

1            **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO SUBCOMITÊ LESTE**, realizada no dia  
2            **17 de agosto de dois mil e vinte às 10 horas por videoconferência -**  
3            **gravação disponível, com os seguintes pontos de pauta: 1) Posse da**  
4            **Plenária e Coordenação 2020/2022; 2) Habilitação dos Membros para**  
5            **Vacâncias, mediante envio prévio de documentação; 3) Aprovação das Atas;**  
6            **4) Oficina do Plano de Bacia; 5) Criação de GT para acompanhamento dos**  
7            **Macroprogramas; 6) Apresentação das novas Datas das Plenárias 2020**  
8            **(virtual até dezembro/2020); 7) Informações sobre o Escritório de Projetos**  
9            **Leste; 8) Limites Geográficos do Subcomitê Leste; 9) Assuntos Gerais.** Às  
10           **14:15** o Sr. Jorge Muniz (CEDAE) deu início à reunião e solicitou que o Sr.  
11           Carlos Silva (AGEVAP) apresentasse a composição da plenária do subcomitê  
12           do Leste para o período de 2020-2022. **1) Posse da Plenária e Coordenação**  
13           **2020/2022;** O Sr. Carlos Silva apresentou a composição e pediu que se  
14           alguém tivesse alguma contribuição a fazer, que o fizesse. O Sr. Jorge Muniz  
15           destacou que deve ter havido algum equívoco com o IFF Maricá, por não ser  
16           do território do subcomitê Leste e estar presente na reunião como  
17           representante do instituto. Markus S. Wolfjdunkell Budzynkz (APEDEMA-RJ)  
18           disse que todos foram empossados na plenária do CBH-BG. A Sra. Aline  
19           Ferreira (Prefeitura de Magé), ressaltou que a Sra. Maria Aparecida (Prefeitura  
20           de Magé), que está na diretoria representando o leste, pediu que constasse em  
21           ata que vai ficar como titular e a Aline como suplente. **2) Habilitação dos**  
22           **Membros para Vacâncias, mediante envio prévio de documentação;** O Sr.  
23           Jorge Muniz comentou que existiram alguns interessados nas vagas no Comitê  
24           e fez a leitura do ofício enviado ao CBH-BG explicando os arquivos enviados  
25           nos documentos da ACERDAT-RJ. O Sr. Halphy Rodrigues (Águas de Niterói)  
26           explicou, primeiro como representante da Águas de Niterói, que com o período  
27           da pandemia não pôde obter a assinatura do superintendente da Águas de  
28           Niterói para o ofício a ser enviado ao CBH no âmbito do processo eleitoral e  
29           que por isso não pôde ser habilitado, mas que no momento o ofício já foi  
30           apresentado ao CLIP e ao Leste e solicitou a sua habilitação para o subcomitê  
31           leste. O Sr. Halphy Rodrigues, explicou, como integrante da comissão eleitoral,

32 que analisou os documentos e fez um parecer com base nos documentos  
33 apresentados pelas instituições e que teve o acompanhamento também pela  
34 Mariella Camardelli. O Sr. Halphy Rodrigues fez a leitura do documento que  
35 explica os motivos da inabilitação da ACERDAT-RJ segundo análise dos  
36 documentos apresentado por esta, e ressaltou que a sede da ACERDAT-RJ  
37 fica em Teresópolis e que muitas fotos e textos são iguais a documentos de  
38 outras instituições. Markus Budzynkz (APEDEMA-RJ que também fez parte da  
39 Comissão Eleitoral e Yurhii Steimetz Budzynkz (ACERDAT-RJ) informaram  
40 que os CNPJs são diferentes e independentes e que existem subsedes da  
41 ACERDAT-RJ, conforme Estatuto Social consolidado e Ata da última eleição,  
42 dentro do território do Subcomitê Leste, e ainda, que as documentações de  
43 cada entidade foram elaboradas e assinadas pelos seus representantes legais.  
44 Portanto, como participaram do mesmo evento que tratou sobre Meio  
45 Ambiente, Recursos Hídricos e Agroecologia as informações que constam nos  
46 Memoriais Descritivos podem ser parecidas e até iguais, pois nestes  
47 documentos confirmam as parcerias dentre as referidas entidades. Em  
48 atendimento a solicitação da Plenária Yurhii Steimetz Budzynkz (ACERDAT-  
49 RJ) informou que irá refazer os documentos e enviar por e-mail aos cuidados  
50 da AGEVAP para posterior avaliação. A Sra Amanda Jevaux salientou que a  
51 Prefeitura de Niterói sempre foi atuante junto ao comitê e que não sabia da  
52 necessidade do ofício, mas que enviou posteriormente o documento e não  
53 entendeu o porquê de não ter sido habilitada. O Sr. Jorge Muniz destacou que  
54 é uma questão de mera formalidade, que seria necessária a próxima plenária  
55 para a habilitação. Todos concordaram em avaliar a habilitação da ACERDAT-  
56 RJ na próxima plenária. Todos concordaram a habilitação da Prefeitura de  
57 Niterói. O IFF de Maricá enviará novos documentos para ser avaliados e  
58 votados na próxima plenária. O Sr. Halphy Rodrigues ressaltou que, como  
59 membro da comissão eleitoral, avaliou as documentações enviadas a ele e que  
60 aquelas informações que pareciam não condizer com a realidade dos fatos  
61 foram julgadas de acordo. **3) Aprovação das Atas;** O Sr. Carlos Silva ressaltou  
62 que a única ata aprovada ad referendum foi a do dia 24/06/2020. Markus

63 Budzynkz comentou que contribuiu com a minuta de ata do dia 24/06/2020 e  
64 ainda não está constando. O Sr Carlos Silva comentou que irá revisar a ata de  
65 acordo com as contribuições do Markus e disponibilizara a minuta antes da  
66 próxima plenária para ser aprovada. **4) Oficina do Plano de Bacia;** O Sr.  
67 Elielson da Silva (Prefeitura de Tanguá) destacou a importância de se ter um  
68 plano e gestão de resíduos sólidos regional e não municipal. O Sr. Jorge Muniz  
69 (CEDAE) ressaltou a importância da contribuição dos municípios e do olhar  
70 crítico sobre os dados que são reportados oficialmente. O Sr. Elielson da Silva  
71 destacou que não houve uma aproximação com os municípios da região por  
72 parte da RHA, e a integração de planos municipais e informações específicas  
73 dos municípios não foram levadas em conta no plano. A Sra. Jacqueline  
74 Guerreiro ressaltou a fragilidade dos dados mostrados pela empresa que está  
75 fazendo o plano e também a falta de uma metodologia boa para a realização  
76 desse, e que pedagogicamente está frágil. O Sr. João Alberto comentou que a  
77 oficina do plano era justamente pra receber essas contribuições. O Sr. Andre  
78 Santos destacou que os municípios recebem recursos para fazer análise de  
79 qualidade de água e que poderia constar isso no plano, e comentou que os  
80 laboratórios do IBRASA estão subutilizados e que portanto poderiam estar  
81 sendo utilizados. **5) Criação de GT para acompanhamento dos**  
82 **Macroprogramas;** O Sr. Carlos Silva propôs que os integrantes do subcomitê  
83 se manifestassem com relação a interesse em participar dos Grupos de  
84 Trabalho e Câmaras Técnicas do CBH-BG e do Grupo de Trabalho para  
85 acompanhamento dos Macroprogramas no âmbito do Subcomitê Leste, e  
86 posteriormente apresentou as Câmaras Técnicas e suas finalidades. O Sr.  
87 Jorge Muniz propôs que a AGEVAP enviasse o formulário de manifestação de  
88 interesse elaborado para o subcomitê oeste adaptado ao subcomitê Leste para  
89 preenchimento até o dia 20/08/2020. Todos concordaram. **6) Apresentação**  
90 **das novas Datas das Plenárias 2020 ( virtual até dezembro/2020);** Markus  
91 Budzynkz ressaltou que, segundo o regimento interno, o subcomitê leste não  
92 poderia realizar três outras reuniões ordinárias dentro do semestre, pois o  
93 regimento estabelece que devem ser realizadas trimestralmente e que não há

94 tempo hábil para tal. Portanto, caso haja demanda devem se convocar como  
95 RE-Reunião Extraordinária e quantas necessárias forem. O Sr. Jorge Muniz,  
96 destacou que estamos ainda dentro do trimestre e que, portanto, caberia fazer  
97 mais duas Reuniões Ordinárias no ano. O Sr. Carlos Silva fez duas propostas  
98 para que os integrantes do subcomitê pudessem votar e escolher: uma com  
99 mais duas reuniões ordinárias no ano e a outra com uma ordinária e quantas  
100 extraordinárias fossem necessárias. A maioria votou para que tivessem mais  
101 duas reuniões ordinárias em 2020. O Sr. Jorge Muniz comentou que conforme  
102 demanda, o subcomitê poderia chamar para reuniões extraordinárias. **7)**  
103 **Informações sobre o Escritório de Projetos Leste;** O Sr. Jorge Muniz explicou  
104 que os integrantes do Escritório de Projetos do Leste são o Sr. Carlos Silva,  
105 como especialista administrativo, e o Sr. Gabriel Macedo, Especialista em  
106 Recursos Hídricos. Ressaltou que o Carlos Silva atende também aos  
107 subcomitês CLIP e Maricá, e pediu para que Gabriel Macedo se apresentasse.  
108 O Sr. Gabriel Macedo fez uma breve explanação sobre sua experiência. A Sra.  
109 Jacqueline Guerreiro destacou que faz parte do Grupo de Trabalho de  
110 Avaliação do Escritório de Projetos e que elaborou, junto a esse grupo, uma  
111 matriz de indicadores para essa avaliação. **8) Limites Geográficos do**  
112 **Subcomitê Leste;** O Sr. Gabriel Macedo explicou que os traçados que definem  
113 os limites geográficos dos subcomitês foram feitos em uma parceria entre o  
114 INEA e o IBGE numa escala de 1:50.000, antes do traçado das UHPs e da  
115 Região Hidrográfica no âmbito do Plano Estadual de Recursos Hídricos de  
116 2014, que foi elaborado numa escala de 1:25.000, com maior precisão, e que  
117 portanto há algumas divergências e conflitos nos limites estabelecidos nos dois  
118 momentos. Exemplificou os conflitos no traçado com o subcomitê do CLIP e  
119 com o limite da Região Hidrográfica, à leste da região. **9) Assuntos Gerais;** O  
120 Sr. Halphy Rodrigues pediu que a secretaria executiva do comitê encaminhe à  
121 diretoria do CBH-BG a indicação e habilitação dos membros habilitados nesta  
122 reunião. Destacou também que enviará um parecer sobre a documentação  
123 avaliada durante o procedimento de recursos no processo eleitoral. O Sr. Jorge  
124 Muniz apresentou a homenagem que o município de São Gonçalo fez a Dora

125 Negreiros e a Elmo Amador, e destacou a importância do Município de São  
126 Gonçalo para a região.

127

128 **Rio de Janeiro, 17 de agosto de 2020,**

129

130

131

132

133 **Jorge Luiz Muniz**

134 **Coordenador Subcomitê Leste**

135

136

137

138

139

140 **Encaminhamentos:**

141

142 1- A Secretaria Executiva irá buscar o ofício enviado pela prefeitura de Magé  
143 solicitando que a Aline fique como suplente e a Maria Aparecida como Titular

144 2 – A ACERDAT enviará nova documentação para ser analisada e será votado na  
145 próxima plenária se será habilitada ou não.

146

147 3- A Secretaria Executiva enviará a revisão da minuta de ata do dia 24/06/2020  
148 para ser aprovada na próxima plenária.

149

150 4- A Secretaria Executiva enviará formulário de manifestação de interesse em  
151 participação em Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho no âmbito do CBH-BG e  
152 Subcomitê Leste.

153

154 5- A Secretaria Executiva encaminhará à diretoria do CBH-BG a indicação e  
155 habilitação do membros desta reunião

156

157

158

159 **Participantes:**

160 Aline Ferreira da Silva - Prefeitura Municipal de Magé



- 161 Gabriel Macedo – AGEVAP  
162 Ary Girota - Sindágua-RJ  
163 Sérgio Siciliano. Emater-Rio/Seapa  
164 Vera F. Martins ADEFIMPA-RJ  
165 João Alberto – Prefeitura de Cachoeiras de Macacu  
166 André Luiz dos Santos - IBRASA  
167 Jorge Luiz Muniz – CEDAE  
168 Jacqueline Guerreiro – OMA-Basil  
169 Renato Oliveira - IFF Maricá  
170 Carlos Silva – AGEVAP  
171 Halphy Rodrigues – Águas de Niterói S.A.  
172 Amanda Jevaux - prefeitura de Niterói  
173 Aauri Souza – IBG  
174 Markus Budzynkz – APEDEMA-RJ  
175 **Adilson Gonçalves – ACAMPAR-RJ**  
176 Renato Jonas – IFF Maricá  
177 Elielson da Silva - Prefeitura de Tanguá  
178 Yurhii Steinmetz - ACERDAT-RJ