



1        **ATA DA 125ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO SUBCOMITÊ DO SISTEMA**  
2        **LAGUNAR MARICÁ-GUARAPINA.** No dia primeiro de dezembro de  
3        2023, às 14h, por videoconferência, realizou-se a 125ª R.O. do Subcomitê  
4        com a seguinte pauta: **1) Aprovação da pauta; 2) Aprovação da minuta**  
5        **da ata da 124ª R.O.; 3) Oficina PAAD (Programa Anual de atividades**  
6        **e Desembolso); 4) Indicação de Projeto de Educação Ambiental para**  
7        **o nosso subcomitê; 5) Plano de Drenagem: Resumo da participação**  
8        **e dos enfoques do Plano de Drenagem municipal; 6) Projeto**  
9        **Vigilância Ambiental; 7) Audiência Pública da CDMA/Alerj (24/11)**  
10       **sobre o sistema lagunar de Maricá e seus desdobramentos; 8)**  
11       **Sugestão de temas para futuros boletins Rede Baía, revistas etc; 9)**  
12       **Assuntos Gerais.** Participantes da reunião: **Sociedade Civil:** APALMA  
13       (Associação de Preservação Ambiental das Lagunas de Maricá) - Flávia  
14       Lanari Coelho, Mara Siqueira; **Poder Público:** CRBio-02 (Conselho  
15       Regional de Biologia-02) - Daniel Berredo; **Usuários:** ALAPI (Associação  
16       Livre de Aquicultura e Pesca de Itaipuaçu) - Paulo Cardoso; Pedro Hugo  
17       Muller; **AGEVAP:** Carolina Martins, Maria Clara. Iniciada com quórum de  
18       segunda chamada às 14:15h, com o item **1) Aprovação da pauta.** Flávia  
19       Lanari sugeriu que o item 3 de pauta fosse tratado em primeiro lugar, com  
20       justificativa de que alguns membros não pudessem ficar na reunião até o  
21       final e o item tem prioridade máxima, caso não desse tempo o item 2 de  
22       pauta seria tratada na próxima reunião que acontecerá em janeiro.  
23       Sugestão aprovada por todos. **3) Oficina PAAD (Programa Anual de**  
24       **Atividades e Desembolso).** A sra. Carolina Martins iniciou,  
25       contextualizando sobre o que é o PAAD e o status dos projetos. Em  
26       seguida, explicou a quantidade de recursos disponíveis no ano de 2023,  
27       que é o valor de R\$ 3.194.284,82 e a previsão de recurso disponível no  
28       ano de 2024 é o valor de R\$ 1.000.800,00 totalizando o valor de R\$  
29       4.195.084,82. Apresentou as propostas a serem discutidas: Formato de  
30       Saneamento Básico e o Projeto para Recuperação de Áreas Estratégicas,  
31       buscando alinhamento entre ações dos planos Municipais de Mata



COMITÊ DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DA BAÍA DE GUANABARA E DOS  
SISTEMAS LAGUNARES DE MARICÁ E JACAREPAGUÁ – CBH-BG

SUBCOMITÊ DO SISTEMA LAGUNAR MARICÁ-GUARAPINA - SSLM-G

32 Atlântica. Sobre o edital de Saneamento Alternativo, explicou as formas  
33 que irão prosseguir, explicou os produtos previstos e os locais aos quais  
34 se aplicaram. Atualizou sobre o status da SANEAMAR. Sobre o projeto  
35 para Recuperação de Áreas Estratégicas, buscando alinhamento entre  
36 ações dos planos Municipais de Mata Atlântica, Flávia Lanari informou que  
37 Maricá não possui PMMA (Plano Municipal de Mata Atlântica). Foi  
38 constatado que o PMMA está em elaboração desde o ano 2015. Mara  
39 Siqueira sugeriu a possibilidade de realizar um estudo e apresentar a eles,  
40 e assim o SEMAM fazer uma avaliação. A sra. Carolina Martins declarou  
41 não existir essa possibilidade, pois já existe o projeto em andamento e  
42 isso acarretaria duplicidade de recurso. A sr. Carolina Martins explicou que  
43 a proposta será seguir com o que já tem deliberado e fazer o  
44 acompanhamento dos projetos sobre Resíduos sólidos e saneamento  
45 alternativo. Caso surjam novos projetos, serão discutidos ao longo do ano.  
46 Sugestão aprovada pelos membros. Em seguida explicou os projetos que  
47 estão em andamento e os valores, atualizando o status de cada um deles.  
48 Após surgirem algumas dúvidas acerca dos projetos, a reunião foi  
49 encerrada às 15h45m, eu, Maria Clara Pimentel da Silva, transcrevi esta  
50 ata e dou fé.

51

52

53

Maricá, 01 de dezembro de 2023

54

55

56

57

Flávia Lanari Coelho

58

Coordenadora

59

60

61 Encaminhamentos:

62 1- Colocar como pauta da próxima reunião “Aprovação da minuta de ata da

SSLM-G: fone: 21 99896.8636 / e-mail: [subcomitê.marica-guarapina@bol.com.br](mailto:subcomitê.marica-guarapina@bol.com.br)

CBH-BG: Rua da Quitanda, nº 185, 402, Centro, Rio de Janeiro/RJ, Brasil, CEP: 20.091-005

Telefone: (21) 2531-0309 / Celular (21) 97374-3674 / E-mail: [cbhbaideguanabara@gmail.com](mailto:cbhbaideguanabara@gmail.com)



**COMITÊ DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DA BAÍA DE GUANABARA E DOS  
SISTEMAS LAGUNARES DE MARICÁ E JACAREPAGUÁ – CBH-BG  
SUBCOMITÊ DO SISTEMA LAGUNAR MARICÁ-GUARAPINA - SSLM-G**

63

124° reunião”. (Maria Clara)

SSLM-G: fone: 21 99896.8636 / e-mail: [subcomitê.marica-guarapina@bol.com.br](mailto:subcomitê.marica-guarapina@bol.com.br)

CBH-BG: Rua da Quitanda, nº 185, 402, Centro, Rio de Janeiro/RJ, Brasil, CEP: 20.091-005

Telefone: (21) 2531-0309 / Celular (21) 97374-3674 / E-mail: [cbhbaideguanabara@gmail.com](mailto:cbhbaideguanabara@gmail.com)