



1 **ATA DA 109ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO SUBCOMITÊ DO SISTEMA**  
2 **LAGUNAR MARICÁ-GUARAPINA.** No dia três de dezembro de 2021 às 14h,  
3 por videoconferência, foi realizada a 109ª R.O. com os seguintes participantes:  
4 **Sociedade Civil:** IFF - Elane Carvalho; Apalma - Flávia Lanari Coelho; MPR -  
5 Izidro Arthou. **Poder Público:** Secapp - Oswaldo Neto; Fiperj - Henrique  
6 Rhamnusia; DRM-RJ - Pedro Hugo; CRBio-02 - Valdir Lage. **Usuários:** ACM -  
7 Ursula Araujo; Alapi - Paulo Cardoso; Cedae - Elenita Oliveira. **Agevap:**  
8 Lohana Santos; Levi Carvalho; Raphaela Fuchs. **Convidados:** Viva Eco -  
9 Ursula Brazil. A reunião teve os seguintes pontos de pauta: **1. Aprovação da**  
10 **pauta. 2. Leitura e aprovação das atas da 107ª R.O. e 108ª R.O. 3. Posse de**  
11 **novo Vice-Coordenador do Subcomitê pelo Poder Público. 4.**  
12 **Apresentação dos dados de monitoramento nas Captações Rio Ubatiba e**  
13 **Rio Doce. 5. Informe sobre GTs, CTs e representações do CBH-BG e do**  
14 **Subcomitê. 6. Macroprogramas. 7. Escritório de Projetos. 8. Plano Diretor**  
15 **de Maricá. 9. Assuntos/Informes Gerais.** A reunião foi iniciada e Flávia  
16 perguntou se havia resposta sobre o convite feito à Rio Águas, Lohana  
17 respondeu que não. Em seguida Flávia foi ao primeiro ponto de pauta: não  
18 havendo objeções, a mesma foi aprovada por unanimidade. **2. Leitura e**  
19 **aprovação das atas da 107ª R.O. e 108ª R.O:** As atas foram colocadas em  
20 votação e foram aprovadas por maioria, sem manifestações contrárias. **3.**  
21 **Posse de novo Vice-Coordenador do Subcomitê pelo Poder Público:**  
22 Lohana informou que se reuniu pelo grupo de WhatsApp com os membros do  
23 poder público e elaborou um formulário para que todos fizessem a votação.  
24 Com isso, a FIPERJ foi novamente eleita para a vice-coordenação, porém  
25 Henrique comunicou a impossibilidade de posse nesse momento. Dessa forma,  
26 Flávia ficou responsável por verificar na CTIL a possibilidade de ficar sem o  
27 vice-coordenador no restante do mandato 2020-2022. Foi então, iniciada uma  
28 discussão sobre a vacância da Secretaria de Educação e faltas da SOMAR. Foi  
29 definido enviar carta do CBH-BG à prefeitura e às secretarias citadas,  
30 explicando sobre as vagas da prefeitura e o histórico de participação. **4.**  
31 **Apresentação dos dados de monitoramento nas captações nos rios**  
32 **Ubatiba e Doce:** Lohana fez uma breve contextualização sobre a demanda,



33 originada a partir de solicitação de Flávia, e explicou que no início do ano foi  
34 enviada uma carta à CEDAE solicitando o monitoramento semestral de água  
35 bruta da captação, e a Cedae respondeu à carta com os relatórios de análise.  
36 Com isso, ela pediu à Raphaela que fizesse uma análise desses dados e  
37 verificasse quais parâmetros estavam fora do padrão para esses mananciais  
38 de abastecimento. Em seguida, Lohana passou a palavra para Raphaela, que  
39 realizou sua apresentação, demonstrando que os únicos parâmetros fora do  
40 padrão imposto pela Resolução Conama para a Classe 2 de Enquadramento  
41 foram Coliformes Termotolerantes, Demanda Bioquímica de Oxigênio (DBO),  
42 Fósforo Total e Manganês. Flávia pediu para que a apresentação fosse  
43 socializada com todos e também perguntou sobre o motivo do aumento do  
44 manganês. Raphaela respondeu que uma das possíveis fontes seriam  
45 agrotóxicos, fertilizantes e suplementação animal e reforçou que encontrou na  
46 literatura, mas que não há como afirmar, essa correlação direta. Informou,  
47 ainda, que o manganês aumentado foi encontrado no Rio Padeco. Foi iniciada  
48 uma discussão sobre as possíveis fontes causadoras do aumento de  
49 concentração de manganês e, com isso, foi definido enviar carta ao DRM-RJ  
50 solicitando auxílio para averiguar origem de manganês aumentado no Rio  
51 Padeco. Izidro Arthou (MPR) obteve a palavra e questionou se já não era hora  
52 de convidar a Rio Águas para conversar. Lohana colocou que já foi enviada  
53 uma carta para a mesma e que, a partir do momento que eles responderem,  
54 pode-se verificar a melhor data para todos. Em seguida, Elenita obteve a fala e  
55 colocou que o manganês pode ser por influência antrópica, mas também por  
56 características geoquímicas. **5. Informe sobre GTs, CTs e representações do**  
57 **CBH-BG e do Subcomitê.** Elane iniciou sua fala e informou que dia 02 de  
58 dezembro de 2021 ocorreram duas reuniões importantes: uma da Câmara  
59 Técnica de Saneamento (CTSAM/CBH-BG), com participação do procurador  
60 José Alexandre Maximino; e outra da Câmara Técnica de Educação Ambiental  
61 (CTEM/CBH-BG), onde foi vista a contratação do macroprograma de educação  
62 ambiental. Flávia, então, informou que na CTIL está se trabalhando o R.I. na  
63 visão do CBH-BG ao todo, e ainda que no dia 06 de dezembro de 2021 haverá  
64 uma reunião extraordinária do Subcomitê para tratar do Regimento Interno no



65 âmbito dos subcomitês. Fora isso, ela colocou que existem outras resoluções  
66 que estão sendo vistas, como a resolução de normatização para formação de  
67 GTs. Izidro Arthou expôs que começou a articular para fazer funcionar o  
68 CTCOST por vários motivos e, em paralelo, começou a trabalhar junto ao GTA  
69 Plano, pois a legislação prevê que o Comitê deve fazer o Plano de Manejo das  
70 lagunas e lagoas da região hidrográfica, porém isso nunca foi feito, então ele  
71 conversou com o José Paulo (coordenador do GTA Plano). Flávia teve a  
72 palavra e falou sobre o GT Lagoas Vivas, que teve a presença da Mirian  
73 Crapez na última reunião para esclarecimentos, e que espera ter a presença do  
74 Estefan na reunião do próximo dia 13. **6. Macroprogramas:** Lohana informou  
75 que saiu o primeiro relatório de monitoramento e que está publicado no site, e  
76 que ela colocou também no grupo de WhatsApp. Informou, ainda, que esses  
77 relatórios são mensais e durarão trinta meses. **7. Escritório de Projetos:**  
78 Lohana informou que realizou entrevistas com os inscritos para a vaga no  
79 Escritório de Projetos para Maricá, já que ela estava indo para o Contrato de  
80 Gestão. Informou que o resultado final já estava publicado e a pessoa que  
81 passou se chama Anna Mandarino, é bióloga e está previsto pra ela começar  
82 na semana que vem, 07/12. **8. Plano Diretor de Maricá:** Izidro informou que a  
83 revisão do Produto 8 já está no site e podendo ser acessada e ficou de deixar o  
84 link do site para que todos pudessem ler. **9. Assuntos/Informes Gerais:** Flávia  
85 informou que a Agevap estipulou que em janeiro a equipe volte 100%  
86 presencial, sendo que a sede está em situação de miséria e sem a devida  
87 estrutura para que seja realizado o trabalho da melhor forma. Com isso, o  
88 subcomitê expressa formalmente e solicitou para registrar em ata para que não  
89 haja a mudança de base dos funcionários até que as condições de salubridade,  
90 de saúde sanitária e de logística sejam plenamente restabelecidas. Não tendo  
91 mais nada a discutir a reunião foi encerrada às 17:20 horas.

---

Paulo Cardoso da Silva  
Coordenador do SSLM-G