



1 **APROVAÇÃO 20/09/2021** ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA CÂMARA TÉCNICA
2 INSTITUCIONAL LEGAL DO COMITÊ DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DA BAÍA DE GUA-
3 NABARA E DOS SISTEMAS LAGUNARES DE MARICÁ E JACAREPAGUÁ –GRAVAÇÃO
4 DISPONÍVEL – No dia 16 de AGOSTO de 2021, segunda - feira às 13h, por videoconfe-
5 rência, se reuniu a CTIL com a seguinte pauta: **1) Aprovação da ata de 21/06/2021; 2)**
6 **Resolução de Acordo de Convivência; 3) Resolução de Criação dos GAs Marcos**
7 **Georreferenciados; 4) Revisão da Resolução nº74; 5) Resolução de Aditivo do Con-**
8 **vênio com a Prefeitura de Niterói - Comunidade dos Cabritos; 6) Levantamento das**
9 **decisões da CTIL que ainda não foram encaminhadas para Diretoria; 7) Definição de**
10 **Cronograma de discussão sobre RI; 8) Definição de data para GACG apresentar es-**
11 **tado da questão "IV Aditivo Contrato de Gestão".** A reunião se inicia com a fala do co-
12 ordenador Halphy Rodrigues pedindo que seja iniciada a discussão da pauta proposta. **1.**
13 **Aprovação da ata de 21/06/2021:** Halphy manifestou que já haviam sido feitos comentá-
14 rios no grupo de whatsapp que indicavam que a ata não poderia ser aprovada. Adriana
15 Bocaiuva questionou o procedimento de elaboração e pediu atenção para que se evitasse
16 o retrabalho dos membros da instância, uma vez que realizar a leitura do documento toma
17 bastante tempo. Jacqueline Guerreiro corroborou com a fala de Adriana e expressou que
18 uma parte importante que foi discutida sobre os editais do CBH-BG não constava na ata.
19 Carolina Martins esclareceu que infelizmente muitas vezes há dificuldade pela limitação
20 da equipe, mas que estará atenta para evitar que estes erros aconteçam. Adriana pontuou
21 que entende a limitação, mas que se for necessário, a reunião pode ser interrompida para
22 esclarecer quais pontos são importantes e necessários para constar em ata. Todos con-
23 cordaram. Foi sugerido como encaminhamento o envio da ata e da gravação e que os
24 membros realizem as contribuições para inserir a aprovação na reunião ordinária do mês
25 seguinte. **2) Resolução de Acordo de Convivência:** Adriana questionou se as contribui-
26 ções de Luiz Constantino estavam no documento, sendo afirmado por Carolina que sim,
27 pois o documento era o compilado das sugestões recebidas. Foi realizada a leitura ponto
28 a ponto das contribuições e votadas as deliberações que seriam aceitas. Os membros
29 consideraram que as alterações ortográficas deveriam ser aceitas. Foi acordado que o
30 nome Pacto de Convivência representava melhor o desejo do que o documento deveria
31 representar, sendo solicitado que fossem realizadas as alterações necessárias no docu-
32 mento para adequação. Os presentes concordaram com a inserção do item VIII no artigo
33 3º que falava sobre o membro levar o consenso da entidade, não sua opinião pessoal. Foi
34 realizado um debate sobre a hierarquia das punições previstas, sendo considerado que a
35 carta solicitando substituição do representante deve acontecer antes do afastamento da
36 entidade por duas reuniões. Adriana percebeu que o item apontado por Constantino foi
37 pulado no parágrafo 1º do Artigo 1º, solicitando que voltassem ao item. Os membros con-
38 cordaram com a alteração, entendendo que somente os debates político-partidários não
39 deveriam ser incentivados. Foi solicitado que a resolução siga seu trâmite para aprovação
40 pela Plenária do CBH-BG. **3) Resolução de Criação dos GAs Marcos Georreferencia-**
41 **dos:** Adriana manifestou seu descontentamento com o material auxiliar encaminhado so-
42 bre esta pauta, pois o contrato não estava no link enviado, apenas uma tabela com infor-
43 mações gerais e também não foi disponibilizada a ata. Carolina colocou que o site teve

44 uma modificação recente e a ata não havia sido aprovada quando se deu o envio do ma-
45 terial, por isto não foi enviada. Foi realizada a projeção da minuta. Foi solicitado que se
46 alterasse a palavra delimitação para demarcação. Sobre a composição do grupo, Ana
47 Costa falou sobre a necessidade de se ter um representante da secretaria executiva, pois
48 é o responsável por acompanhar a ação e analisar previamente os produtos, pontuando
49 que este representante pode ser a figura do gestor de contrato. Sobre a indicação do re-
50 presentante do subcomitê Itaipu-Piratininga foi falado sobre a questão de paridade, que
51 seria o mais adequado, mas também não se pode restringir de forma que inviabilize a
52 formação do grupo. Assim Adriana sugeriu e foram inseridos 2 parágrafos na parte dos
53 “Considerandos” sobre o assunto, referentes ao o inciso VI, do art. 1º, da Lei Federal nº
54 9.433/ 1997 e inciso IV, do art. 3º, da Lei Estadual nº 3.239/1999. Sem mais considera-
55 ções acerca deste assunto, a resolução foi aprovada pela CTIL e deverá ser encaminhada
56 à Plenária do CBH-BG. **4) Revisão da Resolução nº74:** José Paulo Azevedo, coordena-
57 dor do subcomitê Oeste, contextualizou a necessidade de atualização desta resolução,
58 pois o recurso já havia sido aprovado, mas não houve andamento da contratação. Foi so-
59 licitado que os mesmos parágrafos dos “Considerandos” da resolução anterior constas-
60 sem nessa também. Foi discutida a questão da composição do grupo, sendo considerado
61 que é importante manter a figura da CEDAE, tendo em vista que a transição pode levar
62 algum tempo, sendo incluída também a empresa que vier a ser responsável pelo serviço
63 de saneamento no município. Foi sugerido que o Instituto Rio MetrÓpole e a Agensera
64 participassem na figura de convidados. A resolução foi aprovada será encaminhada para
65 a Plenária do CBH-BG. **5) Resolução de Aditivo do Convênio com a Prefeitura de Ni-
66 terói - Comunidade dos Cabritos:** Foi solicitada a inserção dos parágrafos dos mesmos
67 “Considerandos” adicionados nas resoluções anteriores, sendo pontuado que estes de-
68 vem constar sempre que pertinente em todas as resoluções criadas futuramente. Sobre a
69 resolução, foi falado que se tratava de um aditivo e estava adequada à necessidade. Não
70 havendo considerações, foi aprovada e deverá ser encaminhada para a Plenária do CBH-
71 BG. **6) Levantamento das decisões da CTIL que ainda não foram encaminhadas para
72 Diretoria:** Carolina apresentou o arquivo com os desdobramentos dos assuntos que pas-
73 saram pela CTIL desde o início dessa gestão. No ano de 2020, foram aprovadas as reso-
74 luções 95, 96 e 97 e iniciada discussão do Pacto de Convivência finalizada hoje. Foi pon-
75 tuado que as resoluções do Consemac e de ausências recorrentes não foram retomadas.
76 A resolução do IDBG está sendo discutida na CTIG, mas foi mencionado que o SIGA já
77 atende vários pontos da resolução. Também foi colocado que a retomada na CTAP deve-
78 ria ter sido um ponto a ser discutido na reunião que aprovou a resolução GT Licenciamen-
79 to Ambiental, mas como outros assuntos se estenderam, este ponto não foi aprofundado.
80 No ano de 2021 foram aprovadas as resoluções 98 e 99, sendo dada continuidade ao as-
81 sunto do Pacto de Convivência. Foi iniciada a discussão do Regimento Interno. Os assun-
82 tos relacionados aos problemas com a assessoria jurídica e os editais se desdobraram
83 em diversas reuniões que resultaram no cancelamento do edital de educação ambiental e
84 ampliação das possibilidades de outros formatos de contratação, conforme trazido por
85 Jacqueline mencionando uma das reuniões que esteve com o INEA e representantes da
86 secretaria executiva. Também foi falado sobre a consulta ao jurídico sobre uma questão

87 trazida por Jacqueline quanto à participação de entidades formadas pela união de outras
88 entidades simultaneamente, sendo informado por Carolina que o questionamento deu ori-
89 gem ao processo 104/2021, mas que como a resposta não foi satisfatória, o encaminha-
90 mento dado na reunião passada era esperar pela carta que seria elaborada pelo coorde-
91 nador Halphy para continuidade. Halphy disse que está preparando o documento e envia-
92 rá assim que possível ao grupo. José Paulo sugeriu que a planilha seja atualizada e leva-
93 da aos subcomitês para acompanhamento, havendo mais detalhamento quando possível.
94 **7) Definição de Cronograma de discussão sobre RI:** Adriana falou que existe um tre-
95 cho específico sobre os limites dos subcomitês e que já havia solicitado a necessidade de
96 que os subs analisassem a área costeira e agora falta a questão das ilhas de Niterói para
97 que este texto com a descrição seja revisado antes para não haver discussões sobre isso
98 durante o momento da reunião. Adriana pontuou sobre o desconhecimento dos subcomi-
99 tês sobre as áreas, sugerindo que o documento seja revisado pelo Escritório de Projetos.
100 Os membros concordaram com a proposta. Adriana esclareceu que os limites já são con-
101 sensos, que o que está se discutindo é o anexo de zona costeira. Foi acordado que preci-
102 sam ser definidas reuniões para se avançar na discussão do Regimento Interno, sendo
103 acordado entre os membros que o próximo encontro será exclusivamente para tratar do
104 assunto e se dará no dia 30/08. **8) Definição de data para GACG apresentar estado da**
105 **questão "IV Aditivo Contrato de Gestão":** Jacqueline esclareceu que quando solicitou a
106 pauta, a reunião sobre o questionário ainda não havia sido marcada e que o assunto po-
107 deria ser retomado de acordo com a necessidade futuramente. Halphy comentou que já
108 falou com a Adriana sobre 10 Informativos. Por fim, sobre os próximos passos para revi-
109 são do RI, Halphy a forma de agilizar com a análise do RI e que assim seria mais fácil a
110 aprovação para não ficarem se estendendo por várias reuniões. Halphy falou que o ideal
111 seria levar os consensos dos subcomitês e não analisar pontualmente a solicitação de
112 revisão de cada membro, alinhando as contribuições para que se chegue a uma provação
113 objetiva. Adriana disse que o foco deveria ser os pontos conflitantes. A reunião foi encer-
114 rada às 17h40.

115
116 Halphy Cunha Rodrigues

117 **Coordenador da Câmara Técnica Institucional Legal**

118
119 **Encaminhamentos:**

- 120 1. Substituir os termos acordo, manual e sinônimos por "pacto". Deixar o arquivo so-
121 bre a vigência como último.
- 122 2. Levar a Resolução sobre o Pacto de Convivência para a Plenária do CBH-BG.
- 123 3. Levar a Resolução sobre os GAs de Marcosgeorreferenciados para a Plenária do
124 CBH-BG
- 125 4. Levar a Resolução do PMSB-AE para a Plenária do CBH-BG
- 126 5. Levar a Resolução de Aditivo do Convênio com a Prefeitura de Niterói - Comunida-
127 de dos Cabritos para a Plenária do CBH-BG

128
129 **Participantes:**



130 Instituto de Estudos dos Direitos Humanos e do Meio Ambiente - IEDHMA – Sandra Bel-
131 trão; Associação de Moradores do Alto Gávea – AMALGA-RJ – Adriana Bocaiuva; Associ-
132 ação de Preservação Ambiental das Lagunas de Maricá – APALMA – Flávia Lanari; Assoc-
133 iação Organização da Sociedade Civil de Interesse Público Mobilidade e Ambiental Brasil
134 – OMA – Brasil – Jacqueline Guerreiro e José Paulo Azevedo; Águas de Niterói – Halphy
135 Rodrigues. Secretaria Executiva (Agevap): Carolina Martins e Ana Costa.