

1 **APROVAÇÃO 25/03/2021** ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA  
2 PLENÁRIA DO COMITÊ DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DA BAÍA DE  
3 GUANABARA E DOS SISTEMAS LAGUNARES DE MARICÁ E JACAREPAGUÁ  
4 –GRAVAÇÃO DISPONÍVEL – No dia sete de outubro de 2020, quarta-feira às  
5 14h por videoconferência, reuniu-se a Plenária do CBH-BG com a seguinte  
6 pauta: **1- Aprovação da pauta; 2- Proposta de Calendário 2021; 3-**  
7 **Apresentação do Grupo de Acompanhamento do Contrato de Gestão; 4-**  
8 **Apresentação do Mosaico Carioca; 5- Apresentação e apreciação do Atlas**  
9 **CBH-BG; 6- Apreciação da Resolução de PSA; 7- Atualização da Obra**  
10 **Parque Orla Piratininga; 8- Apresentação do parecer e encaminhamentos**  
11 **do Conselho de Ética; 9- Decisão da Plenária do SC Oeste relativa a faltas**  
12 **segundo o RI; 10 -Calendário de aplicação dos questionários de avaliação**  
13 **do EP em todos os SCs; 11- Atualização dos editais macroprogramas**  
14 **passados; 12- Planilha dos recursos atualizadas para os Editais atuais; 13-**  
15 **Informes.** A reunião teve início às 13h55. Maria Aparecida Rezende solicitou  
16 inversão de pauta, justificando que gostaria de acompanhar o item 8 que tratava  
17 do conselho de ética, tendo em vista seu interesse por ter participado de uma  
18 das comissões eleitorais envolvidas. Não houve objeções à inversão. Markus  
19 Budzynkz questionou se poderia convidar Yurhi Budzynkz para participar da  
20 reunião, tendo em vista que ele representa uma das entidades envolvidas, sendo  
21 respondido por Christianne Bernardo da Silva que sim. **8- Apresentação do**  
22 **parecer e encaminhamentos do Conselho de Ética:** Izidro esclareceu que  
23 todos os documentos relacionados às comissões eleitorais foram analisados e  
24 sugeriu que seja realizada uma reunião para tratar exclusivamente deste tema,  
25 avaliando o parecer do conselho, sendo ouvidos também todos os envolvidos.  
26 Izidro pontuou que é necessário que todos realizem a leitura do documento  
27 previamente para que possam realizar seu posicionamento. Izidro realizou a  
28 projeção e a leitura do parecer. Foi definido que o relatório deve ser enviado a  
29 todos, com prazo até dia 05 de janeiro para retorno e considerações. Maria  
30 Augusta questionou se a questão da Rio Ambiental também seria analisada,  
31 sendo pontuado que não. Markus Budzynkz, como representante da APEDEMA,  
32 pontuou que a entidade iria declinar da participação do CBH-BG. Será realizada  
33 uma reunião extraordinária plenária do CBH-BG no dia 21/01 às 14h. ACERDAT,  
34 por meio de Yurhi Budzynkz, e ADEFIMPA, representada por Vera Martins,  
35 manifestaram que também declinavam da participação. Flávia Lanari pontuou  
36 que acreditava que o Conselho de Ética deveria ser levado em frente para que  
37 fosse mantido o registro desta situação. José Paulo Azevedo colocou que  
38 corroborava com Flávia, mas acreditava que era importante principalmente para  
39 reforma do regimento interno. Marcelo Stortti manifestou que a ACAMPAR  
40 também irá se retirar da participação do CBH-BG. Flávia Lanari manifestou que

41 deveriam ser analisadas punições para que atitudes assim não ficassem impune,  
42 evitando que entidades participassem, infringissem as regras do CBH-BG e  
43 voltassem a participar após um tempo ausente do comitê. **2- Proposta de**  
44 **Calendário 2021:** Foi realizada a proposta de calendário, sendo decidido manter  
45 as reuniões nas quintas-feiras, exceto em dezembro, que será realizada na terça.  
46 Assim, as reuniões ordinárias foram agendadas para 25/março, 01/julho,  
47 23/setembro e 21/dezembro. **3- Apresentação do Grupo de**  
48 **Acompanhamento do Contrato de Gestão;** Jacqueline Guerreiro pontua que  
49 não realizará leitura da apresentação, pois já havia sido enviada anteriormente.  
50 Jacqueline esclarece que o grupo já realizou 3 relatórios e iniciou o  
51 acompanhamento das ações na gestão passada, recordando que várias vezes  
52 este item já integrou a pauta e que o ppt representa o relatório com uma  
53 linguagem mais facilitada. Jacqueline afirmou que o grupo acrescentou na  
54 apresentação 1 sua apresentação nos relatórios, além das dificuldades para o  
55 levantamento dos dados para trabalho. Jacqueline pontuou que em nenhum  
56 momento houve auxílio do órgão gestor ou da delegatária para construir o  
57 percurso metodológico da avaliação. Na apresentação 2, Jacqueline pontuou  
58 que foram colocados os dados levantados e os questionamentos realizados com  
59 as respostas realizadas por Caroline Lopes, ex-gerente. Na parte 3, é  
60 apresentado o que tem sido a construção do percurso metodológico, já que o  
61 grupo pensa que tudo no CBH-BG deve conter o percurso pedagógico, dado que  
62 o comitê é um espaço de controle social. Na parte 4, a partir dos 4 indicadores  
63 do Contrato de Gestão, são apresentadas as conclusões e inquietações do grupo  
64 visando a melhoria dos trabalhos. Jacqueline acrescentou que o novo aditivo só  
65 será realizado em 2022, então o trabalho do próximo ano se iniciará com uma  
66 reflexão sobre isto se pautando também na proposta do planejamento  
67 estratégico já apresentado pela delegatária que vai até 2022, para que o trabalho  
68 seja muito mais produtivo do que vem sendo. Por último, Jacqueline coloca que  
69 um dos desafios é a questão do formulário de avaliação que foi repensado, pois  
70 o grupo compreende que ele não dá conta da complexidade que o comitê, porém  
71 acredita que o questionário ainda está muito aquém do próximo ano. **5-**  
72 **Apresentação e apreciação do Atlas CBH-BG:** Os responsáveis não estavam  
73 presentes então o item 4 seria apresentado, passando então ao item 5. João  
74 Paulo Coimbra apresentou o item, pontuando que representa o Escritório de  
75 Projetos, contextualizando sua criação, esclarecendo que o Atlas apenas utiliza  
76 fontes científicas, enquanto os relatórios de territorialidades englobam as  
77 contribuições dos saberes locais. João Paulo Coimbra questionou qual seria a  
78 destinação do Atlas no momento. Jacqueline Guerreiro colocou que acreditava  
79 que era importante que houvesse previsão de recurso para imprimir e distribuir  
80 cópias do Atlas. Maria Teresa Gouveia sugeriu que seja feita a impressão em

81 forma de fichário. Camila Cruz pontuou que alguns itens já se encontram  
82 defasados, que ela não sabia que este já era um produto fechado, mas acredita  
83 que cabe a correção para que o item não seja publicado com dados já  
84 superados. Raquel colocou que realmente há um erro nas divisões das áreas  
85 dos subcomitês e este erro está presente em vários documentos. Ana Costa  
86 sugeriu que estes itens sejam discutidos para que possam integrar o Plano de  
87 Bacias, que só pode considerar dados oficiais. Christianne Bernardo solicitou  
88 que seja notificado o INEA sobre as áreas dos subcomitês e que os membros  
89 enviem considerações sobre o Atlas para alinhamento até 11 de janeiro e que  
90 os subcomitês examinem o documento para sua aprovação. **4- Apresentação**  
91 **do Mosaico Carioca:** Com a entrada do representante Celso Junius do Mosaico  
92 Carioca, o item foi apresentado. Vera Chevalier apresentou Celso, pontuando a  
93 importância do CBH-BG se integrar ao Mosaico, já que alguns subcomitês estão  
94 na área abrangida pelo Mosaico. Celso esclareceu que o Mosaico Carioca é um  
95 órgão gestor das unidades de conservação do município do Rio de Janeiro, mas  
96 que há a iniciativa do sistema “em fogo” que monitora focos de incêndio que  
97 sempre questionam a área de abrangência do Mosaico Carioca, pontuando  
98 algumas atividades realizadas pelo grupo. Celso tentou apresentar um vídeo,  
99 mas não foi possível devido a problemas técnicos. Ele explicou que o Mosaico  
100 Carioca é um conselho formado pela sociedade civil e gestores de unidades de  
101 conservação, sendo realizadas diversas ações visando a preservação das UCs,  
102 ressaltando a moção realizada contra as modificações legislativas que  
103 fragilizavam a proteção a estas áreas. Celso pontua que acredita ser importante  
104 que o Mosaico Carioca integre o CBH-BG. José Paulo Azevedo questiona se o  
105 Mosaico possui CNPJ, pois é documento essencial para participar do CBH-BG.  
106 Celso informa que não possui, mas que o Mosaico utiliza CNPJ de outras  
107 entidades quando necessário. Maria Teresa Gouveia pontua que pode ser  
108 interessante utilizar CNPJ de alguma entidade da sociedade civil desde que haja  
109 concordância de ambos, pois é uma prática comum nas redes. Celso informou  
110 que há grande interesse do Mosaico em ter a adesão do CBH-BG. Christianne  
111 Bernardo solicitou que sejam trocados contatos para levar a parceria em frente,  
112 agradecendo à participação de Celso. **6- Apreciação da Resolução de PSA:**  
113 Carlos Silva realizou a projeção do item. Ana Costa esclareceu que houve  
114 modificação quanto ao valor, uma vez que o subcomitê Maricá também destinou  
115 recursos para o PSA do Leste. Flávia Lanari esclareceu que o subcomitê tomou  
116 essa decisão pensando os recursos que não serão mais destinados à proposta  
117 inicial do subcomitê. Halphy Rodrigues esclareceu as modificações que  
118 ocorreram, que estavam destacadas, que incluíam o recurso do subcomitê e a  
119 modificação no montante total de recursos. A resolução foi aprovada por  
120 unanimidade. **7- Atualização da Obra Parque Orla Piratininga:** Raquel Cruz

121 apresentou o item, pontuando que a apresentação se daria em virtude das  
122 acusações que as obras no Parque Orla de Piratininga seria uma infraestrutura  
123 cinza com maquiagem cinza. Ela pontuou que seria apresentado um documento  
124 elaborado pelo CLIP em parceria com a Prefeitura, antes de sua participação no  
125 CBH-BG. Ela pontuou que o projeto foi pensado em 2013, esclarecendo que não  
126 realizaria a apresentação que já havia sido realizada. Raquel esclareceu que  
127 serão realizadas obras no entorno da Lagoa de Piratininga, ressaltando que  
128 serão realizadas obras nas áreas do entorno que entram sim na faixa de  
129 proteção marginal que está extremamente degradada, mas que não é possível  
130 fazer hoje que não é possível que ela volte ao que era, que é um trabalho gradual  
131 tendo em vista que o local se encontra totalmente urbanizado. Raquel  
132 apresentou algumas fotos do local e um vídeo para melhor compreensão de  
133 todos. Maria Lobo solicitou que fosse esclarecido o boato que a obra está  
134 afetando negativamente a fauna do local. Raquel esclareceu que a fauna se  
135 afasta, mas que é impossível dizer que não há impacto, porém estão sendo  
136 buscados meios de possibilitar o andamento e a preservação, salientando que o  
137 erro aconteceu anteriormente quando a cidade ocupou espaços úmidos em seu  
138 crescimento. Raquel disponibilizou seu contato e da prefeitura para esclarecer  
139 qualquer dúvida neste sentido. Agenor da Silva parabenizou pelo projeto,  
140 acrescentando que é necessária a educação ambiental da população no  
141 entorno. **9- Decisão da Plenária do SC Oeste relativa a faltas seguindo o RI:**  
142 Carlos Rogério Torres realizou a apresentação do item. José Paulo Azevedo  
143 esclareceu como foi realizada a decisão de desligamento, havendo votação  
144 pelos presentes na reunião, tendo havido a exclusão das entidades AMGRA,  
145 AHOMAR, SINTSAMA e Prefeitura Municipal de Duque de Caxias. Alexandre  
146 Braga se posicionou colocando que gostaria de pedir vistas sobre a decisão da  
147 Plenária do subcomitê Oeste quanto à Prefeitura, dada a importância estratégica  
148 de participação, e quanto à AHOMAR, tendo em vista o histórico da organização  
149 que estava até o mandato anterior na diretoria. José Paulo pontuou que tudo que  
150 era possível foi feito para tentar o contato com os membros faltosos. Vera  
151 Chevalier questionou se não era possível agir com um pouco mais de empatia  
152 considerando o momento atípico que estamos vivendo, mas que entende que é  
153 complicado ir contra uma decisão do subcomitê. Jacqueline levantou a questão  
154 da segurança jurídica, uma vez que decisões são tomadas e precisam ser  
155 levadas com seriedade. Patrícia Ney de Montezuma questionou se não seria  
156 possível dar mais tempo para manifestação do poder público, tendo em vista a  
157 troca do poder municipal. Paulo Cardoso questionou se isto seria o correto, tendo  
158 em vista que daria tratamento diferenciado entre setores. José Paulo pediu que  
159 ficasse registrado em ata que não gostaria que o CBH-BG desfizesse uma  
160 decisão tomada em plenária do subcomitê Oeste. **10 -Calendário de aplicação**

161 **dos questionários de avaliação do EP em todos os SCs:** Izidro esclareceu  
162 que é necessário atualizado o conteúdo produzido pelo EP, mas que dada a  
163 dificuldade em analisar isto, foi realizado um questionário avaliativo para analisar  
164 o trabalho que já deveria estar pronto, mas não está. Já o questionário avaliativo  
165 que abrangeria todo o trabalho terá um prazo maior para resposta. Christianne  
166 Bernardo afirmou não ter recebido. Foi esclarecido que o questionário se  
167 destinava somente ao coordenador e ponto focal dos subcomitês. José Paulo  
168 pontuou que foram elaborados dois questionários, o primeiro para a fase inicial  
169 do Atlas, seguindo as dimensões de eficiência, eficácia e efetividade, enquanto  
170 o segundo se utilizou da matriz de indicadores desenvolvidos, avaliando o  
171 trabalho realizado junto aos subcomitês. Foi solicitado que todos os subcomitês  
172 realizem a devolução do primeiro questionário até o final do ano. Izidro pontuou  
173 que podem procurá-lo no caso de dúvidas e que a segunda avaliação pode ser  
174 enviada até dia 20 de janeiro. **11- Atualização dos editais macroprogramas**  
175 **passados:** Ana Costa começou o item esclarecendo que já houve republicação  
176 dos editais, exceto do CLIP, pois a empresa entrou com recurso e o parecer  
177 jurídico sairá ainda este ano, caso seja necessária republicação, o certame  
178 acontecerá no final de janeiro junto com os outros. Ana Costa se dispôs a enviar  
179 as datas para os membros por e-mail. Sobre o edital de Instrumentos de Gestão,  
180 Ana pontuou que presente finalizar o orçamento em janeiro. Amanda Rodrigues  
181 falou que o que está em elaboração neste momento é o de vídeo inspeção da  
182 Lagoa Rodrigo de Freitas, colocando que a Rio Águas forneceu algumas  
183 informações para elaboração do Termo de Referência. Amanda acrescentou que  
184 deverá ser feita republicação do edital do Canal das Taxas, pois só apareceu um  
185 interessado e que o edital de Pesquisa se encontra aberto para inscrição das  
186 universidades. Maria Lobo questionou o motivo do dinheiro referente ao  
187 esgotamento para Lagoa já ter saído, mas os outros não, pois em setembro  
188 afirmaram que já havia saído. José Paulo esclareceu que parte do recurso saiu.  
189 Amanda acrescentou que foi acordado no âmbito do GT FUNDRHI que o CBH-  
190 BG receberia o dinheiro em parcelas distintas, assim não recebeu todo o recurso  
191 e que os editais serão trabalhados de acordo com o recurso recebido. Leandro  
192 Guerra falou sobre o edital de monitoramento quali-quantitativo, pontuando que  
193 a coleta de preços realizada para confecção do orçamento foi apontada como  
194 tendo preços muito discrepantes, solicitando nova coleta de preços para  
195 atualização do orçamento, que considerando o momento de pandemia  
196 enfrentado e que resultou em muita modificação no preço do mercado de  
197 consultoria, havendo assim um rearranjo que resultou na ampliação do tempo de  
198 coleta que foi de 14 meses para 30 meses, havendo a expectativa de que o edital  
199 seja publicado em breve. Leandro prosseguiu passando ao macroprograma de  
200 educação ambiental, lembrando que ele se divide em duas frentes, uma seria o

201 de chamamento para projetos de educação ambiental, que foi apontado pelo  
202 jurídico como contendo um problema no texto que se refere ao subcomitê Lagoa  
203 Rodrigo de Freitas, tendo em vista que poderia ser entendido como um  
204 direcionamento, já que é muito específico, sendo solicitado assim a reformulação  
205 do texto. Sobre o Programa de Educação Ambiental, já foi solicitada dotação e  
206 está passando pelo controle interno. Maria Teresa sugeriu que a recomendação  
207 do jurídico seja apresentado para os outros subcomitês para evitar um  
208 desbalanceamento. Kleiton Gomes falou sobre o edital de comunicação,  
209 pontuando que a contratação do profissional ocorrerá por meio de seleção  
210 pública que deve ter o início do trabalho do profissional em março do próximo  
211 ano e que Maria Teresa está acompanhando o edital. Kleiton falou que os  
212 orçamentos para o Plano de Comunicação estão defasados, tendo havido o  
213 acréscimo do valor. Jacqueline colocou que corrobora com Maria Teresa. **12-**  
214 **Planilha dos recursos atualizadas para os Editais atuais:** Kleiton Gomes  
215 iniciou o item colocando que houve entrada dos recursos solicitados em 2019.  
216 Kleiton afirmou que Marcelo Crespi deu andamento para a solicitação de  
217 recursos e acredita, com bastante otimismo, que este ano os recursos não  
218 passarão por arresto. Kleiton projetou a planilha sobre recursos. Ana realizou a  
219 leitura e esclareceu os recursos por macroprograma para Infraestrutura Verde e  
220 Instrumentos de Gestão, acrescentando que hoje foi recebida carta do GEAGUA  
221 afirmando que os recursos foram autorizados, apesar de ainda não terem sido  
222 repassados. Amanda apresentou os recursos referentes a Coleta e Tratamento  
223 de Esgoto, ressaltando que se referem a recursos da Conta D. Amanda passou  
224 a apresentação de recursos para Apoio à Pesquisa e Resíduos, Drenagem e  
225 Água. Kleiton falou sobre os recursos para Comunicação. Leandro apresentou  
226 os recursos referentes a Monitoramento Qualiquantitativo e Educação  
227 Ambiental, Mobilização e Capacitação. **13- Informes:** Foram lidos os seguintes  
228 informes: “ 1- Dia 16/12 foi enviado a todos os membros do Comitê e-mail com  
229 as informações sobre Repasse de Recursos procedentes do Inea ao CBH-BG  
230 no mês de novembro e dezembro. Os recursos repassados são oriundos da  
231 cobrança pelo uso da água; 2- Dia 17/12 foi enviado e-mail com as informações  
232 do Saldo atual das contas do CBH-BG junto ao Inea; 3- Visando modernizar e  
233 equipar o CBH-BG, a Diretoria Ampliada autorizou a compra de 11 notebooks  
234 para o EP e até 4 para o CG; 4- Está sendo finalizado o boletim informativo de  
235 2020 que estará disponível no site do CBH-BG; 5- Está disponível o questionário  
236 de avaliação da secretaria executiva. Solicitamos a todos não esquecer do  
237 preenchimento e envio até amanhã 22/12/2020. Sua opinião é fundamental para  
238 melhoria dos trabalhos; 6- No mês de janeiro, em decorrência das férias da  
239 Carolina Martins, os especialistas administrativos de EP poderão prestar apoio  
240 nas reuniões das Câmaras Técnicas e Grupos de Trabalho, especialmente nas

241 instâncias onde seus subcomitês estão envolvidos; 7- Devido a necessidade  
242 permanente de gravações, as reuniões passarão a ser realizadas pela  
243 plataforma Teams. A reunião teve fim às 20h20.

244

245

CHRISTIANNE BERNARDO DA SILVA

246 **Presidente do Comitê da Região Hidrográfica da Baía de Guanabara e dos**

247

**Sistemas Lagunares de Maricá e Jacarepaguá**

248

249 **Encaminhamentos:**

250

251 1- Encaminhar o relatório preliminar do Conselho de Ética para toda a  
252 plenária para que todos possam enviar contribuições e manifestações até dia  
253 05/01.

254 2- Agendar reunião extraordinária com pauta única sobre Relatório Final do  
255 Conselho de Ética para o dia 21/01.

256 3- Enviar sugestões de alterações no Atlas até 11/01.

257 4- Encaminhar e-mail para o INEA a proposta de redefinição dos limites dos  
258 subcomitês.

259 5- Numerar a resolução de PSA, assinar e publicar.

260 6- Todos os Coordenadores dos Subcomitês levantem as faltas das  
261 instituições e mandem para elas e-mail para que compareçam, para que não  
262 sejam excluídas.

263 7- Solicitar devolução da primeira avaliação do Escritório de Projetos dos  
264 coordenadores dos subcomitês até o final do ano.

265 8- Enviar um e-mail com as informações detalhadas sobre todos os editais  
266 previstos nos macroprogramas, para consolidar as informações.

267

268 Lista de presença:

269

270 Conselho Regional de Biologia – CRBio – Maria Teresa de Jesus Gouveia;  
271 Secretaria de Agricultura, Pecuária e Pesca de Maricá – SECAPP – Márcia Braz;  
272 Prefeitura de Belford Roxo - Secretaria de Meio Ambiente – Humberto Yoshiharu  
273 Saito; Prefeitura Municipal de Magé – Maria Aparecida de Souza Resende e  
274 Aline Ferreira; Prefeitura Municipal de Tanguá – Elielson Silva; Fundação Rio  
275 Águas – Patrícia Montezuma; Prefeitura de Niterói – Administração da Região  
276 Oceânica – Raquel Cruz; Companhia Estadual de Águas e Esgotos – CEDAE –  
277 Mayná Coutinho; Águas de Niterói – Halphy Rodrigues; Clube Naval -  
278 Departamento Esportivo – Agenor Cunha da Silva; Trama Ecológica – Helan



279 Nogueira; ALAPI – Paulo Cardoso; Movimento Pró-Restinga – Izidro Paes  
280 Leme Arthou; Associação de Preservação Ambiental das Lagunas de Maricá –  
281 APALMA – Flávia Lanari Coelho; Instituto Federal Fluminense – IFF – Elane  
282 Carvalho; Conselho Comunitário da Região Oceânica – CCRON – Kátia dos  
283 Santos Vallado Braga; Instituto Interamericano de Fomento à Educação, Cultura  
284 e Ciência – IFEC – Martha Christina Lopes Pinho dos Anjos; Associação;  
285 Associação Ecocidade – José Miguel da Silva; Associação Organização da  
286 Sociedade Civil de Interesse Público Mobilidade e Ambiental Brasil – OMA Brasil  
287 – José Paulo Azevedo e Jacqueline Guerreiro; Instituto Brasileiro de Direito  
288 Ambiental – IBDA – Magno Neves Barbosa; Núcleo Ecológico Pedras Preciosas  
289 – Marina Bernades; Rede CCAP - Rede de Empreendedores Sociais para o  
290 Desenvolvimento Socialmente Justo, Democrático e Sustentável – Rejany  
291 Ferreira dos Santos; Universidade Nova Iguaçu – UNIG – Paula Soares;  
292 Associação de Moradores e Amigos – Viva Cosme Velho – Maria da Silveira  
293 Lobo e Luciana Falcão; Assembleia Permanente de Entidades em Defesa do  
294 Meio Ambiente – APEDEMA/RJ– Markus Stephan Wolfjdunkell Budzynkz;  
295 Associação de Defesa e Promoção dos Direitos da Pessoa com Deficiência dos  
296 Municípios de Miguel Pereira – ADEFIMPA – Vera de F. Martins; Instituto Baía  
297 de Guanabara – IBG – Adauri Chagas Souza; Associação de Criadores Abelhas  
298 Nativas e Exóticas do Médio Paraíba, Sul, Centro Sul e Baixada Fluminense –  
299 ACAMPAR/RJ – Adilson Gonçalves; Instituto Brasileiro de  
300 Responsabilidade Socioambiental – IBRASA – André Santos; Associação  
301 Projeto Lagoa de Marapendi – Ecomarapendi – Vera Maria de Rossi Chevalier;  
302 57ª Subseção da Ordem dos Advogados do Brasil – Christianne Bernardo da  
303 Silva; Instituto De Estudos Dos Direitos Humanos E Do Meio Ambiente –  
304 IEDHMA – Silvana Di Iulio Moreira; Instituto Terrazul – Marcos Sant’Anna  
305 Lacerda; Convidados: Mosaico Carioca – Celso Junius; Rio Ambiental –  
306 Maria Augusta Miguel; Cedae – Jorge Muniz; Cedae – Leonardo Canto;  
307 ACERDAT - Yurhi Budzynkz. Secretaria Executiva (Agevap): Aldemir Gomes,  
308 Amanda Rodrigues, Ana Costa, Andreia Coutinho, Carlos Silva, Carlos Torres,  
309 Carolina Martins, Gabriel Macedo, João Coimbra, Kleiton Gomes, Laura  
310 Pantaleão, Leandro Guerra, Lohana Santos, Lucas Pacheco, Luciana Rosário,  
311 Paulo Ribeiro, Patrick Souza.