

1 **ATA DA 20ª REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA PLENÁRIA DO SUBCOMITÊ DO**  
2 **SISTEMA LAGUNAR DA LAGOA RODRIGO DE FREITAS**, Realizada no dia  
3 **24 de março de dois mil e vinte e dois às 10h00min** com quórum de primeira  
4 chamada por videoconferência - gravação disponível, com os seguintes pontos  
5 de pauta: **1- Priorização de Recursos e Projetos do Subcomitê**. Iniciada a  
6 reunião as 10h04 min. com quórum de primeira chamada, a Sra. Mayná Coutinho  
7 (CEDAE) passou a palavra a Sra. Ana Costa (AGEVAP) para que iniciasse a  
8 apresentação. Ana Costa falou sobre o histórico e as deliberações dentro de  
9 cada macroprograma e também um histórico das destinações dos recursos (PAP  
10 e CUTE) e de suas resoluções. Esclareceu que a necessidade de priorização  
11 dos projetos está ligada ao quantitativo de deliberações e recursos do CBH-BG,  
12 sendo que a secretaria executiva não tem suporte para atender a tantas  
13 demandas de uma só vez. Ana Costa também esclareceu sobre o decreto  
14 estadual nº 47505, que fala sobre a uniformização e padronização do PAP dos  
15 CBHs com o PPA estadual. Falou que o ideal no momento seja fazer um Plano  
16 de Aplicação Anual (PAA) para o CBH-BG. Sr. Luiz Constantino (INEA) sugeriu  
17 que se o Comitê Guandu vem seguindo a mesma linha de um PAP anual que o  
18 CBH-BG faça da mesma forma, até regulamentar a situação e voltar com o PAP.  
19 Ana Costa complementou dizendo que um plano anual seria importante para ser  
20 utilizado como um “norte” para a secretaria executiva, servindo como um plano  
21 de trabalho da secretaria e do comitê. Sobre **Instrumentos de Gestão**: Sra. Ana  
22 Costa (AGEVAP ) demonstrou todos os projetos em Instrumento de Gestão  
23 elencando o saldo disponível de cada projeto e de cada fundo, e sugeriu que se  
24 deixe um saldo de reserva para cada projeto em possíveis aditivos ou alterações  
25 de valor que venham a ocorrer durante o andamento desses projetos (Plano e  
26 Siga) bem como os demais. **Coleta e tratamento de Esgoto**. Sra. Ana Costa (AGEVAP)  
27 sugeriu que seja feito em plenária do subcomitê a deliberação da  
28 priorização desses projetos dos macroprogramas em reunião plenária do  
29 subcomitê. Acrescentou que o recurso desse macroprograma está truncado por  
30 conta das questões relacionadas a concessão e da questão de poder aplicar em  
31 área urbana, o que dificulta o desembolso. Sra. Mayná Coutinho (CEDAE)  
32 informou que essas questões estão sendo discutidas no com os pontos focais

33 de saneamento do subcomitê e que será marcada em breve uma reunião para  
34 que estas questões sejam enviadas para aprovação em plenária. Sra. Ana Costa  
35 informou que os subcomitês Leste, Oeste e Jacarepaguá irão aportar  
36 aproximadamente 5 milhões em um edital de saneamento alternativo e que o  
37 primeiro produto a ser entregue é justamente uma análise das questões que  
38 envolvem ou não as concessionárias. Informou também que este projeto irá  
39 acompanhar o plano de metas das concessionárias de curto médio e longo prazo  
40 para que seja feito um planejamento conjunto com as mesmas. Sra. Ana Costa  
41 (AGEVAP) informou que no âmbito federal a ANA regulamentou através da  
42 Resolução 53 a destinação de recursos do comitê para o setor privado através  
43 de financiamento com juros seguindo o modelo francês. Relativo à vídeo  
44 inspeção, informou que não é recomendável que o comitê destine recursos para  
45 este projeto, já que é atribuição das concessionárias efetuar este serviço e que  
46 o comitê enviou uma carta ao Ministério Público solicitando orientações à  
47 respeito. Sra. Adriana Bocaiuva (AMALGA) disse que a Rio Águas informou que  
48 algumas áreas de comunidade não serão contempladas nas ações das  
49 concessionárias, então acredita que o subcomitê da Lagoa Rodrigo de Freitas  
50 pode abarcar o saneamento alternativo. **Resíduos Sólidos e Drenagem.** Sra.  
51 Ana Costa (AGEVAP) lembrou aos presentes que este foi um macroprograma  
52 pouco discutido no comitê porque foi o último a receber recursos e deixou de ser  
53 priorizado devido aos outros macroprogramas que já estavam em andamento e  
54 ao efetivo da secretaria executiva para dar suporte. Sra. Adriana Bocaiúva  
55 (AMALGA) perguntou se houve deliberação a respeito de algum projeto dentro  
56 deste macroprograma no subcomitê LRF e questionou se a captação em tempo  
57 seco entra em resíduos sólidos ou coleta e tratamento de esgotos. Sr. Luiz  
58 Constantino (INEA) informou que caberia nos dois macroprogramas, mas pode  
59 ser priorizado em coleta e tratamento de esgotos. Sra. Vera Chevalier  
60 (ECOMARAPENDI) questionou se a captação de tempo seco também não seria  
61 atribuição das concessionárias sendo esclarecida pela Sra. Mayná Coutinho  
62 (CEDAE) de que o subcomitê está coletando estas informações devido ao novo  
63 cenário das concessões. **Monitoramento Quali Quantitativo:** Sra. Ana Costa  
64 (AGEVAP) informou que os subcomitês definiram pontos de coletas mensais e

65 que está previsto que essas análises tenham duração até junho de 2024 e que  
66 estão passíveis de deliberação pelo comitê mais recursos de monitoramento,  
67 podendo ser utilizados para complementar o monitoramento que está sendo feito  
68 atualmente. Demonstrou os parâmetros de monitoramento e informou que os  
69 mesmos já estão sendo feitos dentro desses parâmetros e que a ideia é de que  
70 estes dados sejam usados no SIGA. **Infraestrutura Verde:** Sra. Ana Costa  
71 (AGEVAP) informou que este é o macroprograma que teve menor recurso  
72 destinado. No caso do subcomitê da Lagoa Rodrigo de Freitas seria o manejo  
73 da APP do Rio Rainha com recursos da CUTE e da arrecadação e que este  
74 projeto está sendo feito em conjunto com o subcomitê de Jacarepaguá numa  
75 única contratação sendo que os produtos são separados, o que não impede a  
76 contratação para o serviço. **Educação Ambiental, mobilização e capacitação:**  
77 Sra. Ana Costa (AGEVAP) informou que o recurso destinado ao subcomitê é de  
78 R\$120.000,00 (cento e vinte mil reais) referente aos 10% do valor do projeto e  
79 que seriam destinados 1(um) a 2(dois) projetos para os subcomitês lagunares e  
80 de 1(um a 3(três) para o Leste e Oeste. Informou que está bem adiantado o  
81 edital e que foi solicitado pela CTEM um levantamento da documentação que  
82 será exigida para que não sejam prejudicadas as instituições menores. Explicitou  
83 como é feito este processo de análise prévia de documentação já efetuado pelo  
84 CEIVAP, onde a análise é feita antes da inscrição para proporcionar maior  
85 isonomia aos interessados em participar. Informou que com isto teríamos cerca  
86 de 14 projetos para serem geridos e recomendou-se a contratação de  
87 gerenciadoras e que isto não retiraria a participação do comitê, já que todas as  
88 ações seriam subordinadas ao comitê. Informou que o Projeto Aguadeira já está  
89 priorizado para o ano de 2022 aguardando a validação da plenária do CBH-BG  
90 nesse edital de Educação Ambiental. Sra. Ana Costa (AGEVAP) recomendou  
91 que os critérios de priorização dos projetos sejam feitos de forma que abarque o  
92 maior número de subcomitês possível para que se tenha como dar conta com o  
93 efetivo existente na Secretaria Executiva. Informou também que foi deliberado  
94 pela plenária do CBH-BG que o edital do Plano de Educação Ambiental do CBH-  
95 BG será através de, em que a UERJ realizará a ação. **Comunicação e**  
96 **Fortalecimento Institucional:** Sra. Ana Costa (AGEVAP) lembrou aos

197 presentes das entrevistas que foram marcadas na semana corrente que faz parte  
198 de um dos produtos a serem entregues pela Prefácio (empresa contratada).  
199 Apresentou os saldos dos recursos solicitados e que ainda não tiveram  
200 destinação no comitê e que estão em tratativas. **Apoio à Pesquisa:** Sra. Ana  
201 Costa (AGEVAP) informou aos presentes que as instituições contempladas na  
202 primeira edição foram UNIRIO, UFRRJ e a UFF . Informou que no caso do  
203 CBH/BG foi solicitado que o repasse fosse destinado à conta do orientador que  
204 seria a pessoa com vínculo formal com a universidade. Com isso foi feito todo  
205 um estudo dentro desta possibilidade sendo feito vários levantamentos como,  
206 por exemplo, uma declaração da universidade quanto à responsabilidade desses  
207 recursos e todos os trâmites jurídicos necessários que possam possibilitar ou  
208 não tal possibilidade. Lembrou que a Resolução Inea nº 160 não prevê este tipo  
209 de repasse para pessoa física e que esta situação é muito semelhante ao que  
210 ocorria no PSA. Por isso, o Inea publicou uma resolução específica que trata de  
211 repasse de recursos para pessoa física no âmbito do PSA. Dessa forma, também  
212 está sendo analisado para que haja uma resolução específica de repasse de  
213 recursos para pessoas físicas, no caso orientadores, para editais de apoio a  
214 pesquisa. Sra. Adriana Bocaiuva (AMALGA) lembrou aos presentes que foi  
215 sugerido que as os futuros editais deste macroprograma fossem feitos através  
216 de descentralização de recursos para a FAPERJ, conforme sugerido pela  
217 coordenação do subcomitê Oeste. Sra. Ana Costa (AGEVAP) sugeriu que este  
218 direcionamento para tratativas com a FAPERJ seja colocado como ponto de  
219 pauta em próxima plenária do subcomitê. **Escritório de Projetos:** Sra. Ana  
220 Costa (AGEVAP) lembrou aos presentes que este macroprograma encontra-se  
221 em andamento e que não houve em nenhum subcomitê contrariedade quanto à  
222 renovação. Informou que a questão foi levada ao INEA e que a informação  
223 recebida foi de que basta o macroprograma estar previsto no PAP para sua  
224 continuidade. Sra. Adriana Bocaiuva (AMALGA) solicitou que fosse lembrado  
225 quem seriam os colaboradores da AGEVAP que servem o subcomitê, sendo  
226 informada que são Laura Pantaleão, Carlos Rogério e Rodrigo Loureiro, sendo  
227 todos elogiados pela Sra. Mayná Coutinho (CEDAE) pelo trabalho que vem  
228 sendo realizado. **Proposta de priorização:** Como proposta de priorização para

129 o subcomitê a Sra. Ana Costa (AGEVAP) elencou os seguintes pontos; **Edita**  
130 **l de Saneamento Alternativo:** levando em consideração os aspectos dos  
131 recursos , a abrangência na RH-V e o estágio avançado de elaboração dos  
132 TDRs; **Edita** **l de Educação Ambiental e Gerenciadora-** levando em  
133 consideração os aspectos dos recursos, abrangência na RH-V e o estágio  
134 avançado de elaboração dos TDRs ; **Escritório de Projetos:** Elaboração de  
135 produtos e apoio técnico aos subcomitês. Lembrou aos presentes que não  
136 haverá mais deslocamento desses colaboradores para atividades do Contrato  
137 de Gestão e que a ideia é de que este MacroPrograma seja perene.  
138 **Instrumentos de Gestão (Diagnóstico com vistas ao enquadramento):**  
139 Levando em consideração os recursos, as premissas legais, total de recursos  
140 destinados (reembolso) a abrangência na RH-V e o Monitoramento quali-  
141 quantitativo que está sendo elaborado, colaborando para a ação de  
142 enquadramento. Ana Costa (AGEVAP) finalizou com a sugestão de que a  
143 priorização seja discutida e deliberada em plenária do subcomitê. Além disso,  
144 disse que a coordenação deve informar na Reunião Plenária Ordinária do CBH-  
145 BG que ocorrerá dia 31 de março, a data prevista para essa reunião de  
146 priorização. Sra. Adriana Bocaiuva (AMALGA) concordou com as sugestões e  
147 falou aos presentes que a descentralização das ações irá colaborar muito com o  
148 andamento mais célere dos macroprogramas. Sra. Vera Chevalier  
149 (ECOMARAPENDI) lembrou aos presentes que o excesso de reuniões  
150 realizadas no comitê se deu exatamente pela falta de planejamento das duas  
151 partes (AGEVAP e CBH-BG), declarou ainda que a seu modo de ver a AGEVAP  
152 não estava e não está estruturada para atender as demandas do comitê. Sr.  
153 Daniel Hoefle (Fundação Rio Águas) perguntou se os projetos que não forem  
154 realizados este ano através deste planejamento iriam perder os 30% no final do  
155 ano. A Sra. Ana Costa (AGEVAP) esclareceu que o decreto que destinou o  
156 repasse automático evita que aconteça este arresto (Decreto Estadual nº  
157 47505). Reforçada a informação pelo Sr. Luiz Constantino (INEA). Sra. Adriana  
158 Bocaiuva (AMALGA) solicitou que os membros que forem participar da plenária  
159 CBH-BG que fará a deliberação da descentralização tenham consciência da  
160 importância desta deliberação para colaborar com as atividades da AGEVAP.

161 Sem mais nada a declarar, foi encerrada a reunião às 12h00min, sem mais nada  
162 a declarar, eu, Carlos Rogério Vieira Torres, transcrevi esta ata e dou fé.

163

164

165

166

167

Rio de Janeiro, 24 de março de 2022

168

169

170

Mayná Coutinho Morais

171

**Coordenadora do Subcomitê do Sistema Lagunar da Lagoa Rodrigo  
de Freitas**

172

173

174

**Encaminhamentos:**

175

1 Deliberar prioridades dos projetos em plenária LRF, agendar  
reunião

177

2- Levar as deliberações da plenária LRF para Plenária CBH/BG

178

179

180

COMPOSIÇÃO DO SUBCOMITÊ DO SISTEMA LAGUNAR DA LAGOA RODRIGO DE FREITAS			
Segmento	Instituição	Representante	
Poder Público	SEAS	Lívia Soalheiro	X
Poder Público	Inea	Luiz Constantino Silva	✓
Poder Público	Fundação Rio Águas	Patrícia Montezuma	✓
Poder Público	Conselho Regional de Biologia - CRBio	Gláucia Sampaio	✓



Usuários	Companhia Estadual de Águas e Esgotos – CEDAE	Mayná Coutinho Morais	✓
Usuários	Clube Naval - Departamento Esportivo	Agenor Cunha da Silva	✓
Usuários	123° Escoteiros do Mar	André Torricelli	X
Usuários	Colônia de pescadores Z-13	Kátia Janine /Tamar Bajgielman	✓
Sociedade Civil	Associação Brasileira de Combate ao Lixo Marinho	Paulo Harkot/ Marlise Araújo	✓
Sociedade Civil	Ecomarapendi	Vera Chevalier	✓
Sociedade Civil	Associação de Moradores do Alto da Gávea	Adriana Bocaiuva	✓
Sociedade Civil	Instituto Mar Adentro	José Carlos Carvalho	✓
Sociedade Civil	Associação Brasileira de Engenharia Sanitária – ABES RJ	Miguel Fernández y Fernández	X
Sociedade Civil(suplente)	ANAGEA - RJ	Marcelo Danilo Bogalhão	✓
<b>OUTRAS INSTITUIÇÕES/ENTIDADES PARTICIPANTES</b>			
Convidado	Daniel Hoefle	Fundação Rio Águas	✓
<b>AGEVAP</b>			
Especialista em Recursos Hídricos		Laura Pantaleão	✓
Gerente Recursos Hídricos Interina		Ana Costa	✓
Especialista Administrativo		Carlos Rogério Torres	✓
Estagiário em Recursos Hídricos		Rodrigo Loureiro	✓

**LEGENDA**

✓	Presente	X	Ausência	X*	Ausência justificada
---	----------	---	----------	----	----------------------



182

183

184

