves	Reunião encerrada às 16h15m.

Encaminhamentos: 1. Magno Neves irá elaborar sugestão de Plano de Trabalho e cronograma para ser apresentado napróxima reunião. 2. Encaminhar minuta de resolução GA Monitoramento para Plenária para aprovação.
Relator: Carlos Rogério Vieira Torres