

1 **APROVAÇÃO 08/12/2020** ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO
2 GRUPO DE TRABALHO DO PLANO MUNICIPAL DE SANEAMENTO DO RIO
3 DE JANEIRO DO COMITÊ DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DA BAÍA DE
4 GUANABARA E DOS SISTEMAS LAGUNARES DE MARICÁ E
5 JACAREPAGUÁ – No dia treze de outubro de 2020, terça - feira às 14h por
6 videoconferência, com a seguinte pauta: **1) Eleição de coordenador e**
7 **subcoordenador; 2) Levantamento das prioridades da instância; 3)**
8 **Definição do calendário.** A reunião teve início às 14h20, sendo solicitado por
9 Marcos Lacerda que fosse projetada a resolução de criação do GT para que
10 todos pudessem compreender as funções do grupo. Amanda Rodrigues
11 realizou a projeção e leitura da resolução. Marcos Lacerda solicitou que
12 também fosse realizada a projeção e leitura da parte do convênio que trata da
13 atribuição do grupo. Marcos Lacerda realizou uma contextualização sobre o
14 surgimento da parceria entre CBH-BG e a Fundação Rio Águas. Após a fala de
15 Marcos Lacerda, Amanda Rodrigues sugeriu que Tatiana Mattos ou Christianne
16 Bernardo falassem sobre como gostariam que o trabalho ocorresse. Tatiana
17 Mattos agradeceu pela parceria e colocou a importância de se realizar um
18 Plano Municipal de Saneamento Básico que possa ser aplicável e ter metas
19 factíveis, apresentando a equipe da Fundação Rio Águas que irá acompanhar
20 o grupo. Marcos Serpa falou sobre o edital e as etapas em que se dividirão o
21 trabalho. Paulo Fonseca auxiliou no esclarecimento das etapas em que os
22 produtos serão apresentados. Foi definido que serão realizados encontros
23 mensais. Foi colocado que a Rio Águas e o Grupo de Trabalho analisarão os
24 produtos revisados em até 03 dias. Foi solicitado que seja realizada uma
25 reunião com a apresentação da empresa contratada após a assinatura da
26 ordem de início dos trabalhos. Passou-se então a discussão da eleição da
27 coordenação da instância. Amanda Rodrigues apresentou o documento com as
28 informações sobre os membros e questionou se alguém manifestava interesse
29 em ser coordenador do GT. Marcos Lacerda sugeriu que a coordenação
30 ficasse com a Fundação Rio Águas. Paulo Fonseca pontuou que acredita que a
31 ações de fiscalização e termo de referência já está com a Rio Águas,
32 demandando muito esforço da entidade, devendo outra entidade ocupar a
33 coordenação. Foi estabelecido que a Fundação Rio Águas entregará a
34 coordenação temporariamente até a próxima reunião. A eleição de
35 coordenação será item de pauta na próxima reunião. A reunião foi encerrada
36 às 15h38.

37

38 **Encaminhamentos:**

39 1. Encontros mensais com foco na análise dos produtos.

40 2. O Grupo de Trabalho emitirá parecer em até 07 dias. A Rio Águas avaliará o
41 parecer no prazo de 03 dias e submeterá à contratada para que sejam
42 realizadas as correções. A contratada terá o prazo de 05 dias para encaminhar
43 o produto revisado. A Rio Águas e o Grupo de trabalho analisarão os produtos
44 revisados em até 03 dias.

45 3. Coordenação temporária da Rio Águas até a indicação do coordenador a ser
46 realizada na próxima reunião do grupo de trabalho.

47 4. Será agendada reunião de apresentação da empresa contratada, em
48 30/10/2020 14horas (a ser confirmada), que será agendada após a assinatura
49 da ordem de início.

50 5. A próxima reunião do GT deverá ser agendada entre 20 e 25 de novembro.

51

52 **Lista de presença:**

53

54 Membros do GT PMSB RJ e convidados: Christianne Bernardo; Marcos
55 Lacerda; Miguel Fernández y Fernández; Frederico Menezes Coelho; Paulo
56 Luiz da Fonseca; Mayná Coutinho Morais ; Roosevelt Brasil Fonseca; Marcos
57 Serpa; Tatiana Mattos. Secretaria Executiva: Amanda Rodrigues e Carolina
58 Martins.

59