

1 **APROVAÇÃO 19/11/2020** ATA DA REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DA  
2 PLENÁRIA DO COMITÊ DA REGIÃO HIDROGRÁFICA DA BAÍA DE  
3 GUANABARA E DOS SISTEMAS LAGUNARES DE MARICÁ E  
4 JACAREPAGUÁ –GRAVAÇÃO DISPONÍVEL – No dia sete de outubro de  
5 2020, quarta-feira às 14h por videoconferência, reuniu-se a Plenária do CBH-  
6 BG com a seguinte pauta : **1. Apresentação da prestação de contas**  
7 **semestral; 2. Apreciação da Resolução de Reestruturação do PAP; 3.**  
8 **Apreciação da Resolução de Recursos para PSA; 4. Apreciação da**  
9 **Resolução de Renovação do GT PMSB RJ; 5. Apreciação das atas dos**  
10 **dias 30/06/2020, 30/07/2020 e 27/08/2020; 6. Composição do Grupo de**  
11 **Acompanhamento de Contrato de Gestão – GACG; 7. Retorno do**  
12 **Conselho de Ética; 8. Apreciação dos Macroprogramas.** A reunião se iniciou  
13 às 14h20 com a solicitação de homenagem ao fiscal ambiental Cezar  
14 Marendaz morto em Japeri no exercício de sua função, sendo realizado 1  
15 minuto de silêncio. Foi passado então para a apresentação da presença, sendo  
16 manifestado por André Santos do Ibrasa que ele possui uma empresa que  
17 cuida do reparo de eletrônicos e disponibiliza o conserto e reparo de  
18 computadores que não estejam sendo utilizados para doação a entidades do  
19 CBH-BG que tenham necessidade para acesso e participação nas reuniões  
20 que estão sendo realizadas de forma remota. José Miguel Silva pediu a palavra  
21 e colocou que há a necessidade de apoio aos membros que não possuem  
22 acesso à internet, por meio de ajuda de custo direcionada ao pagamento de  
23 plano de dados e afirmou que já levou esta demanda ao André Marques.  
24 Christianne Bernardo esclareceu que apesar de concordar com a necessidade,  
25 o direcionamento da demanda não foi feito da forma correta, sendo importante  
26 que isto fosse levado à coordenação do subcomitê para que seja uma ação  
27 discutida na Plenária. Foi solicitado que os coordenadores façam este  
28 levantamento em cada subcomitê dos membros que estão ausentes nas  
29 reuniões por motivo de dificuldade de acesso aos encontros virtuais. **1.**  
30 **Apresentação da prestação de contas semestral:** Foi passada a  
31 apresentação a Eduardo Almeida, Diretor Administrativo-Financeiro da Agevap.  
32 Durante a apresentação, Jacqueline Guerreiro colocou que já foi levado à  
33 Agevap a necessidade de indicadores e não houve uma resposta da secretaria  
34 executiva sobre isso. Marcos Lacerda contextualizou que pelos valores do  
35 Contrato de Gestão, 23 mil são destinados para pagamento de funcionários na  
36 sede e assim solicitou que fosse realizada uma planilha clara do recurso que o  
37 CBH-BG por meio do CG aprova e do rateio dos empregados da sede,  
38 esclarecendo para que se destina o dinheiro. **8. Apreciação dos**  
39 **macroprogramas:** Houve a inversão dos itens de pauta, passando-se ao item  
40 **8.** Ana Costa iniciou a apresentação realizando uma contextualização acerca

41 dos recursos disponíveis para os macroprogramas, pontuando que houve a  
42 Emenda Constitucional 73/2019 que trata da questão do arresto caso haja  
43 saldo não utilizado, com isto foi levantado o saldo disponível na Conta D em  
44 agosto. Começando pelo macroprograma Instrumento de Gestão, colocou-se  
45 que a ação foi implementar o Programa de Infraestrutura de Dados Espaciais do  
46 CBH-BG-IDEBG, sendo realizada uma reunião com a CTIG para validação.  
47 Não houveram manifestações contrárias, sendo o macroprograma dado como  
48 aprovado. Sobre o macroprograma Infraestrutura Verde, Ana Costa levantou  
49 que a ação deliberada foi o fortalecimento de Infraestrutura verde por meio de  
50 algumas ações na RH-V aprovadas pelos subcomitês. Adriana Bocaiuva  
51 questionou sobre os recursos destinados ao PSA do Leste, sendo esclarecido  
52 por Ana Costa que o recurso não se direcionava a nenhum subcomitê  
53 específico, mas havia sido definido pelo CBH-BG no passado que o recurso se  
54 destinaria a ações de PSA. Não houveram manifestações contrárias, sendo o  
55 macroprograma dado como aprovado. Passou-se a palavra ao Leandro Guerra  
56 que colocou as ações que serão realizadas em Monitoramento Quali-  
57 Quantitativo em cada subcomitê, apresentando também as alterações  
58 possibilitadas pela alteração do orçamento. Jacqueline Guerreiro solicitou a  
59 palavra questionando se há previsão de um acompanhamento contínuo dos  
60 CBH-BG nas contratações. Leandro esclareceu que o edital de monitoramento  
61 prevê o acompanhamento na primeira coleta. Ana respondeu que nos TDRs  
62 constam que as contratações serão acompanhados por um GT específico pra  
63 cada contrato, conforme acontece com o contrato do Plano de Recursos  
64 Hídricos, que tem os produtos aprovados por um GTA-Plano, acrescentando  
65 que todo TDR tem um cronograma específico que contempla um prazo de  
66 análise do produto pelo grupo, além de ser prevista uma reunião para  
67 alinhamento de expectativas entre a empresa contratada e o comitê. Silvana Di  
68 lúlio questionou se a adição de pontos ao edital já previsto seria feita por meio  
69 de um aditivo, sendo esclarecido por Leandro Guerra que sim. Marcos Lacerda  
70 levantou que foi colocado na reunião de Diretoria Colegiada que não poderia  
71 ser realizado um aditivo a edital que ainda não foi colocado na rua. Foi definido  
72 que devem ser realizado um novo edital para a ampliação das ações de  
73 monitoramento. Amanda Braga procedeu apresentando o macroprograma  
74 Coleta e Tratamento de Esgoto Sanitários, expondo as deliberações de cada  
75 subcomitê. Não houveram manifestações contrárias, sendo o macroprograma  
76 dado como aprovado. Sobre o macroprograma Resíduos Sólidos, Drenagem e  
77 Água, foi exposta a proposta de cada subcomitê. Passou-se então a palavra ao  
78 Kleiton Gomes, apresentando o macroprograma Comunicação e  
79 Fortalecimento Institucional, apontando as decisões de cada subcomitê. Foi  
80 acordado que seria considerado o encaminhamento dado pela diretoria

81 ampliada de se realizar ações voltadas para a visibilidade das intervenções dos  
82 subcomitês. Amanda Rodrigues apresentou as decisões do macroprograma  
83 Apoio à Pesquisa, colocando que as deliberações dos subcomitês serão  
84 convertidas em um edital único de extensão. Kátia Vallado disse que foi  
85 realizada uma reunião com Inea em que foi pontuado que não haveria  
86 impedimento para a ação deliberada pelo subcomitê Itaipu-Piratininga. Carlos  
87 Silva apresentou brevemente esta deliberação, afirmando que será realizada  
88 de forma integrada entre os macroprogramas, mas que os recursos serão  
89 solicitados separadamente de acordo com as ações, enquanto a contratação  
90 acontecerá de forma única. A ação foi aprovada pelos presentes. **3.**  
91 **Apreciação da Resolução de Recursos para PSA:** Passou-se à Resolução  
92 do PSA. Adriana Bocaiuva posicionou que acredita que PSA é um gasto muito  
93 grande e o CBH-BG possui poucos recursos para investir, não acreditando que  
94 este investimento seja o ideal, mas que não cabia a ela a decisão sozinha,  
95 considerando que seria necessário levar esta discussão aos subcomitês. Foi  
96 decidido que esta discussão deve passar pelos subcomitês, levando para  
97 análise na CTIG o Projeto PSA do Leste e posteriormente sendo deliberado na  
98 plenária do CBH-BG. **5. Aprovação das atas dos dias 30/06/2020, 30/07/2020**  
99 **e 27/08/2020:** As atas foram aprovadas com as contribuições recebidas pela  
100 Apedema-RJ e ABLM. **2. Apreciação da Resolução de Reestruturação do**  
101 **PAP:** Foi passada a apresentação da resolução de reestruturação do PAP com  
102 apresentação de Kleiton Gomes. Após as discussões, a resolução foi  
103 aprovada, com o *ad referendum* para Diretoria Colegiada realizar qualquer  
104 alteração de caráter material na resolução e seus anexos. **7. Retorno do**  
105 **Conselho de Ética:** Foi colocado que não houve a finalização do parecer do  
106 Conselho de Ética, sendo solicitada ampliação do prazo. A ampliação do prazo  
107 foi permitida, havendo a prorrogação até a próxima plenária do CBH-BG. **6.**  
108 **Composição do Grupo de Acompanhamento de Contrato de Gestão –**  
109 **GACG:** Foi estabelecido que o GACG terá sua composição mantida pelos  
110 integrantes Jacqueline Guerreiro, José Leonídio e Halphy Rodrigues para  
111 continuação dos trabalhos. **4. Apreciação da Resolução de Renovação do**  
112 **GT PMSB RJ:** A resolução de prorrogação e renovação do GT PMSB RJ foi  
113 apresentada e aprovada pelos presentes, sendo definido que o grupo contará  
114 com representantes indicados dos subcomitês do Oeste, Lagoa Rodrigo de  
115 Freitas e Jacarepaguá. A reunião se encerrou às 20h55.

116  
117  
118  
119

Christianne Bernardo da Silva  
**Presidente CBH-BG**

120 **Encaminhamentos:**

121

122 1- Elaborar lista das entidades faltantes dos subcomitês que possuem  
123 dificuldade de acesso à internet.

124 2- Enviar apresentação de Prestação de Contas - AGEVAP e socializar aos  
125 membros do comitê.

126 3-Marcar reunião Diretoria AGEVAP/INEA/ Secretaria Executiva/GACG..

127 4- Disponibilizar a apresentação das deliberações dos recursos da conta D  
128 pelos subcomitês.

129 5- Enviar nota a todos os membros do comitê e subcomites citando que não há  
130 aditivos em editais que ainda serão publicados, mas sim novos editais.

131 6- Enviar email aos Coordenadores dos Subcomitês solicitando que definam  
132 junto com os Coordenadores de GTs e seus membros a indicação de 1  
133 representante de cada GT que irão compor o Grupo de Acompanhamento de  
134 cada contrato a ser assinado para execução dos Macroprogramas

135 7- Encaminhar a síntese do projeto PSA e o recurso solicitado pelo subcomitê  
136 Leste às coordenações dos subcomitês que irão deliberar sobre a liberação do  
137 percentual de recurso de cada subcomitê ao subcomitê Leste na Plenária do  
138 CBH BG. O aprofundamento dos debates sobre o projeto se darão na CTIG.  
139 Enviar dia 8/10/2020 com resposta em 5 dias úteis.

140 8- Aprovado a resolução do PAP com o ad referendum para diretoria realizar  
141 qualquer alteração de caráter material na resolução e seus anexos

142 9- Prorrogação de prazo para Conselho de Ética até a próxima reunião  
143 Plenária.

144 10- Recompôr o GTCG com os mesmos integrantes da última gestão,  
145 Jacqueline Guerreiro, José Leonídio e Halphy Rodrigues.

146 11- Aprovada Resolução do GT PMSB-RJ com os integrantes do Oeste, LRF e  
147 JPA.

148

149 Lista de presença:

150

151 Conselho Regional de Biologia – CRBio – Maria Teresa de Jesus Gouveia;  
152 Instituto Estadual do Ambiente – Luiz Constantino Silva Junior; Secretaria de  
153 Agricultura, Pecuária e Pesca de Maricá – SECAPP – Márcia Braz; Prefeitura  
154 de Belford Roxo - Secretaria de Meio Ambiente – Humberto Yoshiharu Saito;  
155 Prefeitura de Cachoeiras de Macacu – João Alberto Antunes Ribeiro; Prefeitura  
156 Municipal de Magé – Maria Aparecida de Souza Resende e Aline Ferreira;  
157 Companhia Estadual de Águas e Esgotos – CEDAE – Mayná Coutinho; Águas  
158 de Niterói – Halphy Rodrigues; Associação Comercial e Industrial da Barra da  
159 Tijuca – ACIBARRA – Donato Velloso; Heider D. Vieira – Rio de Janeiro



160 Refrescos; Sindicato dos Pescadores Profissionais, Pescadores Artesanais,  
161 Aprendizes de Pesca, Pescadores Amadores, Maricultores, Aqüicultores,  
162 Piscicultores – SINDPESCA – Paulo Cesar Lopes Siqueira; Clube de  
163 Remo Rio de Janeiro – Kelly Banholi; Clube Naval - Departamento Esportivo –  
164 Agenor Cunha da Silva; Associação Homens do Mar da Baía de Guanabara –  
165 AHOMAR – Alexandre Anderson de Souza; Movimento Pró-Restinga – Izidro  
166 Paes Leme Arthou; Associação de Preservação Ambiental das Lagunas de  
167 Maricá – APALMA – Flávia Lanari Coelho; Instituto Federal Fluminense – IFF –  
168 Elane Carvalho; Conselho Comunitário da Região Oceânica – CCRON – Kátia  
169 dos Santos Vallado Braga; Instituto Interamericano de Fomento à Educação,  
170 Cultura e Ciência – IFEC – Martha Christina Lopes Pinho dos Anjos;  
171 Associação; Associação Ecocidade – José Miguel da Silva; Associação  
172 Organização da Sociedade Civil de Interesse Público Mobilidade e Ambiental  
173 Brasil – OMA Brasil – José Paulo Azevedo e Jacqueline Guerreiro; Instituto  
174 Brasileiro de Direito Ambiental – IBDA – Magno Neves Barbosa; Núcleo  
175 Ecológico Pedras Preciosas – Marina Bernades; Rede CCAP - Rede de  
176 Empreendedores Sociais para o Desenvolvimento Socialmente Justo,  
177 Democrático e Sustentável – Rejany Ferreira dos Santos; Universidade Nova  
178 Iguaçu – UNIG – Paula Soares; Associação de Moradores e Amigos – Viva  
179 Cosme Velho – Maria da Silveira Lobo; Assembleia Permanente de Entidades  
180 em Defesa do Meio Ambiente – APEDEMA/RJ– Markus Stephan Wolfjdunkell  
181 Budzynkz; Associação de Defesa e Promoção dos Direitos da Pessoa com  
182 Deficiência dos Municípios de Miguel Pereira – ADEFIMPA – Vera de F.  
183 Martins; Instituto Baía de Guanabara – IBG – Aauri Chagas Souza;  
184 Associação de Criadores Abelhas Nativas e Exóticas do Médio Paraíba, Sul,  
185 Centro Sul e Baixada Fluminense – ACAMPAR/RJ – Adilson Gonçalves;  
186 Instituto Brasileiro de Responsabilidade Socioambiental – IBRASA – André  
187 Santos; Associação Projeto Lagoa de Marapendi – Ecomarapendi – Vera Maria  
188 de Rossi Chavalier; Associação de Moradores do Alto da Gávea – Adriana  
189 Bocaiuva; Associação Brasileira de Combate ao Lixo Marinho – ABLM – Paulo  
190 Harkot; 57ª Subseção da Ordem dos Advogados do Brasil – Christianne  
191 Bernardo da Silva; Instituto De Estudos Dos Direitos Humanos E Do Meio  
192 Ambiente – IEDHMA – Silvana Di Lulio Moreira; Instituto Terrazul – Marcos  
193 Sant'Anna Lacerda; Convidados: Rio Ambiental – Maria Augusta Miguel;  
194 Cedaé – Jorge Muniz; Coopagé – Antônio Linhares Sobrinho. Secretaria  
195 Executiva (Agevap): Amanda Rodrigues, Ana Costa, Andreia Coutinho, Carlos  
196 Silva, Carlos Torres, Carolina Martins, Gabriel Macedo, João Coimbra, Kleiton  
197 Gomes, Laura Pantaleão, Leandro Guerra, Lohana Santos, Lucas Pacheco,  
198 Luciana Rosário, Paulo Ribeiro, Patrick Souza, Eduardo Almeida, Rejane Pedra  
199 e Giovana Cândido. Ausência Justificada: Trama Ecológica – Helan Nogueira;



200 ALAPI – Paulo Cardoso; Fundação Instituto de Pesca do Estado do Rio de  
201 Janeiro – FIPERJ – Luana Prestrelo; Fundação Rio Águas – Patrícia  
202 Montezuma; Prefeitura de Niterói – Administração da Região Oceânica –  
203 Raquel Cruz.