



1 **ATA DA REUNIÃO DA 85ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO SUBCOMITÊ DO**
2 **SISTEMA LAGUNAR MARICÁ-GUARAPINA. GRAVAÇÃO DISPONÍVEL** No
3 dia 4 do mês de outubro de 2019, às 14h30, na Associação Comercial de
4 Maricá, situada à Rua Ribeiro de Almeida, 36 - Centro, Maricá/RJ, deu-se início
5 à reunião com os seguintes participantes: **Poder Público:** Secretaria Municipal
6 de Agricultura e Pesca – Márcia Braz; Secretaria da Cidade Sustentável –
7 Wanderson João dos Santos; Secretaria de Educação – Marcus Lacerda; Fiperj
8 – Paulo Vianna. **Sociedade Civil:** Apalma – Flávia Lanari Coelho. **Usuários:**
9 Alapi – Paulo Cardoso; Cedae – Ronaldo Soares. Convidados: Ambarma –
10 Ursula Araujo. **Agevap:** Leandro Viana Guerra e Carlos Frederico Silva. A
11 reunião teve a seguinte pauta: **1. Aprovação da pauta; 2. Leitura e**
12 **aprovação da ata da 84ª R.O.; 3. Logo do Subcomitê; 4. Escritório de**
13 **projetos do SSLM-G; 5. Andamento dos projetos de saneamento do**
14 **Silvado e de Guaratiba; 6. Macroprogramas; 7. Boletim do CBG –**
15 **sugestões para a parte referente ao subcomitê; 8. Assuntos/Informes**
16 **Gerais. 1. Aprovação da pauta:** O especialista em recursos hídricos Leandro
17 Vianna iniciou a reunião pedindo para incluir um item na pauta, sobre a
18 indicação de um representante do subcomitê para compor o grupo de
19 acompanhamento de atualização do plano de recursos hídricos do comitê Baía
20 de Guanabara. Foi indicada a Flávia Lanari, como titular, e o Paulo Cardoso,
21 como suplente. Em seguida a plenária aprovou a pauta em tela. **2. Leitura e**
22 **aprovação da ata da 84ª R.O.:** A ata foi enviada com antecedência para os
23 membros do subcomitê e aprovada por unanimidade. **3. Logo do Subcomitê:**
24 O especialista em recursos hídricos, Leandro Vianna, apresentou algumas
25 opções de logo para o subcomitê e foi decidido pela plenária que os membros
26 irão trazer propostas complementares na próxima reunião. **4. Escritório de**
27 **projetos do SSLMG:** Leandro Vianna fez uma apresentação sobre o escritório
28 de projetos para os membros dos subcomitês, dirimindo as dúvidas que
29 existiam sobre o assunto. **5. Andamento dos projetos de saneamento do**
30 **Silvado e de Guaratiba:** O item não foi discutido na reunião, pois está
31 aguardando posicionamento da Sanemar. **6. Macroprogramas:** Leandro
32 Vianna fez uma apresentação sobre os macroprogramas. Sobre monitoramento



33 quali-quantitativo foram apresentados os pontos de monitoramento de cada
34 Subcomitê e sanadas as dúvidas. Sobre apoio à pesquisa, apresentou as
35 linhas de pesquisa para cada subcomitê. Os membros do Subcomitê
36 solicitaram alterações nas linhas de pesquisa do Subcomitê, em anexo a esta
37 ata. Em relação à infraestrutura verde apresentou os projetos aprovados para
38 cada Subcomitê e a imagem da área que sofrerá intervenção do comitê Baía
39 de Guanabara. Foi apresentado também o cronograma dos macroprogramas
40 de saneamento e educação ambiental e os projetos para cada macroprograma.
41 Não tendo mais nada a discutir a reunião foi encerrada às 17 horas e 10
42 minutos.

43

44

45

46

47

48

49

50

51

52

53

54

55

56



Linhas de Pesquisa para o macroprograma de apoio à pesquisa	Modalidade de curso
1. Situação da outorga na região hidrográfica da Baía de Guanabara	Mestrado
2. Levantamento de estudos técnicos e científicos realizados no Sistema Lagunar Maricá-Guarapina	Mestrado
3. Faixa marginal de proteção (FMP) e Faixa <i>Non Aedificandi</i> (FNA)	Iniciação científica
4. Projeto de ligação do Sistema Lagunar de Maricá com o mar	Mestrado
5. Dinâmica das areias das praias no litoral no município de Maricá	Iniciação científica

Paulo Cardoso da Silva

Coordenador do SSLM-G