

1 ATA DA REUNIÃO PLENÁRIA EXTRAORDINÁRIA DO SUBCOMITÊ SISTEMA LAGUNAR DE  
2 JACAREPAGUÁ DO COMITÊ DA BAÍA DE GUANABARA E DOS SISTEMAS LAGUNARES  
3 DE MARICÁ E JACAREPAGUÁ – CBH-BG. GRAVAÇÃO DISPONÍVEL – No dia dezoito de  
4 novembro de 2022 deu-se a reunião extraordinária em primeira chamada com a  
5 maioria simples do total de membros com um de cada segmento por  
6 videoconferência, às 09:30min, com a seguinte pauta: **1 – Aprovação das atas**  
7 **Fórum JPA 15/09/2022 e dia 20/10/2022.** **2 – Encaminhamento da reunião**  
8 **04/11/22 com o GTA do Subcomitê JPA e aqueles que manifestaram participar da**  
9 **reunião na Plenária de 20/10 sobre Eco Tools, Rio Águas, SMAC, Parque Chico**  
10 **Mendes e MP - comunidades alternativas para o projeto da Eco Tools ,3 – Verificar**  
11 **se a AMAVAG vai poder continuar representando o Sub no Conselho Gestor do**  
12 **Mosaico das Vargens; 4- Plano de Manejo das Unidade de Conservação: APA dos**  
13 **Sertão Carioca (limite do PEB para as Vargens) e do REVIS - Refúgio da Vida Silvestre;**  
14 **5- Criar Grupo no Subcomitê para acompanhamento e cobranças em relação aos**  
15 **TACs firmados pelo MP, no que diz respeito a nossa bacia Hidrográfica;6-**  
16 **Questionamentos sobre convênio da prefeitura para realizar obras de infraestrutura**  
17 **para as Vargens; Ítem 1 de pauta:** Iniciada a reunião às 9:45h com quórum de  
18 primeira chamada Sra. Veronica Beck (AMAF) deu início à reunião com o ítem 1 de  
19 pauta. Aprovada a Ata do dia 15/09/2022 (Fórum Eleitoral). A ata do dia 20/10/2022  
20 será encaminhado um e-mail à secretaria executiva com as sugestões de correção e  
21 que após alteradas poderão ser publicadas. Em seguida a Sra. Veronica Beck (AMAF)  
22 solicitou às novas entidades que passaram a fazer parte do Subcomitê de  
23 Jacarepaguá, após o Fórum Eleitoral de JPA (AMAVAG, IGUÀ, ACIBARRA), que  
24 manifestassem seu interesse em fazer parte dos Grupos de Trabalho (GTs) e Câmaras  
25 Técnicas (CTs) do CBH-BG. Sendo feitas as atualizações e debates sobre as  
26 composições, foi solicitado às entidades que formalizassem por e-mail, suas  
27 indicações com o nome e contato (e-mail e telefone) para possibilitar a atualização  
28 dos mailings das referidas instâncias e em seguida Sra. Veronica Beck (AMAF)



29 apresentou o quadro com as composições dos GTs e CTs com representantes de JPA.  
30 A minuta de ata do dia 20/10/2022 serão feitas correções observadas pela Sra. Sandra  
31 Beltrão (IEDHMA) e após solicitar sua publicação. **Item 2 de pauta** – Encaminhamento  
32 da reunião 04/11/22 com o Grupo Técnico de Acompanhamento do Subcomitê de  
33 Jacarepaguá (GTA-SCSLJ) e aqueles que manifestaram participar da reunião na  
34 Plenária de 20/10 sobre Eco Tools, Rio Águas, SMAC, Parque Chico Mendes e MP –  
35 comunidades alternativas para o projeto da Eco Tools. Sra. Veronica Beck (AMAF) fez  
36 um breve histórico aos presentes dos assuntos abordados na reunião do GTA-SCSLJ  
37 (grupo técnico de acompanhamento de projetos ), realizada no dia 04/11/2022, onde  
38 a Eco Tools apresentou o Estudo de concepção a respeito das alternativas ecológicas  
39 de esgotamento sanitário e elaboração de projeto básico para o Canal das Taxas,  
40 localizado no Recreio dos Bandeirantes, Rio de Janeiro.- Solicitou a Sra. Amparo  
41 Cavalcante (AGEVAP) que narrasse o que ocorreu com relação ao contrato com a  
42 empresa ECO TOOLS a respeito do objeto de contrato. A Sra. Amparo Cavalcante  
43 (AGEVAP) leu a Nota Técnica nº 0115/2022/CG 02, referente a solicitação de aditivo  
44 de prazo e reajuste financeiro à repactuação do estudo de concepção a respeito das  
45 alternativas ecológicas de esgotamento sanitário e elaboração de projeto básico para  
46 o Canal das Taxas (Recreio dos Bandeirantes, RJ), à outra área de atuação do  
47 Subcomitê de Jacarepaguá, e informou que a solicitação de aditivo ao Contrato nº  
48 005/2021 (Projeto Canal das Taxas), não foi aprovada pela Assessoria Jurídica da  
49 AGEVAP, visto que a alteração da área de abrangência do projeto, alteraria o objeto  
50 de contrato. A Sra. Amparo Cavalcante (AGEVAP) informou que como o 2º termo  
51 aditivo venceria no dia 10/11/2022 e o 3º termo aditivo não foi viabilizado, pois na  
52 reunião técnica do GTA-SCSLJ em 04/11/2022, o corpo técnico considerou que o  
53 projeto tornou-se redundante e inviável executá-lo na região do Canal das Taxas, o  
54 Contrato nº 005/2021 foi encerrado em 10/11/2022. Sra. Amparo Cavalcante  
55 (AGEVAP) informou que encaminhou as documentações do Projeto Canal das Taxas  
56 para ciência e acompanhamento da Coordenação Colegiada do Subcomitê de



57 Jacarepaguá. Sra. Veronica Beck (AMAF) solicitou que estas documentações fossem  
58 encaminhadas para os membros do GTA-SCSLJ, composto pela Veronica Beck (AMAF),  
59 Tamara Grisolia (SEAS), Sra. Glauzia Sampaio (CRBIO2), Silvana de Iuglio (IEDHMA),  
60 Sandra Beltrão (IEDHMA) e Nathália Bragança (IGUÁ), para ciência e  
61 acompanhamento. Lembrou que o erro do subcomitê foi ter alterado os planos do  
62 projeto, sem estar em consonância com a empresa contratada. Sra. Verônica Beck  
63 (AMAF) concordou e declarou já estar ciente de que o prazo exíguo inviabilizará a  
64 renovação deste contrato e que já está vislumbrando a destinação deste recurso para  
65 outros projetos. Sra. Glauzia Sampaio (CRBIO02) lembrou da importância de que os  
66 próximos projetos possuam um ponto de avaliação de eficiência do projeto,  
67 considerando todas as etapas. **Item 3 de pauta** – Sra. Veronica Beck (AMAF) solicitou  
68 ao Sr. Renato Gomes (AMAVAG) manifestação se a entidade poderá permanecer  
69 como representante do subcomitê no Conselho Gestor do Mosaico das Vargens. Sr.  
70 Renato Gomes (AMAVAG) agradeceu os presentes e declarou que não havendo óbice  
71 da plenária, a MAVAG permaneceria na representação. Colocada para aprovação a  
72 continuidade da MAVAG, como representante do Subcomitê neste Conselho, foi  
73 aprovada por unanimidade. **Item 4 de pauta** – Sobre o Plano de Manejo das Unidades  
74 de Conservação do Sertão Carioca e REVIS, a Sra. Tamara Grisolia (SEAS) informou que  
75 foram recebidas 3 propostas de orçamento de empresas e que seria importante dar  
76 andamento, caso seja o entendimento que o subcomitê vai apoiar financeiramente  
77 estes Planos de Manejo. Declarou seu voto favorável a este apoio. Sra. Veronica Beck  
78 (AMAF) lembrou que foram feitos alguns questionamentos, citando os mesmos aos  
79 presentes. Em seguida informou que a Sra. Amparo Cavalcante (AGEVAP) esclareceria  
80 estes pontos. Os questionamentos foram respondidos, com base nos procedimentos  
81 da AGEVAP. Neste ponto da reunião houve dificuldade técnica com a internet da UD,  
82 sendo comentado pela Sra. Silvana de Iuglio (IEDHMA), que se fosse exigido da  
83 AGEVAP melhores condições de equipamentos, internet, para a realização das  
84 reuniões. Os questionamentos e respostas constam no Anexo 1 e foi aberto para



85 comentários aos presentes. Surgiram muitas dúvidas referentes à origem dos  
86 recursos e foi solicitado que se efetue uma reunião com a Gerente do Contrato de  
87 Gestão Carolina Martins, com data sugerida para o dia 09/12/2022 às 9:30h, com  
88 pauta única a ser confirmada para esclarecimentos sobre as verbas disponíveis para  
89 o SCSLJ, bem como, esclarecimentos sobre a distribuição dos recursos acumulados no  
90 caixa da AGEVAP. A finalidade destes esclarecimentos, visa compreender sobre os  
91 recursos distribuídos nos onze (11) macroprogramas, e assim, verificar o recurso  
92 existente no Macroprograma 5 – Infraestrutura Verde, para a elaboração dos Planos  
93 de Manejo do Sertão Carioca e REVIS. Sra. Amparo Cavalcante (AGEVAP) apresentou  
94 cotações de 3 empresas, para balizar o valor médio de aproximadamente R\$ 400,00  
95 (Quatrocentos Mil Reais) a ser investido na elaboração dos Planos de Manejo do  
96 Sertão Carioca e REVIS. Sr Luiz Otávio (Iguá) agradeceu o apoio do subcomitê ao  
97 projeto apesar do valor exíguo disponível para implantação do projeto dos Planos de  
98 Manejo. Sr. Silvana di Iuglio (IEDHMA) esclareceu o Sr. Luis Otávio (Iguá) sobre sua  
99 interpretação equivocada dos valores disponíveis. Sra. Vera Chevalier  
100 (ECOMARAPENDI) lembrou que existe uma verba acumulada da devolução do arresto  
101 de valores disponíveis em conta da AGEVAP e que a plenária do subcomitê pode  
102 considerar a necessidade de elaboração destes planos de manejo e encaminhar ao  
103 CBH-BG a solicitação de destinação de recurso, visto que o Subcomitê apoiou a criação  
104 destas Unidades de Conservação e que estas regiões vem sendo impactada pela  
105 pressão imobiliária e outros interesses, que não são o da proteção ambiental. Sr.  
106 Renato Rocha (AMAVAG) informou que a AMAVAG vem acompanhando este projeto  
107 das unidades de conservação e que o Prefeito declarou estar sofrendo pressão do  
108 setor imobiliário nestas áreas. Sugeriu que o comitê pressione para que a prefeitura  
109 não aceite esta possível “pressão” do setor imobiliário. **Item 5 de pauta** – Sobre a  
110 criação de um grupo de acompanhamento dos Termos de Conduta (TACs) firmados  
111 com o Ministério Público do Rio de Janeiro. Sra Veronica Beck (AMAF) informou que  
112 existem TACs que interessam muito ao subcomitê. Fez a apresentação de um Tac



113 entre a CEDAE e o Ministério Público, informando sobre as exigências de restaurações  
114 dentro da AP4 (região de atuação do subcomitê Jacarepaguá) e sugerindo que o  
115 subcomitê, por meio de um grupo específico, acompanhe estas atividades firmadas  
116 nos TACs. Com a concordância da Sra. Glauca Sampaio (CRBIO02) que se colocou à  
117 disposição para fazer parte do grupo. Sendo colocado para aprovação a criação deste  
118 grupo, foi aprovado por unanimidade. Fazendo parte do Grupo de Acompanhamento  
119 dos TACs, Veronica Beck (AMAF), Glauca Sampaio (CRBIO02), Tamara Grisolia (SEAS),  
120 Renato Rocha (AMAVAG), Nathalia Bragança (IGUÁ). Sr. Henriques (IGUA,) que faz  
121 parte do Jurídico da Iguá, informou que no dia 29/11 será feito um reporte dos  
122 compromissos assumidos no Tac junto ao MP. Sra. Veronica Beck (AMAF) perguntou  
123 se seria possível o subcomitê ser informado e poder participar destas reuniões do Tac,  
124 Sr. Henriques (Iguá) declarou acreditar não haver nenhum óbice neste sentido.  
125 **Assuntos Gerais:** Sra. Veronica Beck (AMAF) fez a proposta de que diante das  
126 incertezas de retorno às reuniões presenciais e da logística dos membros (distância e  
127 meio de locomoção), sugeriu que sejam mantidas as reuniões virtuais e que em último  
128 caso seja realizada reunião presencial, em caso de confraternização. Colocou em  
129 votação a sugestão. Sendo aprovada por unanimidade a priorização das reuniões  
130 online e que, em caso de necessidade de reunião presencial, seja alternado o local da  
131 reunião. Em tempo, a Sra. Amparo Cavalcante (AGEVAP) sugeriu a envio de uma  
132 gravação com a explicação das origens dos recursos e os membros encaminhariam  
133 suas perguntas para posterior resposta. Esta proposta não foi aceita. Logo a Sra.  
134 Amparo Cavalcante (AGEVAP) verificará a possibilidade de agendar reunião com a  
135 Gerente do Contrato de Gestão Carolina Martins, no dia 09/12/2022 às 9:30h, para  
136 esclarecimentos sobre as verbas disponíveis no SCSLJ e a distribuição dos recursos  
137 acumulados no caixa da AGEVAP. Terminada a reunião as 17:15h, eu, Carlos Rogério  
138 Vieira Torres, transcrevi esta ata e dou fé.

139



140 Rio de Janeiro 18 de novembro de 2022

141

142 Tamara Grisolia Fernandes (SEAS) – Seguimento Poder Público

143 Michel Costa Dantas (APESBAGUA) – Seguimento Usuários

144 Veronica Beck (AMAF) – Seguimento Sociedade Civil

145

146 **Coordenação Colegiada do Subcomitê do Sistema Lagunar de Jacarepaguá**

147

148 **Encaminhamentos**

- 149 1. Inserir as entidades SEAS, CRBIO, AMAVAG, IGUÁ E AMAF no Grupo Técnico de  
150 Acompanhamento dos Termos de Conduta firmados com o Ministério Público do Rio de  
151 Janeiro (GTA-TAC-MP);
- 152 2. Enviar os Termos de Conduta (TACs) firmados com o Ministério Público do Rio de  
153 Janeiro aos membros do GTA-TAC-MP;
- 154 3. Perguntar a Raissa (MP) se existem outros TACs que envolvam a AP4;
- 155 4. Inserir as entidades IEDHMA, IGUÁ, no GTA-SCSLJ;
- 156 5. Encaminhar ao e-mail ([carlostorres@agevap.org.br](mailto:carlostorres@agevap.org.br)), o nome, o telefone e o e-mail dos  
157 representantes das entidades do Subcomitê de Jacarepaguá, que vão compor as CTs e  
158 GTs do CBH-BG;
- 159 6. Agendar reunião com a Gerente do Contrato de Gestão Carolina Martins (AGEVAP) para  
160 esclarecimentos sobre as verbas disponíveis no SCSLJ e a distribuição dos recursos  
161 acumulados no caixa da AGEVAP;



162     **7. Apresentar o valor de contrapartida da SMAC aos Planos de Manejo do Sertão Carioca**  
 163         **e REVIS;**

164     **8. Publicar, após correções, atas dos dias 15/9/2022 e do dia 20/10/2022; e**

165     **9. Verificar com Sr. José Alexandre (MP), a possibilidade de participação do GTA-TAC-MP**  
 166         **nas reuniões do TAC Iguá com MP.**

167

168

169

170

171

172     **Participantes:**

173     Amparo Cavalcante - AGEVAP

174     Carlos Rogerio – AGEVAP

175

176     LISTA DE PRESENÇA:

### **COMPOSIÇÃO PLENÁRIA DO SUBCOMITÊ DO SISTEMA LAGUNAR DE JACAREPAGUÁ**

#### **Segmento Poder Público**

##### *Titulares*

Conselho Regional de Biologia da 2a Região RJ/ES (CRBio) – Gláucia Freitas Sampaio
Fundação Instituto das Águas do Município do Rio de Janeiro (Rio Águas) – Daniel José Rienda Moraleida

Parque Nacional da Tijuca – Eduardo Frederico Cabral de Oliveira
--

Secretaria de Estado do Ambiente e Sustentabilidade (SEAS) – Tamara Grisolia Fernandes / Pedro Cabral Santos
--

Secretaria Municipal de Meio Ambiente da Cidade do Rio de Janeiro (SMAC) – Vladimir da Franca Fernandes/ Nathalia Bragança
--

##### *Suplentes*

—



## Segmento Usuários

### *Titulares*

Associação Comercial e Industrial do Recreio e Vargens (ACIR) – José Carlos Sampaio Junior /  
Ezequiel das Chagas

Associação de Pescadores da Barra da Tijuca e Jacarepaguá, Lagos e Rios Adjacentes (Apesbagua) –  
Michel Costa Dantas/ Nilson Pereira Dantas Filho

Clube de Remo Rio de Janeiro (CRRJ) – Kelly A. Banholi

Marina Barra Clube – Cristiana Queiroga / Liliane Lusten Prohmann

Iguá Rio de Janeiro S/A – Josely Mercier dos Santos Cabral/Nathalia Bragança

### *Suplentes*

## Segmento Sociedade Civil

### *Titulares*

Associação de Moradores e Amigos da Freguesia (AMAF) – Veronica Beck / Mariela Ferreira Melo

Associação Projeto Lagoa de Marapendi (Ecomarapendi) – Vera Chevalier

Instituto de Estudos dos Direitos Humanos e do Meio Ambiente (IEDHMA) – Silvana Di Iulio Moreira /  
Christianne Bernardo da Silva/ Sandra Beltrão

Associação Comercial e Industrial da Barra da Tijuca (ACIBARRA) – Donato Velloso/ José Wilson

Associação de Moradores e Amigos de Vargem Grande (AMAVAG) – João Pedro Maciente  
Rocha/Renato Gomes da Rocha

### *Suplentes*

177

178 VERDE Presente

179 **Convidados:**

180 **Luiz Pedreira**

181 **Marcus Siciliano**

182 **ANEXO1;**



### ANÁLISE DA PROPOSTA DE CONTRAÇÃO DE PROJETO

Amparo Cavalcante  
Especialista em Recursos Hídricos  
EP/UD09/AGEVAP

Atualizado em 17/11/2022

Projetos SCSLJ_Macroprograma 5_Infraestrutura Verde	Recursos Financeiros		Situação
	Desembolsado	Saldo	
Projeto de Manejo Florestal em APP no Canal das Taxas (Res.CBH-BG nº93)	R\$ 26.000,00	R\$ 0,00	Concluído/Pago
Saldo anterior	R\$ 0,00	R\$ 57.986,12	Valor não comprometido
Complementação do macroprograma de infraestrutura verde do CBH-BG	R\$ 0,00	R\$ 4.100,30	Valor não comprometido
Fortalecimento do Macroprograma de Infraestrutura verde do CBH-BG	R\$ 0,00	R\$ 7.014,85	Valor não comprometido
Repasso Automático 2022 (Até 18/11/2022)	R\$ 0,00	R\$ 4.276,35	Valor não comprometido
Repasso de Recursos Previsto 2023	R\$ 0,00	R\$ 12.964,33	Valor não comprometido
<b>TOTAL</b>	<b>R\$ 26.000,00</b>	<b>R\$ 86.341,95</b>	

SOLICITAÇÕES	ESCLARECIMENTOS
1- Se essa verba poderia sair do Subcomitê?	Sim, considerando 10% da verba do subcomitê.
2- Se teríamos dinheiro em caixa?	Sim
3- Esse dinheiro sairia sob qual rubrica do Subcomitê?	Macroprograma Infraestrutura Verde.
4- Como o Subcomitê entregaria essa verba?	Repasso de recursos financeiro para a SMAC/Prefeitura do Rio.
5- Seria assinado um contrato com a AGEVAP representando o Sub com	Seria assinado um convênio com SMAC/Prefeitura do Rio, com a AGEVAP e com o intermédio CBH-BG.
6- Nós poderíamos estipular condicionantes para irmos liberando essa verba aos poucos, conforme cada etapa fosse sendo concluída?	Sim, o repasse financeiro é feito por produto entregue.
7- Nós participaríamos da contratação da empresa terceirizada e da elaboração do Plano de Manejo?	Quem contrataria seria a Prefeitura do Rio ou SMAC, poderíamos amarrar no convênio, que a empresa deverá elaborar os planos de manejo, com as considerações e aprovação do grupo de trabalho do Subcomitê (GTA SCSLJ) e equipe técnica da AGEVAP.
8- Após concluída a elaboração do Plano de Manejo, amarrar que o conclusão da elaboração dos Planos de Manejos, mesmo virasse uma Resolução da SMAC e um Decreto?	Sim, Podemos amarrar no convênio, que após a conclusão da elaboração dos Planos de Manejos, seja amarrado que estes virem uma Resolução da SMAC, ou um Decreto.

ORÇAMENTO PREVISTO			
Projeto	Empresa	Valor	Prazo de Execução
Elaboração de Plano de Manejo do Refúgio de Vida Silvestre (REVIS) dos Campos de Sernambetiba e da Área de Proteção Ambiental (APA) do Sertão Carioca	Saberes	423.250,00	06 meses
	Essati Engenharia LTDA	292.775,00	-
	DETZEL	543.806,87	12 meses



